



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Pontoriero Greta**
Indirizzo(i) Contrada Licciardo, 89842, San Calogero (vv), Italia
Telefono(i) 3425178471
E-mail cindarell@live.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita 18/03/1993
Sesso femminile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date	(3/07/2013) – stagista presso ZaraKids (9/12/2013)- primo contratto tempo determinato presso ZaraKids (2014 Febbraio,marzo, aprile, maggio, giugno, luglio)- interinale presso Stradivarius. 3/08/2014 contratto presso ZaraKids ed interinale presso Stradivarius. (2014/2015- da ottobre fino marzo contratto presso ZaraKids) (luglio 2015) contratto presso Stradivarius (da agosto2015 fino febbraio 2017) dipendente Stradivarius con diversi contratti mensili. (Da Maggio a Settembre 2017) contratto presso GameStop. (Novembre 2017) Contratto presso GIANNINI s.r.l VIBO VALENTIA. (Dicembre/Gennaio 2017/2018) Contratto presso ALCOTT (Da Febbraio 2018) Contratto annuale presso Profumerie Douglas, centro commerciale ViboCenter.
Lavoro o posizione ricoperti	Commessa
Principali attività e responsabilità	Magazzino, vendita e cassa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ZaraKids Stradivarius GameStop ALCOTT (centro commerciale DueMari, Lamezia) Douglas (ex aeroporto , vibocenter vv)
Tipo di attività o settore	Commerciale

Istruzione e formazione

Date 13/07/2012

Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenza
professionali possedute

Diploma superiore liceo linguistico "Vito Capialdi" (VV)
Competenze linguistiche in: Inglese, Francese e Spagnolo
Certificazione Trinity e Ket
Frequentazione presso Università "Magna Graecia" di Catanzaro
Facoltà Giurisprudenza

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

(1) Inglese (2) Spagnolo

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
1	B1	B1	B1	B1	
2	B1	B1	B1	B1	

Capacità e competenze sociali

Buone competenze sociali grazie al lavoro svolto presso ZaraKids che mi ha insegnato ad interagire con il pubblico in modo esplicito, educato ed affabile.

Capacità e competenze organizzative

Organizzo il lavoro in modo assestato, cercando di compiere tutti i ruoli richiesti nel minor tempo possibile, ma in modo preciso.

Capacità e competenze informatiche

Word, Excel, Internet, uso della posta elettronica.

Altre capacità e competenze

(2014) frequenza corso di estetica presso Aesthetic Academy (VV), dove ho conseguito ad un corso annuale come estetista partecipando con costanza e tanta dedizione ai corsi di "Ricostruzione Unghie" con il brand Primadonna essendo in collaborazione con l'Accademia, in più l'anno accademico includeva oltre le ore riguardanti il corso un ulteriore orario pomeridiano per interagire con i clienti mettendo in pratica i corsi conseguiti, occupandoci per lo più di "ricostruzione unghie in gel/tips, micro pittura in gel ed in acrilico, rimozione gel, semipermanente unghie e colata in gel" soddisfacendo sempre le richieste dei nostri clienti con piacere.

Patente

Tipo B (2011)

Ulteriori informazioni

(2011), volontariato per la "colletta alimentare" in Vibo Valentia.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Pontoriero Greta

Handwritten signature of Greta Pontoriero in red ink, consisting of two parts: the surname 'Pontoriero' and the name 'Greta'.