

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Furlano Maria
Indirizzo	Via Parodi IV traversa - 89900 Vibo Marina
Telefono	3402312365
Fax	
E-mail	maryfurlano82@gmail.com

Nazionalità	ITALIANA
-------------	----------

Data di nascita	16.06.1982
-----------------	------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Ottobre 2004 - Dicembre 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Jolly Tende (Tropea)
Tipo di azienda o settore	Azienda individuale
Tipo di impiego	Segretaria

Principali mansioni e
responsabilità

Segretaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Marzo 2016 - Dicembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vibo Valentia
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale "Vitasi" con sede a Bagnara Calabria
Tipo di impiego	Assistenza a domicilio anziani
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza anziani con particolari condizioni psico-fisiche

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Settembre 2017 - alla data odierna
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I Sapori i na vota - Via J. Palach 2 Vibo Valentia
Tipo di azienda o settore	Ristorazione
Tipo di impiego	Titolare
Principale mansioni e responsabilità	Titolare dell'azienda

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Diploma Maturita' anno 2000/2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Professionale di stato per i servizi sociali, commerciali turistici e delle pubblicità
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione commerciale delle imprese
Date (da - a)	Diploma Socio Sanitario anno 2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Enrico Fermi - Perugia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Operatore Tecnico dell'assistenza

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura SCOLASTICO
- Capacità di scrittura SCOLASTICO
- Capacità di espressione orale SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

OTTIME CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI, ACQUISITE DURANTE GLI ANNI DI LAVORO, PER LA DIVERSITA' DEI LAVORI SVOLTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIMA ESPERIENZA NELLA CAPACITA' DI PROGETTI E GRUPPI

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA INTERNET E APPLICATIVI MICROSOFT

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

