

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI VIBO VALENTIA

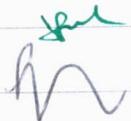
Rep. n. 312

OGGETTO: Contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di manutenzione del verde pubblico e di custodia delle ville e dei parchi comunali della Città di Vibo Valentia.

L'anno duemilaventitre (2023) il giorno 04 (quattro) del mese di maggio presso la Sede Municipale del Comune di Vibo Valentia (VV), in piazza Martiri d'Ungheria, avanti a me Dott. Domenico Libero Scuglia, Segretario Generale del Comune di Vibo Valentia, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art. 97 – comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, si sono personalmente costituiti:

1) la Dott.ssa Adriana Maria Stella Teti, nata a Vibo Valentia il giorno 20 febbraio 1957 (numero di codice fiscale: TTE DNM 57B60 F537M), la quale dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vibo Valentia (numero di partita IVA 00302030796) nella sua qualità di Dirigente, giusto Decreto Sindacale n. 7 del 30 dicembre 2022, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Comune";

2) il Sig. Nazzareno Lico (codice fiscale LCINZR79B24F537X), nato a Vibo Valentia (VV), il 24 febbraio 1979, residente in San Gregorio D'Ippona (VV), via Giuseppe Sorbilli, n. 54, il quale dichiara di intervenire ed agire in questo atto nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'impresa JOB SERVICES S.r.l.s. (Società a responsabilità limitata semplificata), con sede



legale in Milano (MI), via Dogana, n. 3 (Partita IVA 10446440967), iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano Monza Brianza Lodi, in data 07 agosto 2018, con il numero R.E.A. 2532439, giusto documento di verifica di autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, richiesto dal Comune di Vibo Valentia e rilasciato dalla CCIAA di Milano Monza Brianza Lodi, che si trova depositato agli atti dell'Ente; impresa che, nel prosieguo dell'atto, verrà denominata anche "Appaltatore".

Detti comparenti, delle cui identità personali, io Segretario Generale rogante sono certo, rinunziano, con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni e mi chiedono di ricevere il presente atto per il quale premettono:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 24 febbraio 2022, è stato approvato il progetto di manutenzione del verde pubblico e di custodia delle ville e dei parchi comunali della città di Vibo Valentia, composto dagli elaborati, redatti ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Capitolato speciale d'appalto, Quadro economico e DUVRI), dell'importo complessivo di €. 190.850,00 (euro centonovantamilaottocento cinquanta/00);

- che con determinazione dirigenziale n. 373 del 04/03/2022, (n. 30/2022 del Registro del Settore 6 - Ambiente Manutenzione Gestione Rifiuti), è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento del servizio anzidetto, da realizzarsi sulla piattaforma MePa (Mercato Economico della Pubblica Amministrazione) di Consip, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., mediante richiesta di offerta (RdO) n. 2972753, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più

vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- che l'importo complessivo dell'appalto è di €. 151.627,56 (euro cento cinquantunomilaseicentoventisette/56) di cui €. 148.747,56 (euro cento quarantottomilasettecentoquarantasette/56) per importo dei servizi a base d'asta soggetti a ribasso ed €. 2.880,00 (euro duemilaottocentottanta/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22%;

- che, per la partecipazione alla gara, l'Appaltatore, si è avvalso, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dei requisiti dell'impresa ausiliaria "CO.I.CA. Consorzio Imprese Casertane" con sede in Caserta (CE) – Viale Degli Aranci, n. 20 - Coop Azzurra - iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato di Caserta (CE), in data 28/06/2001, con il numero R.E.A. 195239 - P. IVA 02783420611 - pec: coica@pec.it - in persona del Legale rappresentante dell'impresa anzidetta, sig. Giuseppe Petriccione, nato a Caserta (CE), il 18/08/1964 e residente in Caserta (CE), Via B. Tanucci 52/5; giusto "contratto di avvalimento", stipulato in data 16 marzo 2022, che si trova depositato agli atti del Comune;

- che con determinazione dirigenziale n. 1162 del 30/06/2022 (n. 82/2022 del Registro del Settore 6 - Ambiente Manutenzione Gestione Rifiuti), si è stabilito di:

1) omologare i verbali di gara: n. 1 di seduta pubblica del 28 marzo 2022; n. 2 di seduta pubblica del 13 aprile 2022; n. 1 di seduta riservata del 21 aprile 2022; n. 3 di seduta pubblica del 22 aprile 2022;

2) di procedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto in favore della ditta



The image shows a handwritten signature in blue ink above a circular official stamp. The stamp is blue and contains the text "VALENTIA" at the top, "C. VIBIC" on the left, and "CITTA'" at the bottom. In the center of the stamp is a map of the municipality. Below the stamp, there is a green handwritten mark.

Job Services S.r.l.s., in avvalimento con l'impresa ausiliaria "CO.I.CA. Consorzio Imprese Casertane", per l'importo di €. 111.516,05 (euro cento undicimilacinquecentosedici/05) oltre €. 2.880,00 (euro duemilaottocento ottanta/00) per costi della sicurezza e oltre IVA al 22% pari ad €. 25.167,13 (euro venticinquemilacentosessantasette/13), alle condizioni richieste dagli atti di gara ed a quelle migliorative riportate dalla ditta nell'Offerta Tecnica;

3) di autorizzare l'avvio del servizio in pendenza della stipula del contratto d'appalto (sotto riserva di legge), fermo restando le previsioni di tutela contenute al comma 8 dell'articolo 32 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

4) di approvare il nuovo quadro economico post gara;

5) di registrare, sui fondi comunali, la somma necessaria per l'esecuzione del servizio, secondo le modalità riportate nella stessa determinazione n. 1162 del 30/06/2022;

- che sono state effettuate con esito positivo le verifiche circa il possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei confronti all'Appaltatore e dell'impresa ausiliaria;

- che l'Ufficio Comunale ha accertato che, a carico dell'Appaltatore e dell'impresa ausiliaria, non sussistono cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che, a seguito di consultazione alla Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), con nota prot. d'Ingresso n. 26353 del 23/02/2023, l'Ufficio Territoriale del Governo di Caserta (CE), comunicava, in data 24 febbraio 2023, che, a carico dell'impresa "CO.I.CA. Consorzio Imprese Casertane" e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67

del medesimo D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

- che, con nota prot. d'ingresso n°16457, del 18/01/2023, è stata richiesta all'Ufficio Territoriale del Governo di Milano (MI), ai sensi del D.Lgs.159/2011 e s.m.i., la comunicazione antimafia per l'impresa Job Services S.r.l.s., mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.);

- che, pertanto, in assenza di comunicazione prefettizia antimafia, relativa all'impresa anzidetta, si procede alla stipula del presente contratto, sotto condizione risolutiva;

- che, a seguito di richiesta telematica, è stato acquisito, con prot. INPS n. 34561629, regolare certificato DURC relativo all'Appaltatore, valido sino al 06 giugno 2023, depositato agli atti;

- che, a seguito di richiesta telematica, è stato acquisito, con prot. INAIL 37605964, regolare certificato DURC relativo all'impresa ausiliaria "CO.I.CA. Consorzio Imprese Casertane", valido sino al 22 luglio 2023;

- che sia l'Appaltatore che l'impresa ausiliaria, hanno dichiarato di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

- che è intenzione delle Parti componenti come sopra costituite tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO:

ARTICOLO 1: Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e



sono depositati presso l'Area 3 – Settore 6 - Servizio 1.

Costituiscono altresì parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegati, il Capitolato Speciale d'Appalto e l'Offerta Tecnica.

ARTICOLO 2: Capacità a contrarre ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013

In aderenza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001 e art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013, e consapevole delle sanzioni previste dall'ultimo periodo del comma 16-ter del citato articolo, il sig. Nazzareno Lico, Legale rappresentante della ditta Job Services S.r.l.s., ed il sig. Giuseppe Petriccione, Legale rappresentante dell'impresa ausiliaria "CO.I.CA. Consorzio Imprese Casertane", hanno reso la dichiarazione secondo cui le due imprese non hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non hanno attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Vibo Valentia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del predetto Comune nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Vibo Valentia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.14, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Dirigente, che interviene in quest'atto in rappresentanza del Comune, l'Appaltatore e l'impresa ausiliaria, dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto Dirigente comunale abbia ricevuto altre utilità dalle medesime ditte.

ARTICOLO 3: Misure anticorruzione e clausole di comportamento

Ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai

fini della prevenzione della corruzione, le parti dichiarano di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2022-2024, approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 29 aprile 2022 e l'assoggettabilità del presente contratto e del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste. L'Appaltatore si obbliga, inoltre, ad estendere gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 ed al Codice di Comportamento del Comune di Vibo Valentia, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 354/2013 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'Appaltatore, sarà causa di risoluzione del rapporto, a norma dell'art. 2 del DPR 62/2013.

ARTICOLO 4: Oggetto dell'appalto

Il Comune conferisce alla ditta Job Services S.r.l.s., nella persona del Legale rappresentante, sig. Nazzareno Lico, che accetta, l'affidamento del **servizio di manutenzione del verde pubblico e di custodia delle ville e dei parchi comunali della Città di Vibo Valentia.**

ARTICOLO 5: Durata dell'appalto

L'appalto ha la durata di **mesi 9 (nove)**, decorrenti dalla data del 01 luglio 2022, giusto verbale di consegna del servizio sotto riserva di legge, redatto, in contraddittorio fra le parti, in data 30 giugno 2022.

ARTICOLO 6: Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dovuto dal Comune all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto, è pari a complessivi €. 139.563,18 (centotrenta



novemilacinquecentosessantatre/18) IVA compresa, così suddiviso:

€. 111.516,05 (euro centoundicimilacinquecentosedici/05) per costo del servizio;

€. 2.880,00 (euro duemilaottocentoottanta/00) per costi della sicurezza non soggetti a ribasso;

€. 25.167,13 (euro venticinquemilacentosessantasette/13) per IVA al 22%.

Il pagamento sarà effettuato in rate mensili di eguale importo calcolato sull'offerta complessiva a presentazione fattura, deducendo eventuali penalità comunicate alla ditta e da questa non contestate entro il termine di giorni sette.

ARTICOLO 7: Tracciabilità dei flussi finanziari

a) l'Appaltatore espressamente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

b) si prevede una clausola risolutiva automatica nel caso in cui eventuali transazioni dovessero essere eseguite senza avvalersi di intermediari di cui all'art 11, comma 1, lett. a) e b), Decreto legislativo n. 231/2007, vale a dire Banche o Poste italiane S.p.A.-.

c) il Comune provvederà altresì a verificare l'inserimento da parte dell'Appaltatore di analoga clausola nei contratti eventualmente sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti. In caso di violazione, si procederà alla risoluzione immediata del vincolo contrattuale ovvero alla revoca dell'autorizzazione al subappalto e/o al subcontratto.

d) i pagamenti devono obbligatoriamente riportare il codice CIG 9104544B61 assegnato all'intervento.

ARTICOLO 8: Modalità di pagamento

Il pagamento, in esecuzione ad apposito provvedimento dirigenziale, verrà effettuato con bonifico bancario su c/c dedicato alle commesse pubbliche, presso Banca Intesa San Paolo - **IBAN IT82R0306909557100000008165** -

La persona delegata ad operare sul conto corrente anzidetto, è il Sig. Nazzareno Lico (codice fiscale LCINZR79B24F537X), nato a Vibo Valentia (VV), il 24 febbraio 1979, residente in San Gregorio D'Ippona (VV), via Giuseppe Sorbilli, n. 54.

Giusta dichiarazione resa dal Legale rappresentante della ditta Job Services S.r.l.s., Sig. Nazzareno Lico, in data 18 gennaio 2023, depositata agli atti.

ARTICOLO 9: Obblighi dell'Appaltatore

L'appalto viene concesso dal Comune ed accettato dall'Appaltatore alle condizioni riportate negli atti di gara ed a quelle esplicative, migliorative e aggiuntive offerte dalla ditta in sede di gara con particolare riferimento all'Offerta Tecnica.

L'Appaltatore dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento, né formale né sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordato con altre imprese partecipanti alla gara.

L'Appaltatore si impegna a denunciare alla Magistratura o agli organi di Polizia ed in ogni caso al Comune, ogni eventuale illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nella fase di esecuzione del contratto.

ARTICOLO 10: Risoluzione del contratto e recesso

Per la risoluzione e il recesso trovano applicazione le disposizioni di legge



vigenti in materia.

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con la messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- b) manifesta incapacità o idoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
- c) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- d) sospensione del servizio da parte della ditta senza giustificato motivo;
- e) rallentamento dei lavori, senza giustificato motivo, in misura da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;
- f) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- g) perdita, da parte della Società, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure di sanzioni o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;
- h) mancato rispetto degli adempimenti di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei pagamenti ai sensi del precedente art. 7 lett. b);
- i) non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale.

j) inosservanza degli obblighi di cui al DPR 62/2013 ai sensi dell'art. 2 del citato decreto.

L' Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Qualora per qualsiasi motivo non fosse garantita la corretta esecuzione del servizio saranno applicate le penalità previste dall'articolo 10 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 11: Adempimenti in materia di antimafia – Clausola risolutiva

Il presente contratto è sottoposto altresì a condizione risolutiva e si intenderà risolto di diritto con le conseguenze di legge, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, qualora, a seguito delle verifiche effettuate dalla Prefettura, dovessero pervenire informazione interdittive a carico dei soggetti controllati, salve le ipotesi di cui all'articolo 32, comma 10 del Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014, convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.

ARTICOLO 12: Controversie

Tutte le controversie tra il Comune e l'Appaltatore derivanti dall'esecuzione del contratto, saranno deferite al Foro di Vibo Valentia.

ARTICOLO 13: Cauzione definitiva

L'Appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente atto, ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., cauzione definitiva dell'importo di €. 17.193,80 (euro diciassettemilacentonovanta tre/80), a mezzo polizza fidejussoria n. 1889125, rilasciata dalla compagnia "Elba Assicurazioni S.p.A." – Agenzia di GLOBAL SERVICE SAS –



Lamezia Terme.

Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune avrà il diritto di valersi della suddetta cauzione secondo le modalità riportate nella stessa.

Ai fini della determinazione dell'importo garantito, l'Appaltatore ha usufruito del beneficio della riduzione del 50% come previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., perché in possesso della attestazione di qualificazione n. 48636/17/00, in corso di validità, presentata in copia conforme all'originale dichiarata dalla parte.

ARTICOLO 14: Obblighi assicurativi a carico dell'impresa

L'Appaltatore ha presentato, inoltre, polizza RCT/RCO n. 1889178, rilasciata, dalla compagnia Elba Assicurazioni S.p.A." – Agenzia di GLOBAL SERVICE SAS – Lamezia Terme, dalla quale risulta una copertura assicurativa per danni di esecuzione, per responsabilità civile verso terzi e garanzia di manutenzione, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

ARTICOLO 15: Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 16: Subappalto

E' fatto divieto all'Appaltatore di concedere, in subappalto o a cottimo, tutto o in parte le opere stesse, senza l'autorizzazione dell'Autorità competente.

ARTICOLO 17: Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti per la sicurezza sul lavoro

Il Comune si impegna affinché l'affidamento dell'appalto in argomento tuteli

in ogni occasione efficacemente la sicurezza delle condizioni di lavoro delle maestranze impiegate, la loro salute e la tutela dell'ambiente, e ciò anche in presenza di affidamenti di opere in subappalto.

Qualora vengano riscontrate gravi violazioni, il Comune risolverà i contratti ed escluderà dalle procedure le imprese che hanno commesso le violazioni.

A tal fine si considerano gravi violazioni:

- l'inosservanza di norme che determinano il sequestro del luogo di lavoro convalidato dall'Autorità giudiziaria;
- l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;
- l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi.

L'Appaltatore s'intende inoltre obbligato all'osservanza:

- a) delle leggi, regolamenti e disposizioni vigenti, che siano emanati durante l'esecuzione del servizio, relativi all'assunzione del personale e nel rispetto di quanto disposto dal C.C.N.L.;
- b) di tutte le leggi e norme vigenti sulla prevenzione infortuni e sulla sicurezza nel luogo del lavoro;
- c) di tutte le raccomandazioni, documenti di indirizzo e le linee guida sulle modalità di esecuzione dei servizi in caso di emergenze di tipo sanitario ed in particolare per l'emergenza epidemiologica COVID-19;
- d) di tutte le norme di qualsiasi genere applicabili all'appalto in oggetto, con particolare riferimento alle norme antimafia: Legge 13 agosto 2010, n. 136 e D.Lgs 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i.

L'Appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi



predetti anche dopo la decadenza e fino alla loro sostituzione anche nei rapporti con i soci.

ARTICOLO 18: Verifica dell'adempimento degli obblighi retributivi e contributivi

Il Comune verificherà il rispetto delle norme in materia di collocamento nonché il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi, delle ritenute fiscali da parte dell'Appaltatore e delle eventuale Impresa subappaltatrice.

A tale proposito le predette Imprese non potranno esimersi dal fornire ogni idonea documentazione comprovante l'esatto adempimento di tali obblighi e, segnatamente, copia dei modelli DM10, F24 autoliquidazione INAIL e modello DURC (Documento unico regolarità contributiva). Quest'ultimo viene direttamente acquisito dall'Amministrazione appaltante.

Il pagamento del corrispettivo sarà subordinato alla previa dimostrazione dell'avvenuto versamento da parte dell'Appaltatore, dei trattamenti retributivi, dei contributi previdenziali, dei contributi assicurativi obbligatori e delle ritenute fiscali.

ARTICOLO 19: Domicilio dell'Appaltatore

A tutti gli effetti del presente contratto l'Appaltatore elegge domicilio in Vibo Valentia, presso la Casa Municipale del Comune. Il domicilio per le comunicazioni all'Appaltatore, è la sede legale di Milano (MI), via Dogana, n. 3 - pec: jobservices2018@pec.it -

ARTICOLO 20: Spese contrattuali

Sono a carico dell'Appaltatore, ai sensi dell'articolo 8 del Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici n. 145/2000, per quanto ancora in vigore, tutte

le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'I.V.A. che rimane a carico del Comune.

ARTICOLO 21: Registrazione

Le Parti dichiarano, ai fini fiscali, che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggette al pagamento dell'IVA, per cui si richiede l'applicazione della tassa di registro in misura fissa.

ARTICOLO 22: Patto di integrità

Le parti danno atto della vigenza del patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti di questo Ente.

ARTICOLO 23: Norme di chiusura

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 24 febbraio 2022 ed all'Offerta Tecnica.

Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte, inoltre, le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

ARTICOLO 24: Trattamento dei dati personali

Il Comune, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e s.m.i., informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 16 pagine a



video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma autografa e digitale, ai sensi della vigente normativa.

- PER IL COMUNE: **dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**

Adriana Maria Stella Teti

- L'APPALTATORE: **sig. Nazzareno Lico, nella qualità**

sig. Nazzareno Lico
VIA DOGANA 3
MILANO 20123
P.IVA 10446440967

- IL SEGRETARIO GENERALE: **dott. Domenico Libero Scuglia**

Scuglia



Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di aver letto e compreso:

- gli artt. 3, 7, 10, 11, 15, 16, 17 del presente contratto e di accertarne integralmente il contenuto;
- il patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti del Comune.

- PER IL COMUNE: **dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**

Adriana Maria Stella Teti

- L'APPALTATORE: **sig. Nazzareno Lico, nella qualità**

sig. Nazzareno Lico
JOB SERVICE SRLS
VIA DOGANA 3
MILANO 20123
P.IVA 10446440967

- IL SEGRETARIO GENERALE: **dott. Domenico Libero Scuglia**

Scuglia

