

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

ANGELA BERTUCCI

Telefono

347/3683572

Fax

E-mail

angebertucci@gmail.com; angelabertucci@pec.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

13.11.1969

Ruolo nel Gruppo di Lavoro

CONSULENTE SENIOR

ESPERIENZA LAVORATIVA

Esperienza lavorativa, di cui
esperienza specifica sui fondi
strutturali:

Laureata nel 1994, sin dal 2003 fino alla data attuale, per un periodo complessivo continuativo di 14 anni, è impegnata in attività di assistenza tecnica alle Autorità di Audit e in attività di supporto alla programmazione e/o gestione e/o attuazione e/o rendicontazione e/o monitoraggio e/o controllo di programmi operativi finanziati da fondi strutturali europei rese in forza di incarichi di Assistenza Tecnica provenienti da Autorità di Gestione e/o Autorità di Certificazione.

Date (da - a)

1997-AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

DOTTORE COMMERCIALISTA PRESSO PROPRIO STUDIO

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Studio commerciale
LIBERO PROFESSIONISTA

• Principali mansioni e responsabilità

Stesura e revisione bilanci srl e spa. Consulenza fiscale e tributaria, business plan, analisi di mercato e studi di fattibilità, contabilità analitica ed economica, consulenza aziendale e societaria.

• Date (da - a)

1999-2005

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

LICEO SCIENTIFICO "G. BERTO" VIBO VALENTIA

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

SCUOLA SECONDARIA
LIBERO PROFESSIONISTA

• Principali mansioni e responsabilità

COMPONENTE DELLA COMMISSIONE POF "INVENTARIO DEI BENI"

• Date (da - a)

2003-2006

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

SOGGETTO RESPONSABILE, PATTI TERRITORIALI Area boschiva delle SERRE CALABRE

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

UFFICIO PATTO TERRITORIALE
LIBERO PROFESSIONISTA

• Principali mansioni e responsabilità

Relatore workshop finanziamenti Patto territoriale Area Boschiva SERRE CALABRE

• Date (da - a)

1999-2002

• Nome e indirizzo del datore di

COMUNE DI SIMBARIO

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ENTE PUBBLICO

LIBERO PROFESSIONISTA *Attività di collaborazione con l'Organo consiliare, pareri sulla proposta di bilancio e dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio, vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità. Verifica e controllo programmi e progetti. Relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto, la relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione, Controllo di gestione, Referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, verifiche di cassa.*

- Principali mansioni e responsabilità

REVISORE UNICO DEI CONTI

- Date (da – a)

2003-2006 (10.03.2006)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI SIMBARIO

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ENTE PUBBLICO

LIBERO PROFESSIONISTA - *Attività di collaborazione con l'Organo consiliare, pareri sulla proposta di bilancio e dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio, vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità. Verifica e controllo programmi e progetti. Relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto, la relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione. Controllo di gestione. Referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, verifiche di cassa.*

- Principali mansioni e responsabilità

REVISORE UNICO DEI CONTI

- Date (da – a)

2000-2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNITA' MONTANA DELLE SERRE CALABRE

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ENTE PUBBLICO

LIBERO PROFESSIONISTA *Attività di collaborazione con l'Organo consiliare, pareri sulla proposta di bilancio e dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio, vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità. Verifica e controllo programmi e progetti. Relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto, la relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione. Controllo di gestione Referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, verifiche di cassa.*

- Principali mansioni e responsabilità

REVISORE UNICO DEI CONTI

- Date (da – a)

2003-2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNITA' MONTANA DELLE SERRE CALABRE

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ENTE PUBBLICO

LIBERO PROFESSIONISTA

Attività di collaborazione con l'Organo consiliare, pareri sulla proposta di bilancio e dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio, vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità. Verifica e controllo programmi e progetti. Relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto, la relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a

conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione. Controllo di gestione Referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, verifiche di cassa.

- Principali mansioni e responsabilità REVISORE UNICO DEI CONTI
 - Date (da – a) **2000-2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro VIBO SVILUPPO SPA
 - Tipo di azienda o settore SPA
 - Tipo di impiego LIBERO PROFESSIONISTA

Controllo della regolare tenuta della contabilità. Rispetto della normativa in materia fiscale, tributaria e societaria. Relazione al bilancio, in sede di approvazione.

- Principali mansioni e responsabilità Sindaco supplente collegio sindacale
 - Date (da – a) **2000-2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro TROPEA SRL CON SEDE IN S. MARIA DI RICADI,
 - Tipo di azienda o settore SRL
 - Tipo di impiego LIBERO PROFESSIONISTA

Controllo sulla correttezza delle scritture contabili. Contabilità analitica ed economica. Verifica del rispetto della normativa in materia fiscale, tributaria e societaria. Controllo di gestione. Attività di verifica e controllo dei bilanci e relazione al bilancio in sede di approvazione.

- Principali mansioni e responsabilità SINDACO EFFETTIVO DEL COLLEGIO SINDACALE
 - Date (da – a) **18.06.2003 AL 11.09.2009**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di SERRA SAN BRUNO- SOGGETTO RESPONSABILE PATTO TERRITORIALE: AREA BOSCHIVA DELLE SERRE CALABRE
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego CONSULENTE PATTO TERRITORIALE-LIBERO PROFESSIONISTA - CIRCOLARE n. 900315 DEL 14.07.2000 CONTENENTE LE INDICAZIONI UTILI RIGUARDANTI LA RICHIESTA, LA CONCESSIONE E L'EROGAZIONE DELLE AGEVOLAZIONI DI CUI ALLA LEGGE N.448 DEL 19 DICEMBRE 1992 PER IL SETTORE INDUSTRIA, NELL'AMBITO DELLA MISURA 4.1 POR CALABRIA 2000/2006, AZIONE 4.1.B E SUCCESSIVAMENTE, DOPO IL 2005 MISURA 4.1 POR CALABRIA STRUMENTI ATTUATIVI PIA E PIT

- Principali mansioni e responsabilità MONITORAGGIO FINANZIARIO, CONTROLLO CONTABILITA' ANALITICA ED ECONOMICA, VERIFICA E RENDICONTAZIONE E CONSULENZA PER IL SUPPORTO AL NULLA OSTA EROGAZIONE CONTRIBUTO AI SOGGETTI BENEFICIARI. VALUTAZIONE DI PROGRAMMI PROGETTI A SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'ANALISI VALUTATIVA DEI FENOMENI ECONOMICI, SOCIALI, TERRITORIALI; VALUTAZIONE DELLA SOSTENIBILITA' GESTIONALE-ECONOMICA-FINANZIARIA, NELLA VALUTAZIONE DI STUDI DI FATTIBILITA' E DI ACCORDI DI PROGRAMMA QUADRO, E CONOSCENZA DEL CONTESTO REGIONALE CALABRESE.

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) **2007 al 07.11.2008**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SERRA SAN BRUNO
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego LIBERO PROFESSIONISTA- REVISORE DEI CONTI

Attività di collaborazione con l'Organo consiliare, pareri sulla proposta di bilancio e dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio, vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità. Verifica e controllo programmi e progetti. Relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della

gestione e sullo schema di rendiconto, la relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione. Controllo di gestione. Referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, verifiche di cassa.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 07.11.2008 -01.09.2009**
Autorità di AUDIT Regione Calabria –Programmazione Comunitaria – POR CALABRIA FESR-2007-2013 e POR CALABRIA FSE 2007-2013/ integrazione precedente contratto Rep. 2864 POR CALABRIA 2000/2006 e POR CALABRIA FSE 2000/2006
REGIONE CALABRIA
Funzionario cat. D3
Attività di system audit, verifica e controllo POR CALABRIA FSE 2007/2013 e POR CALABRIA FESR 2007/2013, POR Calabria 2000/2006 e POR CALABRIA FSE 2000/2006, per l'accertamento dell'efficace funzionamento del sistema di gestione e di controllo del programma operativo. Valutazione di programmi e progetti, elaborazione definizione dei documenti di programmazione, connessi all'attuazione dei fondi europei e a supporto alle attività di attuazione della programmazione con specifico riferimento all'analisi valutativa dei fenomeni economici, sociali, territoriali. Formulazione di pareri, in base ai controlli ed alle attività di audit effettuati sotto la propria responsabilità, in merito all'efficace funzionamento del sistema di gestione e controllo, indicando se questo fornisce ragionevoli garanzie circa la correttezza delle dichiarazioni di spesa presentate alla Commissione e circa la legittimità e regolarità delle transazioni soggiacenti. Presentazione alla Commissione del rapporto annuale di controllo evidenziando le risultanze dell'attività di audit dell'anno in questione conformemente alla strategia di audit del programma operativo.
Redazione di molteplici rapporti provvisori/definitivi sugli Interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali anche relativi al POR Calabria FSE 2000/2006 e POR CALABRIA FESR 2000/2006 e agli Interventi/Progetti Coerenti di 1 FASE di cui alla Delibera di GR n. 113/2010.
Selezione del Campione afferente al POR CALABRIA FESR 2007/2013 e FSE 2007/2013 per garantire che le attività siano svolte su un numero di operazioni adeguate per la verifica delle spese dichiarate.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01.06.2011 al 31.12.2011**
REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO AMBIENTE - FIELD
COMPONENTE DELLO STAFF OPERATIVO DI COMPROVATA COMPETENZA E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE.
ATTUAZIONE DI AZIONI PER FAVORIRE PROCESSI DI ANIMAZIONE DEI SISTEMI LOCALI E TERRITORIALI PER L'ATTUAZIONE DI AGENDA 21 LOCALE DI CUI ALLA LINEA DI INTERVENTO 3.5.1.1 DEL POR CALABRIA FESR 2007-2013.
SUPPORTO AL MONITORAGGIO FINANZIARIO, FISICO E PROCEDURALE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI CON L'APQ TAGIRI [TUTELA DELLE ACQUE E GESTIONE INTEGRATA DELLE RISORSE], ATTO ORIGINARIO E PRIMO ATTO INTEGRATIVO NEL SETTORE DELLE FOGNATURE E DEPURAZIONE AFFERENTI LE COMPETENZE AL DIPARTIMENTO POLITICHE DELL'AMBIENTE.
SUPPORTO AL MONITORAGGIO FINANZIARIO, FISICO E PROCEDURALE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI CON L'APQ TUTELA E RISANAMENTO AMBIENTALE NEL TERRITORIO DELLA REGIONE CALABRIA, ATTO ORIGINARIO, 1 E 2 ATTO INTEGRATIVO.
ATTIVITA' DI SUPPORTO AL DIPARTIMENTO AMBIENTE PER LA RIPROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FSC, PER INTERVENTI AFFERENTI IL SETTORE DELLE ACQUE E DELLE BONIFICHE.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- LUGLIO 2011 /LUGLIO 2012 CONTRATTO REP. 1139 DEL 13.07.2011**
REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO REGIONE CALABRIA
ESPERTO
ATTIVITA' DI CONTROLLO DI 1 LIVELLO SUGLI INTERVENTI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI ED ATTINENTI AL DIPARTIMENTO POLITICHE DELL'AMBIENTE, DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI E POLITICHE DELLA CASA.

DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE, DIPARTIMENTO CULTURA, ISTRUZIONE E RICERCA.

ATTIVITA' DI CONTROLLO DI I LIVELLO SVOLTA PRESSO IL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA, REGIONE CALABRIA, SUGLI INTERVENTI INCLUSI NEGLI APQ E COFINANZIATI CON IL POR FESR 2000/2006.

SUPPORTO ALL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL POR CALABRIA FESR 2007/2013 NELL'EFFETTUAZIONE DELLE VERIFICHE PREVISTE DALL'ART. 13, PARAGRAFI 2-4 DEL REGOLAMENTO (CE) 1828/2006 IVI COMPRESO IL SUPPORTO ALLE VERIFICHE PROPEDEUTICHE ALL'EMISSIONE DELLE ATTESTAZIONI DI SPESA DA PARTE DEI DIPARTIMENTI REGIONALI E DELL'AUTORITA' DI GESTIONE IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALLA DESCRIZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO DEL POR CALABRIA FESR 2007/2013, AL FINE DI VERIFICARE CHE:

- LA SPESA SIA STATA PAGATA ENTRO IL PERIODO DI AMMISSIBILITA' DEL POR CALABRIA FESR 2'007/2013;
- LA SPESA SI RIFERISCE A VOCI DI SPESA PREVISTE NELLA CONVENZIONE, AMMISSIBILI AI SENSI DELLA NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE IN MATERIA DI AMMISSIBILITA' DELLA SPESA AL COFINANZIAMENTO COMUNITARIO ATTRAVERSO IL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR);
- I TERMINI DELLA CONVENZIONE SIANO STATI RISPETTATI E CHE SIANO STATE RISPETTATE LE NORME COMUNITARIE E NAZIONALI IN MATERIE DI APPALTIE / O AIUTI DI STATO APPLICABILI ALL'OPERAZIONE;
- ESISTA TUTTA LA DOCUMENTAZIONE IDONEA DI SUPPORTO, INCLUSE LE SCRITTURE CONTABILI.

CONOSCENZA DEI SISTEMI DI MONITORAGGIO DEDICATI ACHE AGLI APQ: RENDICONTA, SGP, SIURP.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2012/ LUGLIO 2013 CONTRATTO REP. 1119

REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTI REGIONE CALABRIA

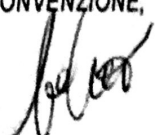
ESPERTO

ATTIVITA' DI CONTROLLO DI 1 LIVELLO SUGLI INTERVENTI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALIED ATTINENTI AL DIPARTIMENTO POLITICHE DELL'AMBIENTE, DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI E POLITICHE DELLA CASA, DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE, DIPARTIMENTO CULTURA, ISTRUZIONE E RICERCA.

ATTIVITA' DI CONTROLLO DI I LIVELLO SVOLTA PRESSO IL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA, REGIONE CALABRIA, SUGLI INTERVENTI INCLUSI NEGLI APQ E COFINANZIATI CON IL POR FESR 2000/2006.

SUPPORTO ALL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL POR CALABRIA FESR 2007/2013 NELL'EFFETTUAZIONE DELLE VERIFICHE PREVISTE DALL'ART. 13, PARAGRAFI 2-4 DEL REGOLAMENTO (CE) 1828/2006 IVI COMPRESO IL SUPPORTO ALLE VERIFICHE PROPEDEUTICHE ALL'EMISSIONE DELLE ATTESTAZIONI DI SPESA DA PARTE DEI DIPARTIMENTI REGIONALI E DELL'AUTORITA' DI GESTIONE IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALLA DESCRIZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO DEL POR CALABRIA FESR 2007/2013, AL FINE DI VERIFICARE CHE:

- LA SPESA SIA STATA PAGATA ENTRO IL PERIODO DI AMMISSIBILITA' DEL POR CALABRIA FESR 2'007/2013;
- LA SPESA SI RIFERISCE A VOCI DI SPESA PREVISTE NELLA CONVENZIONE,



AMMISSIBILI AI SENSI DELLA NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE IN MATERIA DI AMMISSIBILITA' DELLA SPESA AL COFINANZIAMENTO COMUNITARIO ATTRAVERSO IL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR);

- I TERMINI DELLA CONVENZIONE SIANO STATI RISPETTATI E CHE SIANO STATE RISPETTATE LE NORME COMUNITARIE E NAZIONALI IN MATERIE DI APPALTIE / O AIUTI DI STATO APPLICABILI ALL'OPERAZIONE;
- ESISTA TUTTA LA DOCUMENTAZIONE IDONEA DI SUPPORTO, INCLUSE LE SCRITTURE CONTABILI.

CONOSCENZA DEI SISTEMI DI MONITORAGGIO DEDICATI ACHE AGLI APQ: RENDICONTA, SGP, SIURP.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2013 / LUGLIO 2014/ LUGLIO 2015/ LUGLIO 2016/ ATTIVITA' ANCORA IN CORSO

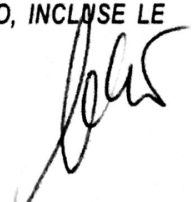
REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTI REGIONALI
ESPERTO

ATTIVITA' DI CONTROLLO DI 1 LIVELLO SUGLI INTERVENTI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALIED ATTINENTI AL DIPARTIMENTOPOLITICHE DELL'AMBIENTE, DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI E POLITICHE DELLA CASA, DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE, DIPARTIMENTO CULTURA, ISTRUZIONE E RICERCA.

ATTIVITA' DI CONTROLLO DI I LIVELLO SVOLTA PRESSO IL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA, REGIONE CALABRIA, SUGLI INTERVENTI INCLUSI NEGLI APQ E COOFINANZIATI CON IL POR FESR 2000/2006.

SUPPORTO ALL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL POR CALABRIA FESR 2007/2013 NELL'EFFETTUAZIONE DELLE VERIFICHE PREVISTE DALL'ART. 13, PARAGRAFI 2-4 DEL REGOLAMENTO (CE) 1828/2006 IVI COMPRESO IL SUPPORTO ALLE VERIFICHE PROPEDEUTICHE ALL'EMISSIONE DELLE ATTESTAZIONI DI SPESA DA PARTE DEI DIPARTIMENTI REGIONALI E DELL'AUTORITA' DI GESTIONE IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALLA DESCRIZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO DEL POR CALABRIA FESR 2007/2013, AL FINE DI VERIFICARE CHE:

- LA SPESA SIA STATA PAGATA ENTRO IL PERIODO DI AMMISSIBILITA' DEL POR CALABRIA FESR 2'007/2013;
- LA SPESA SI RIFERISCE A VOCI DI SPESA PREVISTE NELLA CONVENZIONE, AMMISSIBILI AI SENSI DELLA NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE IN MATERIA DI AMMISSIBILITA' DELLA SPESA AL COFINANZIAMENTO COMUNITARIO ATTRAVERSO IL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR);
- I TERMINI DELLA CONVENZIONE SIANO STATI RISPETTATI E CHE SIANO STATE RISPETTATE LE NORME COMUNITARIE E NAZIONALI IN MATERIE DI APPALTIE / O AIUTI DI STATO APPLICABILI ALL'OPERAZIONE;
- ESISTA TUTTA LA DOCUMENTAZIONE IDONEA DI SUPPORTO, INCLUSE LE SCRITTURE CONTABILI.

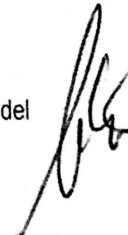


**CONOSCENZA DEI SISTEMI DI MONITORAGGIO DEDICATI ACHE AGLI APQ:
RENDICONTA, SGP, SIURP.**

Date (da – a)	01/10/2015 – 15/07/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	Revisore dei Conti - Auditor
Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo 1 ^a livello megalotto ANAS SPA, compartimento della viabilità della Calabria, codice SIURP 89991, Linea Intervento 6.1.1.1 “Lavori di costruzione della E90-Tratto106 jonica dallo svincolo di Squillace III Lotto Funzionale (km 178+350) allo svincolo di Simeri Crichi (km 191+500) e lavori di prolungamento della S.S. 280 dei Due Mari dallo svincolo di San Sinato allo Svincolo di Germaneto” - finalizzata alla legittimità ed ammissibilità della spesa attraverso la riconciliazione contabile e mediante campionamento casuale semplice.
Date (da – a)	01/10/2015 – 5/10/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Commissione Europea – Bruxelles – Autorità di Gestione – Regione Calabria POR FESR 2007/2013
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	Revisore dei Conti – Auditor
Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo 1 ^a livello congiunta con la Commissione Europea Auditors: - finalizzata alla verifica delle procedure di gara relative all'affidamento di lavori, servizi e forniture su adeguamento ed ottimizzazione delle stazioni SP200/SP300, appartenenti al sistema di monitoraggio ed allertamento idrometeorologico della Regione Calabria, nonché alla legittimità e ammissibilità della spesa.
Date (da – a)	01/07/2015 – 14/07/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Corte dei Conti Europea - Autorità di Gestione – Regione Calabria POR FESR 2007/2013
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	Revisore dei Conti – Auditor
Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo 1 ^a livello congiunta con la Corte dei Conti Europea – European Court Auditors ERDF, Transport, and Energy – Financial Audit – Auditors. Dott. Flavio Giuseppone, Remus Blidar e DANA Ionita – Finalizzata alla verifica delle procedure di gara relative all'affidamento di lavori, servizi e forniture megalotto ANAS SPA, compartimento della viabilità della Calabria, codice SIURP 89991, Linea Intervento 6.1.1.1 “Lavori di costruzione della E90-Tratto106 jonica dallo svincolo di Squillace III Lotto Funzionale (km 178+350) allo svincolo di Simeri Crichi (km 191+500) e lavori di prolungamento della S.S. 280 dei Due Mari dallo svincolo di San Sinato allo Svincolo di Germaneto” nonché alla legittimità e ammissibilità della spesa
Date (da – a)	22 MAGGIO 2012 – IN CORSO
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.G. & PARTNERS SAS
Tipo di azienda o settore	SOCIETÀ DI REVISIONE
Tipo di impiego	REVISORE
Principali mansioni e responsabilità	COLLABORAZIONE, CON QUALIFICA DI SENIOR, SUI LAVORI “ATTIVITA’ DI VERIFICA DEL SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO VALIDO AI FINI DELLA CORRETTA ELABORAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO E DELLA FUTURA CERTIFICAZIONE DEL BILANCIO” PRESSO ASL SASSARI (LAVORO ULTIMATO IN DATA 15/10/2012) E “ADEGUAMENTO AI REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEI BILANCI DELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI, DELLE AZIENDE OSPEDALIERI UNIVERSITARIE E DEGLI IRCSS PUBBLICI AI SENSI DELL’ART. 11 DEL PATTO DELLA SALUTE 2010/2012 REGIONE PUGLIA PRESSO ASL BAT (IN CORSO)
• Date (da – a)	11/11/2013 al 11/11/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Nicotera
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico



- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Revisore dei Conti – Nominato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 52 11/11/2013**
Attività di collaborazione con l'Organo consiliare, pareri sulla proposta di bilancio e dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio, vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità. Verifica e controllo programmi e progetti. Relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto, la relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione. Controllo di gestione Referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, verifiche di cassa.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 23.06.2015 in corso**
Comune di Dasà
- Ente Pubblico**
Revisore dei Conti – Nominato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 23.06.2015
Attività di collaborazione con l'Organo consiliare, pareri sulla proposta di bilancio e dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio, vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità. Verifica e controllo programmi e progetti. Relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto, la relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione. Controllo di gestione Referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, verifiche di cassa.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 2010**
PUBBLICI-PRIVATI
- PUBBLICI-PRIVATI**
ESPERTO
ANALISI ECONOMICO FINANZIARIA SUI PROGETTI DI INVESTIMENTI PUBBLICO/PRIVATO SU IMPIANTI A BIOMASSE, IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIAATTRAVERSO LO SFRUTTAMENTO DI FONTI EOLICHE E SOLARI, REALIZZATI DAI PRIVATI SFRUTTANDO IL CONTO ENERGIA.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 31.08.2008 al 7.11.2008**
Membro effettivo collegio dei Revisori dei conti. Consorzio per lo Sviluppo industriale della provincia di Vibo.
Consorzio per lo Sviluppo industriale.
Revisore dei Conti
Controllo regolarità amministrativa tecnica contabile. Pareri. Verifiche di Cassa.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 08.05.2007 al 07.11.2008**
Membro effettivo collegio Sindacale
Sud Calcestruzzi srl. Frazione di Vibo Marina
Revisore dei Conti
Controllo regolarità delle scritture Contabili. Verifica del rispetto della normativa fiscale, tributaria e societaria.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 30.11.2005 al 31.12.2007**
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI VIBO VALENTIA
ENTE PUBBLICO
Revisore dei Conti
Controllo regolarità delle scritture Contabili, Contabilità analitica ed economica. Verifica del rispetto della normativa fiscale, tributaria e societaria.
- Principali mansioni e responsabilità



• Date (da – a) 2006 AL 06.11.2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI CESSANITI

ENTI PUBBLICI

Revisore dei Conti

Attività di collaborazione con l'Organo consiliare, pareri sulla proposta di bilancio e dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio, vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità.

Verifica e controllo programmi e progetti. Relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto, la relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione. Controllo di gestione Referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, verifiche di cassa.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

DAL 27 NOVEMBRE 2013 ATTIVITA' IN CORSO

STUDIARE SVILUPPO SRL (AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE N. 65/2015)

Studiare Sviluppo S.r.l.

Esperto

INCARICO DI COLLABORAZIONE A PROGETTO, NELL'AMBITO DEL PRGETTO OPERATIVO DENOMINATO "AZIONI DI SISTEMA PER IL SUPPORTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELLA DELIBERA CIPE N. 60 DEL 30 APRILE 2012, AZIONI SPECIFICHE A LIVELLO TERRITORIALE (DP 1800)- CUP B91113000000001- CONVENZIONE SOTTOSCRITTA IL 30.04.2013

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.09.2016 ATTIVITA' IN CORSO

Deloitte & Touch S.p.A.

Consulente Senior per la Deloitte & Touch S.p.A.

Attività di supporto e di Assistenza Tecnica all'Autorità di Audit per l'esercizio e lo sviluppo della funzione di sorveglianza e Audit dei Programmi cofinanziati dall'Unione Europa - NUVEC Nucleo di Verifica e Controllo, Agenzia per la Coesione Territoriale vigilata direttamente dal Presidente del Consiglio dei Ministri.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

INCARICHI CONFERITI DAL TRIBUNALE DI VIBO VALENTIA

CAUSA FERDINANDI GINO/ BNL SPA RGAC 800890/1998 GIUDICE: DR PATRIZIA PASQUIN

Ausiliario del giudice

CTU

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

INCARICHI CONFERITI DAL TRIBUNALE DI VIBO VALENTIA

CAUSA D'ANDREA/BNL SPA ORDINANZA DI NOMINA DEL 03.05.2005

Ausiliario del giudice

CTU

ISTRUZIONE E FORMAZIONE



- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da - a)

1987-1988

DIPLOMA DI MATURITA'. Votazione 60/60

1989-1994

Università degli studi di Messina. Laurea in economia e Commercio -Votazione 110 e lode /110.

Diritto commerciale, Ragioneria Generale ed applicata 1° Corso, Ragioneria generale e applicata 2° Corso, Merceologia, Matematica generale, Storia Economica, Economia Aziendale, Economia Politica 1° Corso, Economia Politica 2° Corso, Lingua Inglese (scritto e orale), Matematica Finanziaria, Legislazione e Tecnica del Turismo, Politica Economica e Finanziaria, Tecnica Organizzativa Aziendale, Economia e Politica Agraria, Tecnica Commerciale dei Prodotti Agricoli, Diritto Processuale Civile, Tecnica Bancaria e Professionale, Tecnica Industriale e Commerciale, Diritto del Lavoro, Statistica I°, Cooperazione Agricola, Diritto tributario, Scienza delle Finanze, Diritto Privato, Diritto Pubblico.

Dottore in Economia e Commercio

1992-1994

Corso di specializzazione BIENNALE Polivalente- Votazione 30/30

ESAMI 1° ANNO: PEDAGOGIA GENERALE, PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO, CLINICA DELLE MINORAZIONI, EDUCAZIONE PSICOMOTORIA ED ESPRESSIVA, EDUCAZIONE LINGUISTICA, EDUCAZIONE LOGICO - MATEMATICA, SETTORE DELLA MINORAZIONE VISIVA, SETTORE DELLA MINORAZIONE Uditiva, DIMENSIONE OPERATIVA E TIROCINIO.

ESAMI 2° ANNO: METODOLOGIA E DIDATTICA, PSICOLOGIA E SOCIOLOGIA DELL'EDUCAZIONE, TECNICHE TERAPEUTICHE E RIABILITATIVE, EDUCAZIONE PSICOMOTORIA ED ESPRESSIVA, EDUCAZIONE LINGUISTICA, EDUCAZIONE LOGICO-MATEMATICA, SETTORE DELLA MINORAZIONE VISIVA, SETTORE DELLA MINORAZIONE Uditiva, DIMENSIONE OPERATIVA E TIROCINIO.

Specializzazione

1989-1992

Diploma Conservatorio di Musica, conseguito presso il Conservatorio di Musica "Torrefranca" di Vibo Valentia, in data 21.09.1992 con voti 7,50/10,00

Teoria e solfeggio, dettato musicale, Storia della Musica, Arte scenica, Letteratura poetica e drammatica, Armonia, Pianoforte completare, Canto.

Diploma Conservatorio Musica

1993-1994

Università degli studi di Messina : Esame di Stato, seconda sessione anno 1994.

Diritto commerciale, Ragioneria Generale ed applicata 1° Corso, Ragioneria generale e applicata 2° Corso, Economia Aziendale, Economia Politica 1° Corso, Economia Politica 2° Corso, Matematica Finanziaria, Politica Economica e Finanziaria, Tecnica Organizzativa Aziendale, Tecnica Bancaria e Professionale, Tecnica Industriale e Commerciale, Diritto tributario, Scienza delle Finanze, Diritto Privato, Diritto Pubblico.

Abilitazione per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista

20.02.1997 SEZ. A

ISCRIZIONE PRESSO ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI PER LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI VIBO VALENTIA

Tecnica Bancaria, Diritto Commerciale, Diritto Pubblico, Diritto PRIVATO, Matematica FINANZIARIA 1 e 2 corso, ragioneria applicata 1 e 2 corso.

DOTTORE COMMERCIALISTA

ANNI ACCADEMICI 1998/99 -1999-2000

Università della Calabria- Corso di PERFEZIONAMENTO Biennale in Scienza dell'educazione (Docente Progettista della Formazione nel Processo di Autonomia Scolastica)(istituito ai sensi dell'art. 17 del dpr 162/82 legge 341/90)

Pedagogia, legislazione scolastica, psicologia e sociologia dell'educazione, METODOLOGIA E DIDATTICA etc.

Corso di specializzazione post laurea

1999

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ISCRIZIONE PRESSO IL REGISTRO DEI CTU , TENUTO PRESSO LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI VIBO VALENTIA.

Diritto commerciale, Ragioneria Generale ed applicata 1° Corso, Ragioneria generale e applicata 2° Corso, Economia Aziendale, Economia Politica 1° Corso, Economia Politica 2° Corso, Matematica Finanziaria, Politica Economica e Finanziaria , Tecnica Organizzativa Aziendale, Tecnica Bancaria e Professionale, Tecnica Industriale e Commerciale, Diritto tributario, Scienza delle Finanze, Diritto Privato, Diritto Pubblico.

Abilitata ad esercitare la funzione di CTU

1999

ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI, PRESSO IL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA ROMA AL N. 81447.

Diritto commerciale, Ragioneria Generale ed applicata 1° Corso, Ragioneria generale e applicata 2° Corso, Economia Aziendale, Economia Politica 1° Corso, Economia Politica 2° Corso, Matematica Finanziaria, Politica Economica e Finanziaria , Tecnica Organizzativa Aziendale, Tecnica Bancaria e Professionale, Tecnica Industriale e Commerciale, Diritto tributario, Scienza delle Finanze, Diritto Privato, Diritto Pubblico.

Revisore Contabile

2000

Corso ,authorized training center ,di formazione all'uso di ToolBook II, tenuto dal dr Carlo TOGNONI, formatore autorizzato Asymetrix.

Introduzione all'uso del programma d'autore TOOLBOOK per la realizzazione di ipertesti e multimedia.

Attestato di partecipazione al corso su ToolBOOK II

2001

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI E TITOLI, SCUOLA SECONDARIA, INDETTO CON DDG 01/04/1994, PER LA CLASSE DI CONCORSO A048 matematica Applicata
Matematica generale, geometria, algebra, statistica, matematica finanziaria, linguaggio informatico pascal.

Immissione in ruolo scuola secondaria

2002/2003

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI E TITOLI, SCUOLA SECONDARIA, INDETTO CON DDG 01/04/1994, PER LA CLASSE DI CONCORSO A019 Discipline Giuridiche ed Economiche.

Diritto commerciale, economia aziendale, diritto pubblico, economia politica 1° e 2° corso, politica economica, scienze delle finanze, diritto tributario, legislazione scolastica.

Abilitazione all'insegnamento scuole secondarie discipline giuridiche ed economiche.

2002

EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE

Basic concepts of information Technology, using the computer and managing files, word processing, spreadsheets, database, presentation, information and communication.

Has passed the ECDL test

Livello Europeo

aa.ss. 2002-2003 e 2003-2004 per complessive ore 120/120

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA , UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

Modulo 1 : concetti teorici di base, modulo 2:-uso del computer e gestione dei file, modulo 3: elaborazione testi, modulo 4: foglio elettronico, modulo 5: basi di dati, modulo 6: strumenti di presentazione, modulo 7: reti informatiche, modulo 10: processi di apprendimento / insegnamento e Tecnologie Didattiche, modulo 11: discipline e TIC, modulo 13: collaborare e apprendere in rete.

Autoformazione e attività in rete.

Attestato

a.s. 2003

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2002, PROGETTO FSE MISURA 1 – AZIONE 1.3
AUTORITA' DI GESTIONE PON N. 1999 IT 05 1PO 013

NUOVE TECNOLOGIE E INNOVAZIONE DIDATTICA, REALIZZAZIONE DI PRESENTAZIONI



professionali oggetto dello studio	MULTIMEDIALI CON IL PACCHETTO APPLICATIVO POWER POINT, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN SITO WEB CON IL PACCHETTO APPLICATIVO FRONT PAGE.
Qualifica conseguita	Certificazione acquisizione conoscenze e competenze previste dagli obiettivi del corso.
Date (da - a)	GIUGNO 2005- DICEMBRE 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DI PISA- ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
Qualifica conseguita	CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN "AUDITING E CONTROLLO DI GESTIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, FREQUENTATO CON SUCCESSO.
Date (da - a)	2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FIELD REGIONE CALABRIA
Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE PROGETTO "S.O.F.I.A"(STUDI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER INTERNAL AUDITORS)
Date (da - a)	a.s. 2005/2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Progetto MIUR "SCUOLA COLLOCATA IN AREA A RISCHIO" presso ITIS Vibo Valentia
Qualifica conseguita	Nomina quale esperto nel progetto MIUR Scuola collocata in area a rischio
Date (da - a)	a.s. 2005/2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MASTERPOST LAUREA "AUDITING E CONTROLLO INTERNO"ORIENTAMENTO ENTI PUBBLICI-- UNIVERSITA' DI PISA
	Conseguito il 07.12.2006 tesi di master "<u>Il controllo interno e la prevenzione dei rischi</u>"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<p>Dott. Giovanni GROSSI (Presidente onorario AIIA - Milano) "Sistemi di controllo interno": il sistema di controllo interno, controllo e organizzazione, l'evoluzione del sistema di controllo, il ruolo dell'internal auditing.</p> <p>Prof. Luca ANSELMINI (SSPA - ROMA), Prof. Alessandro CAPOCCHI (università di Milano BICOCCA, università di PISA)" I sistemi di governo ed i sistemi di controllo interno negli enti locali e nelle aziende pubbliche": il percorso normativo, le logiche manageriali per gli Enti locali e le aziende pubbliche, gli strumenti del management, in particolare: la programmazione ed il controllo, le nuove forme di controllo; controllo di gestione e controllo strategico.</p> <p>Prof. Luca DEL BENE (Università Politecnica delle Marche) Gli strumenti di pianificazione e programmazione:inquadramento dei sistemi di pianificazione e programmazione e loro evoluzione, strumenti della pianificazione nelle amministrazioni pubbliche enti in particolare negli EE.LL., strumenti della programmazione nelle amministrazioni pubbliche ed in particolare negli EE.LL. , il PEG.</p> <p>Dott. Francesco Delfino : "Gli strumenti di pianificazione e programmazione :l'esperienza della Provincia di Prato"</p> <p>Dott. Iacopo Cavallini (Università di Pisa)" Sistema informativo contabile degli enti locali": la contabilità finanziaria: finalità, oggetto, informazioni; le fasi delle entrate e delle spese, la formazione dei residui, il sistema di Bilancio.</p> <p>Prof.ssa Lucia Giovanelli (Università di Sassari) "IL SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI : ASPETTI MANAGERIALI E TECNICO CONTABILI".</p> <p>Prof. Luciano Marchi: INTRODUZIONE AI SISTEMI DI AUDITING INTERNO / ESTERNO</p> <p>Dott. Giuseppe D'onza: CONTROL AND RISK ASSESSMENT NEGLI ENTI LOCALI</p> <p>Dott. Marco CASTELLANI : LA CONTABILITA' FINANZIARIA E LA CONTABILITA' ECONOMICA.</p> <p>PROF. Luca Mazzara (Università di Bologna - Forlì) "PROCESSI E STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICA.</p> <p>LA PROGETTAZIONE DI UN SISTEMA DI CONTROLLO STRATEGICO. IL RUOLO DEGLI INDICATORI NEL SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE DELL'ENTE LOCALE.</p> <p>Dott. Fabio Righini . " Il controllo di gestione e la contabilità' economica nella provincia di Forlì - Cesena." -"L'analisi degli indicatori nel piano dettagliato degli obiettivi.</p> <p>Prof. Niccolò PERSIANI (Università di Firenze) VIGILANZA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA E REVISIONE CONTABILE, CASE STUDY: UN MODELLO DI C.R.A.C. PER LA P.A.</p>

DOTT. Pietro Di Fronzo (Agenzia del Territorio- Roma)"L'ISPettorato AMMINISTRATIVO CONTABILE"

Prof. Giuseppe GROSSI (UNIVERSITA' DI SIENA) "REVISIONE GESTIONALE"

Prof. Ludovico MARINO' (UNIVERSITA' DI SASSARI)"L'ANALISI DI EFFICIENZA, EFFICACIA, ECONOMICITA'"

PROF. Mariacristina BONTI "IL CONTROLLO ORGANIZZATIVO E LA VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI NEGLI ENTI LOCALI"

PROF. ALESSANDRO CAPOCCHI (UNIVERSITA' PISA) "L'analisi dei processi nella prospettiva e-government."

PROF. SEBASTIANO TORCIVIA (UNIVERSITA' DI PALERMO) "IL REPORTING E L'ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI"

DOTT. VITTORIA FERRARIS (STANDARD & POOR'S) "IL RATING NEGLI ENTI LOCALI"

Dott. Carlo BARBARISI (STANDARD & POOR'S)

Prof. FABIO DONATO "IL CONTROLLO DELLA QUALITA' E LA CARTA SERVIZI PUBBLICI"

Prof. ALESSANDRO CAPOCCHI "STRUMENTI INNOVATIVI DI MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE: IL TABLEAU DE BOARD E IL BALANCED SCORECARD"

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ESAMI 1 prova di valutazione 30/30 - 2 prova di valutazione finale 26/30

MASTER POST LAUREA di II LIVELLO Conseguito il 07.12.2006/ tesi di master "Il controllo interno e la prevenzione dei rischi"

2009/2010

MASTER POST LAUREA DI II LIVELLO, UNIVERSITA' TELEMATICA DELLE SCIENZE UMANE, conseguito il 14.07.2010, tesi di Master "I SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO: CONTROLLI DI PRIMO LIVELLO, FESR 2007/2013", RELATORE PROF. MASSIMO CLEMENTI.

Qualifica conseguita

Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

DIPLOMA DI MASTER DI II LIVELLO IN "DIRIGENTI NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE" 2010-2011

LIBERA UNIVERSITA' DEGLI STUDI PER L'INNOVAZIONE E LE ORGANIZZAZIONI.

MASTER POST LAUREA DI II LIVELLO IN PROFILI, RUOLI E COMPITI DEL DIRIGENTE NEL SISTEMA DELLE AUTONOMIE".

2008

REGIONE CALABRIA BURC n. 17 del 24 aprile 2008

Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

VINCITRICE DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO FINO AD UN MASSIMO DI 34 FUNZIONARI DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA DI AUDIT DEI PROGRAMMI OPERATIVI FESR E FSE 2007-2013.

2010

REGIONE CALABRIA (BURCDEL 4 SETTEMBRE 2009, PARTE III -N.36)

Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

VINCITRICE DELLA SELEZIONE TASK -FORCE DIECI REVISORI DEI CONTI, SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AI DIPARTIMENTI TUTELA DELLA SALUTE E BILANCIO E PATRIMONIO, ANCHE AI FINI DELLA VIGILANZA DI CUI AGLI ARTICOLI 1 E 2 DELLA REGIONALE N.11/2009".

2010

VINCITRICE DELLA SELEZIONE 10 ESPERTI PER LE ATTIVITA' DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO.

ESPERTO ATTIVITA' DI CONTROLLO POR FESR 2007/2013

Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

2013

NUCLEO REGIONALE DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI.

IDONEA ALLA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI N. 4 COMPONENTI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTI DEL NUCLEO REGIONALE DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI (NRVIP), APPROVATO CON DECRETO N. 445 DEL 14 GENNAIO 2013

24.05.2011

Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita
Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita
Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie

Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,

*Pagina - Curriculum vitae di
[BERTUCCI, ANGELA]*

BRITISH INSTITUTES- ESOL CERTIFICATE

B 2 VANTAGE (COUNCIL OF EUROPE)- FINAL RESULT 82/100-
24.05.2011

BRITISH INSTITUTES- ESOL CERTIFICATE

B 2 VANTAGE (COUNCIL OF EUROPE)- FINAL RESULT 82/100-

Maggio 2013 – Giugno 2013

Formez PA

Progetto tematico settoriale per lo sviluppo delle competenze e lo scambio delle esperienze nell'ambito delle attività di controllo di 1^a livello- Regione Calabria POR 2007-2013.

Corso di Approfondimento nel campo degli Appalti Pubblici

Certificazione

Maggio 2015 – Luglio 2015

Formez PA

" La nuova disciplina sui contratti pubblici" svoltosi presso la Regione Calabria dal Prof. Gianfrancesco Fidone

Corso di Approfondimento nel campo degli Appalti Pubblici – 1. La corruzione e la discrezionalità amministrativa: il caso dei contratti pubblici. 2. Le concessioni di lavori e servizi alla vigilia del recepimento della direttiva 2014/23/UE

Certificazione

ITALIANA

LINGUA INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

LINGUA FRANCESE

SCOLASTICO

Scolastico

SCOLASTICO

Eccellenti capacità e competenze relazionali, acquisite in situazioni di lavoro e non, in cui è essenziale il lavoro di squadra. Attitudine al lavoro di gruppo, alta capacità di interagire con soggetti esterni (tra cui organi nazionali e comunitari) e di sviluppare con essi modalità di lavoro incentrate sul principio partenariale.

Eccellenti capacità e competenze organizzative, acquisite in situazioni in cui è essenziale il lavoro in team.

CONOSCENZE INFORMATICHE: LINGUAGGIO DI PROGRAMMAZIONE

VISUAL BASIC: OTTIMO

TURBO PASCAL 7.0: BUONO

macchinari, ecc.

APPLICATIVI: ACCESS, EXCEL, FRONT PAGE, TOOLBOOK, POWER POINT, PUBLISHER, WORD; OUTLOOK.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Esecuzioni pianistiche livello medio - alto.

PATENTE O PATENTI

ECDL

PUBBLICAZIONI

Titolo "Controllo interno e prevenzione dei rischi" (Il Caso Liniate)

Collana Management - Thesaurus Scientifica

Editore Luigi Pellegrini

Autori Angela Bertucci - Michele Roperto

***Dichiaro di essere a conoscenza dei miei diritti (ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003)
e manifesto il consenso al trattamento dei dati personali ai fini esclusivi di questa procedura***

25 settembre 2017

