



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

SETTORE 2 - POLITICHE SOCIALI, WELFARE E SANITÀ - PUBBLICA
ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO E SPORT
SERVIZIO 1

DETERMINAZIONE N° 534 DEL 10/03/2025 PROPOSTA N. 563 DEL 10/03/2025

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto di alta specializzazione tramite conferimento di incarico professionale di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, per lo svolgimento di attività di project management riguardanti la preparazione, programmazione, progettazione, coordinamento del progetto, la gestione tecnico-amministrativa e contabile, la rendicontazione, il monitoraggio e la valutazione dell'impatto sociale, necessarie all'attuazione delle fasi progettuali, nell'ambito del progetto P.Art.E.C.I.P.O.

Il giorno dieci del mese di marzo dell'anno duemilaventicinque

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE 2 - SERVIZIO 1

Vista la proposta istruita da **Dott.ssa Carla Montesanti**

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* e ss.mm.ii.;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e ss.mm.ii.;

Visto lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 107/1991, integrato e adeguato con deliberazioni di C.C. nn. 29/92, 118/96, 60/2000, 35/2002, 53/2004, 51/2006, 35/2010 e 88/2015;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 (11G0160)"*;

Visto il *"Regolamento comunale sul nuovo ordinamento Settori - Servizi - Uffici"*, approvato con deliberazione di G.C. n. 456/2001, integrato e modificato con deliberazioni di G.C. nn. 248/2002, 283/2002, 258/2004, 301/2007, 57/2008, 117/2008, 133/2008, 268/2008, 101/2009, 224/2012 e 18/2015;

Visto il *"Regolamento comunale di contabilità armonizzata"*, approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 21/12/2015 e modificato con deliberazione di C.C. n. 109 del 28/11/2016;

Visto il *"Regolamento comunale dei controlli interni"*, approvato con deliberazione di C.C. n. 1 del 10/01/2013 e modificato con deliberazione di C.C. n. 15 del 26/01/2016;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 in data 15/11/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 21/12/2024, esecutiva, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 in data 21/12/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 in data 14/01/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2025/2027, assegnando le relative risorse ai responsabili di spesa;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 in data 27/02/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025–2027 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132;

Visto il decreto del Sindaco n. 31 del 31/10/2024, con il quale sono stati conferiti/modificati gli incarichi dirigenziali;

Richiamato l'art. 147 bis del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento";

Dato atto che ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del d.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il d.lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il d.lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Considerato che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. n. 190/2012 e D.P.R. 62/2013), non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto dirigente che adotta il presente atto;

Premesso che

La Regione Calabria ha pubblicato in data 25/02/2025 il Decreto Dirigenziale n. 2548 avente ad oggetto “PR Calabria FESR FSE+2021/2027 Azione 4.1.1. – approvazione Avviso Pubblico e relativi Allegati P.Art.E.C.I.P.O. Programmi Articolati e Coordinati In Periferie Organizzate – Accertamento e prenotazione impegno”, specificatamente, un avviso pubblico finalizzato ad acquisire, mediante procedura comparativa secondo i criteri previsti dal bando da parte dei Soggetti beneficiari, programmi di intervento in quartieri periferici che siano chiaramente definiti dal punto di vista territoriale, o comunque quartieri connotati da elementi di degrado sociale e infrastrutturale relativamente a:

-potenziamento o attivazione di interventi per combattere le condizioni di degrado materiale e sociale e rigenerare luoghi pubblici per restituire identità, per contrastare il degrado, l’abbandono e l’isolamento percepiti e/o reali, rendendo protagonisti e corresponsabili gli abitanti e rafforzando la cultura della piena partecipazione;

-potenziamento e qualificazione di interventi con una visione olistica della persona, creando una rete di sostegno e accompagnamento soprattutto per quanto riguarda i minori e le persone svantaggiate a rischio di esclusione sociale o discriminazione;

-rafforzamento integrato di tutte le forme di sostegno alle persone con servizi di formazione, lavoro e inclusione attiva, per contribuire al miglioramento del benessere della popolazione delle aree individuate;

-riduzione dei divari territoriali e sociali contribuendo al miglioramento delle condizioni delle persone destinatarie ovvero i cittadini residenti nei luoghi ad alto tasso di disagio-quartieri.

Considerato che

-Sono ammessi a presentare proposte progettuali a valere sull’Avviso in qualità di Soggetto Proponente Unico (SPU) o Capofila di Soggetto Proponente Associato (SPA) esclusivamente i Comuni della Calabria sui cui territori sono presenti aree per come indicato ai Parr. 1.2. e 1.3 dell’avviso.

-I Beneficiari, presentano, insieme alla domanda una specifica proposta progettuale in conformità con le finalità e gli obiettivi di cui al presente Avviso, corredata di tutta la documentazione richiesta.

-Le proposte progettuali dovranno descrivere in modo analitico, completo ed esauriente, le aree target, gli obiettivi che si intendono raggiungere e con quali modalità operative.

-La proposta progettuale dovrà essere completata dal quadro economico analitico e completo.

Considerato che

-Sono inoltre finanziabili come attività trasversali il coordinamento del progetto, la gestione tecnico-amministrativa e contabile, la rendicontazione, il monitoraggio e la valutazione dell’impatto sociale, l’attività di comunicazione;

Ravvisata la complessità della predisposizione della proposta progettuale e della successiva fase di gestione ed attuazione del progetto per cui risulta necessario avvalersi di alte professionalità esperte in project management, nella preparazione della proposta progettuale e nella successiva eventuale gestione e attuazione delle azioni finanziate con attività complesse di coordinamento, monitoraggio, rendicontazione delle spese e valutazione dell’impatto territoriale del progetto;

Rilevato che il Soggetto proponente è tenuto ad adempiere alle eventuali ed ulteriori richieste di documentazione, dati ed informazioni della Regione, secondo le modalità e tempistiche che saranno comunicate. In particolare, per quanto concerne la valutazione in itinere, intermedia ed ex post, il Soggetto proponente è tenuto a collaborare alle eventuali attività di verifica/revisione degli indicatori e alle attività di raccolta dati funzionali alla valutazione del programma, dall’avvio del progetto fino a 24 mesi dalla sua chiusura, secondo un calendario che sarà inoltrato con congruo preavviso;

Verificata l’assenza all’interno del Comune di Vibo Valentia di risorse umane dotate delle specifiche professionalità e competenze, disponibili per la predisposizione e la gestione del progetto di che trattasi;

Atteso che

- il Comune di Vibo Valentia intende presentare una proposta progettuale a valere sul predetto avviso;

-per la redazione del progetto, ai fini della partecipazione all’avviso, è pertanto necessario individuare n. 1 figura professionale che possa ricoprire il ruolo di Esperto per lo svolgimento di attività di project

management riguardanti la preparazione, programmazione, progettazione, coordinamento del progetto, la gestione tecnico-amministrativa e contabile, la rendicontazione, il monitoraggio e la valutazione dell'impatto sociale, necessarie all'attuazione delle fasi progettuali, nell'ambito del progetto P.Art.E.C.I.P.O.

Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

approvare l'Avviso Pubblico per la selezione di n. 1 esperto di alta specializzazione tramite conferimento di incarico professionale di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, per lo svolgimento di attività di project management riguardanti la preparazione, programmazione, progettazione, coordinamento del progetto, la gestione tecnico-amministrativa e contabile, la rendicontazione, il monitoraggio e la valutazione dell'impatto sociale, necessarie all'attuazione delle fasi progettuali, nell'ambito del progetto P.Art.E.C.I.P.O. ed il relativo modello di domanda, facenti parte integrante del presente provvedimento;

dare atto che:

- Oggetto dell'incarico sarà il supporto professionale specialistico consistente nelle attività di project management per la preparazione, programmazione, progettazione e presentazione della proposta progettuale e successivamente, in caso di approvazione del progetto e di ammissione al correlato finanziamento, nelle attività di gestione, coordinamento del progetto stesso, gestione tecnico amministrativa e contabile, rendicontazione, monitoraggio, valutazione dell'impatto sociale.
- Le attività di cui sopra saranno espletate presso la sede del Comune di Vibo Valentia, fermo restando l'autonomia della prestazione professionale in capo al professionista selezionato e tenuto conto delle esigenze del Settore Politiche Sociali del Comune di Vibo Valentia.
 - Il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune di Vibo Valentia al conferimento dell'incarico professionale e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione nel sito istituzionale senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa di sorta;
 - L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune di Vibo Valentia;
 - Il Comune di Vibo Valentia procederà al conferimento dell'incarico anche in caso di ricezione di una sola istanza;
 - La domanda di partecipazione dovrà essere inviata tramite pec all'indirizzo protocollocomunevibo@pec.it **entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio On line del Comune di Vibo Valentia** ed indirizzata a Comune di Vibo Valentia – Settore 2 Politiche sociali. L'oggetto della Pec deve riportare il seguente testo “Avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto di alta specializzazione, tramite conferimento di incarico di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001, per lo svolgimento di attività di project management nell'ambito del progetto P.Art.E.C.I.P.O.”;
 - Ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 30/03/2001 n. 165 e ss. mm. e ii., verrà effettuata una valutazione comparativa dei curricula presentati. La valutazione comparativa verrà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Dirigente del Settore 2, Politiche Sociali;
 - La valutazione verrà effettuata tenendo conto dei requisiti generali e culturali indicati nell'allegato avviso ed in particolare dei requisiti di servizio:
 - Esperienza professionale non inferiore a 5 anni con competenze teorico-pratiche maturate nell'attività di Project management, programmazione, progettazione, gestione, monitoraggio e/o rendicontazione a supporto di Amministrazioni Centrali, Regionali o Comunali titolari/beneficiari di interventi dei Programmi Operativi cofinanziati dai Fondi Strutturali ovvero a supporto dei Programmi di Attuazione del Fondo Sviluppo Coesione;

- Conoscenza comprovata dei sistemi informatici per le attività di project management, monitoraggio e rendicontazione;
 - Conoscenza della politica di coesione della UE, regionale e urbana;
 - Esperienza in attività di coordinamento di progetti e programmi a favore di Amministrazioni Centrali, Regionali o Comunali;
 - Esperienza nella conduzione di laboratori di coprogettazione;
 - Esperienza nell'accompagnamento degli Enti Locali per la costituzione di Uffici Europa o per l'applicazione di altri strumenti organizzativi per la progettazione e il fundraising;
 - Esperienza nell'analisi e nella definizione di modelli di competenze delle risorse umane legate all'attuazione di progetti a valere su risorse europee ed in particolare in ambito sociale; (indicare dettagliatamente nella domanda i progetti redatti per conto degli Enti Locali, le misure di finanziamento, l'importo finanziato e l'iter progettuale).
- All'esito del controllo del possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico verrà conferito al candidato dichiarato vincitore ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001.
 - L'incarico decorrerà dalla data del conferimento e non potrà superare il termine di scadenza per la presentazione della proposta progettuale.
 - Per la predisposizione degli atti, la redazione della proposta progettuale ed il supporto al RUP fino al termine della presentazione della proposta progettuale da parte del Comune alla Regione Calabria il compenso previsto è pari ad € 1.500.00, onnicomprensivo di cassa professionale, Iva e/o altri ed ulteriori oneri previsti, ed è imputato al Bilancio Comunale 2025.
 - Solo ed esclusivamente in caso di ammissione a finanziamento della proposta progettuale presentata, l'Amministrazione Comunale affiderà al medesimo professionista risultato vincitore e che ha predisposto la proposta progettuale approvata dalla Regione, l'incarico di gestione, coordinamento, rendicontazione, nonché monitoraggio e valutazione nel limite massimo, comprensivo di tutti gli eventuali ed ulteriori oneri anche indiretti, del 10% del costo di progetto ammesso a finanziamento fino al completamento del progetto medesimo.
 - Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dirigente del Settore II – Politiche Sociali, Dottoressa Carla Montesanti.

**Il Dirigente
Responsabile del Settore 2 - Servizio 1**

Dott.ssa Carla Montesanti

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Sulla Presente Determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull' Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

**Il Dirigente
Responsabile del Settore 2 - Servizio 1**

Dott.ssa Carla Montesanti

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)