



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

Piazza Martiri dell'Ungheria – Centralino 0963.599111- Fax 0963.43877

V COMMISSIONE CONSILIARE

CONTROLLO E GARANZIA

VERBALE n. 5

L'anno duemilasedici (2016) il giorno 12 del mese di gennaio, si è riunita la V Commissione Consiliare, in 1^a convocazione alle ore 15:00, con inizio lavori alle ore 15:09, per discutere il seguente o.d.g. :

- **Atti pubblicati all'albo pretorio;**
- **documentazione da inviare per le pratiche del consiglio .**

Partecipa alla seduta con funzioni di Segretario al Sig. Maria Figliuzzi.

Risultano presenti i Sig.ri .Consiglieri:

				SOSTITUTI
1	FALDUTO SABATINO	Presidente	P	
2	SCHIAVELLO ANTONIO	V. Presidente	P	
3	SARLO CLAUDIA	Componente	A	
4	COLLOCA GIUSEPPINA	Componente	A	LO SCHIAVO F.
5	SERVELLI IVAN	Componente	A	ENTRA ORE 15:18
6	POLICARO GIUSEPPE	Componente	A	
7	FATELLI ELISA	Componente	P	
8	DE LORENZO ROSANNA	Componente	P	
9	MERCADANTE SAMANTHA	Componente	A	LO BIANCO
10	PALAMARA ANGELO	Componente	P	
11	SCUTICCHIO ANTONIO	Componente	P	
12	URSIDA STEFANIA	Componente	P	
13	ROSCETTI ANTONINO	Componente	P	ENTRA ORE 15:23
14	MASSARIA ANTONIA	Componente	P	
15	PILEGI LOREDANA	Componente	P	
16	PIRO MARIANO	Componente	A	

Presiede la seduta il presidente Avv. Sabatino Falduto, il quale fatto l'appello e accertata la presenza del numero legale , dichiara aperta la seduta.

Si dà atto che con nota prot. n. 1150 del 12.01.2016, il Presidente del Consiglio ha trasmesso a questa Commissione una nota della nomina della Consigliera Katia Franzè che farà parte di questa commissione, ne dà lettura e dopo fa i complimenti alla stessa.

Il presidente riferisce alla commissaria Ursida che su quanto da lei richiesto in merito alla trasmissione delle pratiche ha acquisito informazioni dalla segretaria del presidente del Consiglio e che la stessa ha risposto che è stato stabilito in conferenza dei capi gruppo e le verranno inviati con una mail.

Lo Bianco conferma che è stato stabilito in conferenza dei capi gruppo .

De Lorenzo riferisce che si è discusso delle pratiche da passare in Commissione.

Ursida chiede di inviare le mail ai capi gruppo così loro la girano agli altri consiglieri.

Lo Bianco : “in conferenza dei capi gruppo si è deciso che verranno scansionati tutti gli atti e trasmessi a tutti consiglieri “.

Ursida ribadisce che devono pervenire ai Consiglieri in tempo e non poco prima del Consiglio Comunale.

Pilegi : l'importante è che arrivino.

Il Presidente concorda con la commissaria Pilegi , ma il problema che si va a porre è che gli uffici non inviano i file delle pratiche, finché si pone il problema della carta per le fotocopie.

De Lorenzo il file della pratica lo deve trasmettere che l'ha avviata.

Ursida pur risolvendo il problema della carta, si pone il problema di chi deve fare le fotocopie perché la Cirillo non può farle.

Il presidente afferma che se per il prossimo Consiglio non avrà gli atti, lo solleverà in quella sede, evidenziando che non si può lavorare senza avere la copia degli stessi.

Lo Bianco riferisce che con un po' di buon senso si può superare.

Il Presidente riferisce di aver partecipato ad una riunione con il Segretario Generale e il problema sorto è che gli uffici inviano la proposta della pratica e gli allegati in cartaceo e non i file.

De Lorenzo nella riunione di giovedì dei capi gruppo reitererà quella che è un'esigenza di tutti di visionare tutti gli atti per il Consiglio Comunale e che arrivino in tempo utile.

Schiavello sostiene che chi invia le pratiche alla signora Cirillo deve trasmetterle in via telematica con tutti gli allegati.

De Lorenzo ribadisce che bisogna insistere affinché si organizzino gli uffici.

Palamara non capisce cosa bisogna insistere se è un atto dovuto.

A questo punto si passa alla disamina degli atti pubblicati sul sito.

Ordinanza : sospensione temporanea in piazza della Repubblica;

Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco ex art. 132 –DPR 230/200 esperti in mediazione penale in ambito minorile;

Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di operatori economici;

Avviso di appalto aggiudicato procedura negoziata n.22/2015;

Si dà lettura integrale, su richiesta della commissaria Pilegi che chiede chiarimenti sul capitolo citato al punto 12) art.36. Il presidente riferisce che verrà richiesto l'approfondimento in II Commissione di questo punto; Dopo, si sofferma sul punto 5) importo dell'appalto complessivo comma a) spese relative al costo del personale non soggetto al ribasso, si tratta di un costo fisso che spetta al dipendente per un determinato periodo e questi soldi sono stanziati solo per i dipendenti.

De Lorenzo chiede se in un periodo la Ditta non espleta il servizio è giusto che il dipendente percepisca il pagamento delle ore che avrebbe dovuto effettuare, rientrano nel pagamento in cui il Comune deve richiedere la sanzione.

Pilegi è vincolante da parte del Comune, secondo lei non spetta, altrimenti sarebbero assunti dal Comune.

De Lorenzo secondo lei se la Ditta non ha espletato un servizio il lavoratore ha fatto meno ore del previsto, quindi non gli spetta.

Pilegi chiede di vedere se è vincolante il pagamento da parte del Comune.

Presidente : “ il rischio dell'investimento la Ditta non l'assume sui lavoratori, la Ditta può speculare sul ricavo delle altre voci“; la discussione si conclude con la lettura del comma b) Costi del servizio soggetti a ribasso.

Alle ore 16:04, la seduta è tolta, si aggiorna a domani 14.1.2015 alle ore 15:00, con lo stesso o.d.g.: disamina degli atti all'albo pretorio del sito Comunale, si dà comunicazione a tutti i commissari presenti che dichiarano di riceverla.

IL PRESIDENTE

f.to Sabatino Falduto

IL SEGRETARIO

f.to Maria Figliuzzi