



# CITTÀ DI VIBO VALENTIA

## *Corpo di Polizia Locale*

### *Servizio 1 - Ufficio 2*

Traffico, Viabilità e Segnaletica

Ord. N. **69** del **01.12.2023**

**Oggetto: divieto di sosta aree circostanti fabbricato ASP di via Dante Alighieri per lavori.**

#### **IL FUNZIONARIO E.Q.**

- **Vista** la richiesta prodotta dall'ASP di Vibo Valentia, in persona del Direttore Unità Operativa Gestionale Tecnico Patrimoniale, acquisita al prot. n. 60259 del 30.11.2023 relativa all'istituzione del divieto di sosta nelle arterie circostanti gli Uffici Amministrativi dell'ASP di via Dante Alighieri in Vibo Valentia al fine di consentire il posizionamento di mezzo tecnico per intervento di rimozione parti pericolanti di intonaco sulle facciate del manufatto;
- **Tenuto conto** che lo spazio pertinenziale dell'ASP posto tra il fabbricato e la recinzione non è carrabile che pertanto, il posizionamento del mezzo dovrà obbligatoriamente avvenire sulla pubblica via;
- **Ritenuto** pertanto di dover interdire la sosta nei tratti di strada interessati dalle richiamate operazioni limitatamente ai giorni necessari per l'ultimazione delle stesse e per l'esecuzione in condizioni di sicurezza a salvaguardia della pubblica incolumità;
- **Vista** la nota del Ministero delle Infrastrutture/Trasporti – Direzione Generale per la Sicurezza Stradale – pot. N. 16742 del 25 febbraio 2010;
- **Vista** la Determina Dirigenziale n. 1513 del 10.08.2023 con la quale sono state attribuite al sottoscritto firmatario dell'atto finale le funzioni di Elevata Qualificazione Polizia Locale;
- **Visto** il D. Lgs 267/2000 (TUELL)
- **Visto** l'articolo 7 del codice della strada;

#### **ORDINA**

**Con decorrenza 04.12.2023 dalle ore 07.00 alle ore 16,00 è istituito il divieto di sosta con rimozione coatta in via Dante Alighieri lungo il lato destro secondo il senso di marcia nel tratto compreso tra via Moricca e via Di Florio, via Moricca, via Di Florio e via P.E. Murmura nel tratto compreso tra via Di Florio e via Moricca ambo i lati.**

**Il divieto di circolazione e sosta avranno validità nei tratti e secondo giorni e orari indicati negli appositi divieti che saranno di volta in volta ivi collocati.**

## INCARICA

L'Azienda richiedente per la predisposizione di quanto necessario per l'attuazione del presente provvedimento.

**In particolare dovrà predisporre e collocare idonea segnaletica conformemente al codice della strada almeno 48 ore prima dell'orario previsto per il divieto provvedendo, nel contempo, al mantenimento in perfetta efficienza della stessa sia diurna che notturna acchè possa consentire al personale preposto un corretto intervento dell'attività sanzionatoria qualora si renda necessaria.**

## AVVISA

Chiunque ne abbia interesse che contro la presente ordinanza è ammesso ricorso al TAR Calabria entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni dalla scadenza di pubblicazione della medesima o comunque della piena conoscenza.

Contro la collocazione della segnaletica è ammesso ricorso, entro sessanta giorni, al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi dell'art. 37 del D. Lg.vo n. 285 del 30.04.1992, da notificarsi con avviso di ricevimento all'Ispettorato Generale per la Circolazione e la Sicurezza Stradale via Nomentana, 2, 00161 Roma e al Comune di Vibo Valentia come prescritto dall'art. 74 comma 1 del regolamento d'Esecuzione ed Attuazione nuovo c.d.s.

**L'Amministrazione Comunale rimane completamente esonerata da eventuali danni a persone o cose che possano cagionarsi con l'attuazione del presente provvedimento che saranno interamente a carico della ditta titolare dell'autorizzazione.**

## DA ATTO

Che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (Legge 190/2012 e D.P.R. n. 62/2013) non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e preposto l'adozione del presente atto, nonché del sottoscritto Dirigente responsabile che adotta l'atto finale.

## DISPONE

La trasmissione del presente atto all'Ufficio SIC del Settore 1 per la pubblicazione *all'albo pretorio* e alla sezione *Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Provvedimenti del Dirigente*, *all'Ufficio LL.PP del Comune nonché al Direttore U.O.G.T.P. dell'ASP di Vibo Valentia - per quanto di competenza.*

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Lgt. Francesco Russo**



**Il Funzionario E.Q.**  
**Dott. Michele Bruzzese**