

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Miria Giuseppe**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED] | [REDACTED]
Telefax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
PEC [REDACTED]
P.Iva [REDACTED]
Codice Ateco 69.10.10
Polizza Assicurativa 293032265
Cittadinanza Italiana
Data di nascita [REDACTED]
Sesso Maschio

Settore professionale

GIURIDICO – COMMERCIALE

Esperienza professionale

Date 01/01/2012 – ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Avvocato – Libero professionista
Principali attività e responsabilità Redazione atti giudiziari, stragiudiziali e pareri in ambito civilistico - Assistenza e consulenza giudiziale e stragiudiziale – Contrattualistica – Consulenza aziendale
Studio professionale - Sede di lavoro Studio Legale Avv. Giuseppe Miria – [REDACTED]
Tipo di attività o settore Consulenza legale (giudiziale e stragiudiziale) con particolare riferimento alle tematiche di: diritto civile, societario, commerciale, fallimentare e pre-fallimentare, assicurativo, bancario, tributario e del lavoro; contrattualistica in materia di: locazioni, compravendita, transazioni, contratti aziendali per forniture di beni e servizi.
Consulenza aziendale ad imprenditori, sia in forma individuale che associata (società di costruzioni, commerciali, di consulenza, artigiani) in ambito di: gestione della crisi di impresa; verifica dei crediti problematici (anche bancari) e recupero del credito; ampliamenti/miglioramenti/riorganizzazione/ristrutturazione/gestione aziendale; investimenti (ad es. mediante la partecipazione ad aste giudiziarie o con concordati ex art.124.4 L.F.); analisi e supporto alla documentazione per la partecipazione a bandi di gara regionali e nazionali.
Si precisa di avere maturato specifica esperienza quale Curatore Fallimentare, Custode Giudiziario e delegato alle vendite, nonché nell'ambito degli NPL ed in particolare nelle attività di analisi, valutazione, gestione, monitoraggio e recupero crediti (giudiziale e stragiudiziale).
Consulente legale per l'ANAS S.p.A. per l'affidamento di incarichi giudiziari nell'ambito del diritto civile ed assicurativo.
Consulente dell'Arpa Sicilia per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale e rappresentanza in giudizio
Procuratore domiciliata rio INPS per il Distretto di Palermo

Date 1/11/2010 – 31/12/2011

Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato – Libero professionista
Principali attività e responsabilità	Redazione atti giudiziari e stragiudiziali - Assistenza e consulenza giudiziale e stragiudiziale - Contrattualistica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Collaborazione professionale e attività autonoma presso lo studio legale di diritto del lavoro Studio legale Domeniconi Francesco, Via De Spuches n° 54, Palermo – 90141
Tipo di attività o settore	Consulenza legale con particolare riferimento a problematiche di diritto civile e del lavoro - Contrattualistica in genere (locazioni, compravendita, transazioni, contratti aziendali per forniture di beni e servizi). Recupero credito.
Date	1/04/2009 – 30/10/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato – Libero professionista
Principali attività e responsabilità	Redazione atti giudiziari e stragiudiziali - Assistenza e consulenza giudiziale e stragiudiziale - Contrattualistica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Collaborazione professionale e attività autonoma presso lo studio legale civile Studio legale Pantaleone, Via L. Ariosto n° 26/V, Palermo – 90144
Tipo di attività o settore	Consulenza legale con particolare riferimento a problematiche di diritto civile, volontaria giurisdizione (supporto nella gestione degli incarichi fiduciari dati dal Tribunale di Palermo), diritto societario, commerciale. Contrattualistica in genere (locazioni, compravendita, transazioni, contratti aziendali per forniture di beni e servizi).
Date	19/03/2007 – 21/10/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente nell'area del "Legal & Contract Management"
Principali attività e responsabilità	Supporto nella gestione (analisi e risoluzione) delle questioni legali e contrattuali al Team del Progetto costituitosi a seguito della "Gara di appalto per la scelta di un socio per la costituzione di una società per azioni avente ad oggetto lo svolgimento delle attività informatiche di competenza delle amministrazioni regionali ed al quale affidare la realizzazione della piattaforma telematica integrata della Regione Siciliana". Altre attività: monitoraggio e gestione dei rischi e delle issue; monitoraggio e gestione degli obblighi contrattuali, gestione della documentazione contrattuale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Accenture S.p.A., con sede in Milano, Largo Donegani, 2, C.F. - P. IVA., Registro delle Imprese n. 13454210157
Tipo di attività o settore	Consulenza legale con particolare riferimento a problematiche di diritto pubblico, diritto societario e commerciale – Verifica della contrattualistica (bandi di gara, contratti di affidamento, fidejussioni, appalti e subappalti) – Verifica della normativa vigente in materia di appalti pubblici - Contrattualistica in genere (sia relativamente alla pubblica amministrazione che nell'area privata)
Date	09/2006 – 03/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Pratica presso studio professionale Notarile
Principali attività e responsabilità	Assistenza alla preparazione di atti notarili (compravendite – mutui – costituzione/modifiche società - testamenti – donazioni) – Assistenza ad aste giudiziarie - Assistenza nei colloqui con i clienti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dott.ssa Anna Maria Ruffino Notaio – Via Catania 166, Palermo (PA)
Tipo di attività o settore	Libero professionista - Settori interessati: diritto civile, societario, famiglia – Contrattualistica in genere (compravendite, locazione, cessione e affitti di azienda, testamenti, donazioni etc.)
Date	09/2006 - 03/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Pratica forense presso studio legale
Principali attività e responsabilità	Assistenza in udienza e fuori udienza – Preparazione atti giudiziari e stragiudiziali – Consulenza al cliente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avv. Luciano Termini - Via Mariano Stabile n. 43, Palermo (PA)
Tipo di attività o settore	Libero professionista – Settori interessati: diritto civile, recupero crediti, procedure esecutive, contrattualistica
Date	05/2005 – 08/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante presso studio legale e commerciale

Principali attività e responsabilità	Assistenza in udienza – Preparazione atti giudiziari e stragiudiziali – Consulenza al cliente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio associato e commerciale degli avv.ti Alessandro Scrima e Cristina Nicastro
Tipo di attività o settore	Libero professionista – Settori interessati: recupero crediti, procedure fallimentari, procedure esecutive, diritti reali, contrattualistica (privata e societaria), diritto di famiglia, diritto commerciale, diritto societario.
Istruzione e formazione	
Date	02/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso abilitante per l'iscrizione negli OCC – Organismi di composizione della crisi
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Assistenza debitori – predisposizione piani di liquidazioni, piani del consumatore etc.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISV Group / Italian University Line - IUL
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO DEL CONSUMATORE E DELL'IMPRESA - DURATA 40 ORE - (L. 27/01/2012 n. 3 e D.M. 24/09/2014 n. 202)
Date	05/2012 – 11/11/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II Livello in Diritto dell'Ambiente (70/70)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto dell'ambiente con riferimento agli aspetti civilistici, amministrativi, penali e processuali (con approfondimenti tecnici oltre che giuridici)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Palermo e specificamente Facoltà di Giurisprudenza/Dipartimento IURA unitamente alla Facoltà di Ingegneria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master di Specializzazione di II livello in Diritto dell'ambiente
Date	10/05/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Mediatore professionale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Capacità di gestire istanze di media conciliazione in ambito civile (materie: diritti reali, diritto delle assicurazioni contrattualistica, commerciale, diritto dei condomini)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MediaLaw Italia s.a.s. di Di Trapani 81 & CO, Via G. D'Annunzio 1/c, 90144 Palermo
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Mediatore professionale
Date	11/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della Professione Forense (Avvocato)

Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto civile e diritto processuale civile (diritti reali, procedure esecutive, diritto commerciale, diritto societario, diritto di famiglia, contrattualistica) - Diritto Commerciale e societario
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Avvocato/Libero professionista
Date	01/2006 – 30/05/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di specializzazione per le professioni legali – Indirizzo Notarile (votazione 70/70).
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto Pubblico – Diritto Privato – Diritto Internazionale – Diritto Amministrativo – Diritto del Lavoro – Diritto Commerciale - Diritto Penale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Specializzazione G. Scaduto - Università degli studi di Palermo
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di specializzazione per le professioni legali
Date	09/1999 – 18/04/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Dottore in Legge - Diploma di Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento - durata quadriennale)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto Pubblico – Diritto Privato – Diritto Internazionale – Diritto Amministrativo – Diritto del Lavoro -- Diritto Penale (Progetto ERASMUS svolto in Spagna, Pamplona, 09/2003 – 03/2004)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Palermo
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea quadriennale in giurisprudenza (votazione 110/110 e lode accademica)
Date	09/1994 - 07/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Liceo Scientifico Sperimentale (votazione 98/100)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Lingua italiana, latina, inglese – matematica – fisica – arte – storia – scienze
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Salesiano Don Bosco Ranchibile (P.zza Don Bosco, Palermo)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Liceo Scientifico Sperimentale (votazione 98/100)
Date	10/2001 - 10/2002
Titolo della qualifica rilasciata	European Computer Driving Licence (E.C.D.L.)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Concetti di base della I.T. – Uso del Computer, Gestione File – Elaborazione testi – Foglio elettronico - Database – Presentazione – Reti Informatiche, Internet
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	A.I.C.A., Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico

Livello nella classifica nazionale o internazionale: Patente Europea di Computer

Date: 04/2005

Titolo della qualifica rilasciata: Diploma di Lingua Spagnola (DELE)

Principali tematiche/competenza professionali possedute: Lingua spagnola parlata e scritta (04)

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione: Università degli studi di Palermo

Livello nella classifica nazionale o Internazionale: Diploma di lingua spagnola - Livello intermedio (DELE)

Capacità e competenze personali

Madrelingua: Italiano

Altra(e) lingua(e): Inglese - Spagnolo

Autovalutazione	Comprensione				Parlato			Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		
Livello europeo (*)									
Inglese	B1	Utente autonomo	B1	Utente avanzato	B1	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	A2 Utente base
Spagnolo	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1 Utente avanzato

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali: Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra differenti figure professionali (attività di Public Relation).

Capacità e competenze organizzative: - Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico ed alle scadenze connesse alle attività lavorative svolte.
- Capacità di organizzare e gestire gruppi di lavoro con particolare riferimento all'attitudine alla distribuzione e spiegazione delle mansioni ed incarichi dei singoli; monitoraggio dell'attività dagli stessi svolta e dei risultati ottenuti al fine anche di valutare le possibilità e modalità di un miglioramento

Capacità e competenze informatiche: - Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e di tutto il pacchetto Office.
- Buona capacità di navigare in Internet.

Altro: Vice Presidente vicario dell'Associazione Italiana Giovani Avvocati (AIGA) – Sezione di Palermo

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 e successive modifiche ed integrazioni. Il presente documento a valere quale dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

Palermo, Il 12.07.2018

[Redacted Signature]