



CITTA' DI VIBO VALENTIA

Piazza Martiri d'Ungheria- Centralino 0963.599111 – Fax 0963.43877

I ^ COMMISSIONE CONSILIARE

COMMISSIONE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI, PATRIMONIO, BILANCIO,
CONTENZIOSO, PARTECIPAZIONE A SOCIETA', POLITICHE COMUNITARIE E DEL
PERSONALE

L'anno duemilaventuno (2021) il giorno 04 del mese FEBBRAIO nella sala del Consiglio Comunale si è riunita la I Commissione Consiliare, indetta dal Presidente Raffaele IORFIDA. in prima convocazione per le ore 09:00 ed in seconda convocazione alle ore 09:15 Per discutere il seguente **Ordine del giorno: Funzionamento Ufficio Protocollo**

Partecipa con funzioni di segretario: Emanuela CALDERONE

Risultano presenti i Sigg. Consiglieri:

			I Conv. 09:10	II Conv. 09:25	Sostituti	Note
1	IORFIDA Raffaele	Presidente	P	P		
2	CALABRIA Giuseppe	Vice Presidente	A	P		
3	COLLOCA Giuseppina	Componente	A	A	FUSINO	DA REMOTO
4	FRANZE' Katia	Componente	A	P		DA REMOTO
5	NASO Agostino	Componente	A	A		
6	SCRUGLI Lorenza	Componente	A	A		
7	CONSOLE Domenico	Componente	A	A		
8	CUTRULLA' Giuseppe	Componente	A	A/P		ENTRA 09:30
9	TERMINI Gerlando	Componente	A	A	CATAUDELLA	ENTRA 09:31
10	TUCCI Danilo	Componente	P	P		DA REMOTO
11	CURELLO Leoluca A.	Componente	P	P		
12	POLICARO Giuseppe	Componente	A	A	MICELI	DA REMOTO
13	PILEGI Loredana	Componente	A	A		
14	COMITO Pietro	Componente	A	A		
15	LUCIANO Stefano	Componente	A	A		
16	PISANI Silvio	Componente	A	P		DA REMOTO
17	PUGLIESE Laura	Componente	A	A	ARENA	DA REMOTO

Presiede la seduta il Presidente Raffaele IORFIDA, il quale fatto l'appello ed accertata la presenza del numero legale dei partecipanti, dichiara aperta la stessa con inizio lavori.

La seduta chiude alle ore 10:18

IL PRESIDENTE

f.to Raffaele IORFIDA

IL SEGRETARIO Verbalizzante F.F.

Emanuela CALDERONE

Si da atto che alla data ed ora indicate nel foglio a margine del presente verbale, si è riunita la 1^a Commissione Consiliare di questo Ente; durante lo svolgimento dei lavori si sono registrati gli interventi che seguono, a cura dei Sigg.ri Consiglieri Comunali componenti la Commissione stessa.

Si da atto che il Commissario Lombardo partecipa ai lavori da remoto, senza percepire il gettone.

Il Presidente Raffaele Iorfida apre i lavori in seconda convocazione alle ore 09:25 ponendo all'attenzione dei Commissari presenti in aula e da remoto, L'OdG inerente il funzionamento dell'Ufficio di Protocollo. È presente ai lavori la dirigente del Settore, Dott. Adriana Teti.

Il Commissario Curello, si rivolge alla Dirigente, chiedendo le motivazioni per cui tale ufficio sia chiuso al pubblico ed evidenzia che vi è una fascia di cittadini che non possiede la PEC e tale chiusura comporta grossi disagi.

La Dott.ssa Teti, risponde che attualmente, vista l'emergenza Covid, quasi tutti gli uffici pubblici sono chiusi ai cittadini, i quali possono accedervi solo tramite appuntamento. Anche l'ufficio di Protocollo, dell'ente, segue questo iter a tutela dei dipendenti.

Presidente Iorfida: “ ...L'ufficio di Protocollo, ha l'accesso dall'eterno ed uno schermo di protezione, si potrebbe stabilire un giorno settimanale per aprirlo al pubblico... “

Curello: “ ...Il Protocollo dovrebbe essere aperto tutti i giorni. L'operatore può usufruire dell'uso dei guanti protettivi e lasciare il documento in quarantena...”

Dott.ssa Teti: “ ... non è fattibile, la posta va vista e smistata nei tempi... “

Il Commissario Franzè, condivide in parte l'intervento della dirigente, ma rimane evidente l'importanza di tale ufficio in quanto essenziale per i cittadini che non posseggono una Pec e non sanno utilizzare un PC. La Franzè suggerisce di aprire l'ufficio su appuntamento.

Il Commissario Cutrullà, comunica per esperienza propria, che, presso il comune di Catanzaro, ha dovuto protocollare un atto solo attraverso Pec, in quanto l'ufficio è aperto solo una volta a settimana per casistiche urgenti. Per il commissario Cutrullà sarebbe necessario che adeguarsi ai tempi

Il Commissario Lombardo, non condivide pienamente l'intervento di Cutrullà: “ ...è ovvio che la Pec evita le perdite di tempo, ma tra i cittadini, si trova chi non riesce ad avere familiarità con i sistemi informatici... “ Lombardo, vista la predisposizione quasi esterna al Palazzo di città, che tale ufficio apra ai cittadini anche una volta a settimana, sempre rispettando tutte le procedure precauzionali.

La Dott.ssa Teti, comunica che anche gli uffici ai Servizi Sociali, hanno provveduto ad erogare i buoni spesa on-line. La stessa però non esclude di aprire l'ufficio una volta a settimana solo per i cittadini che non hanno accesso ai servizi informatici.

Per il Commissario Curello, e la Franzè l'informatizzazione dei servizi deve avvenire in modo graduale, affinché il cittadino abbia modo di adeguarsi.

Il Commissario Pisani afferma che non tutti gli anziani abbiano gli strumenti e la capacità per tali procedure ed attualmente l'ufficio protocollo è l'unico che possiede i requisiti delle norme anti-covid. In merito agli assembramenti dei cittadini è sufficiente un attento controllo del portiere.

Il Commissario Calabria, condivide le posizioni di ciascun Commissario, ma la società continua a progredire ed è necessario adeguarsi con i tempi. Calabria suggerisce a tal proposito che alcuni servizi offerti sul sito dell'Ente vengano semplificati e resi più snelli.

In merito all'intervento del Commissario Calabria, Cutrullà suggerisce di invitare in Commissione l'Assessore all'innovazione tecnologica al fine di esporre le problematiche.

Il Presidente cede la parola alla Dirigente per un ultimo intervento e la stessa comunica ai Commissari che accoglie l'indirizzo da loro dato e provvederà a ripristinare l'apertura al pubblico dell'ufficio protocollo, una volta a settimana al fine di venire incontro alle esigenze dei cittadini.

Il Presidente chiude i lavori alle ore 10:18

Del che è verbale

Vibo Valentia lì 04/02/2021

Il Segretario Verbalizzante F.F.

Emanuela CALDERONE

Il Presidente la 1^ Commissione

f.to Raffaele IORFIDA