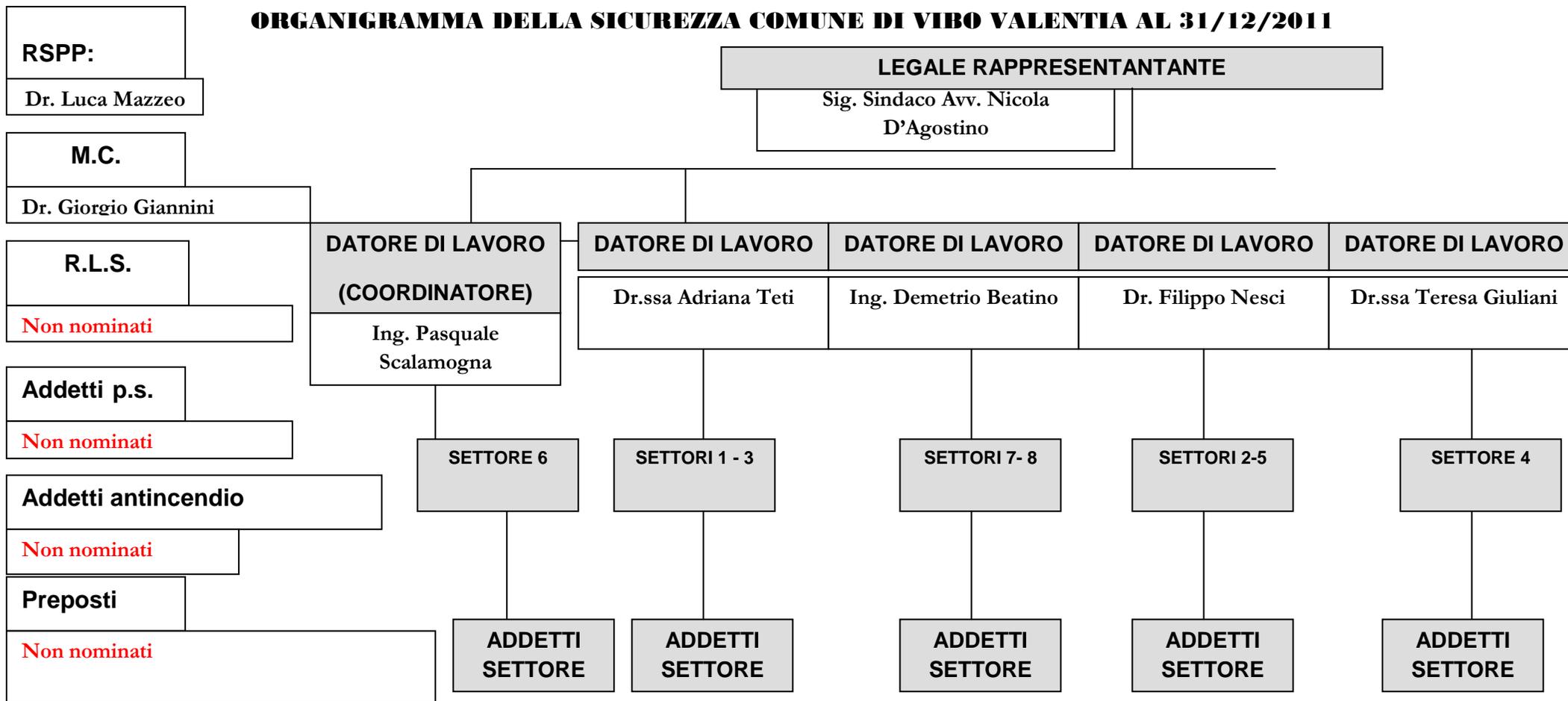


# ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA COMUNE DI VIBO VALENTIA AL 31/12/2011



**LEGENDA:**      Funzione aziendale Nominativi

Data di emissione:01-06-2010

Incarico aziendale di sicurezza

Emesso da: R.S.P-P-

SETTORE 1 - ORGANIZZAZIONE, AFFARI GENERALI, PERSONALE,  
DEMOGRAFICO E DECENTRAMENTO

DIRIGENTE Dott.ssa ADRIANA TETI

Telefono 0963/599256 e-mail [adrianateti@comune.vibovalentia.vv.it](mailto:adrianateti@comune.vibovalentia.vv.it)

Organico



SETTORE 2 – POLIZIA MUNICIPALE

DIRIGENTE Dott. FILIPPO NESCI

Telefono 0963/599627 e-mail [filipponesci@comune.vibovalentia.vv.it](mailto:filipponesci@comune.vibovalentia.vv.it)

Organico



SETTORE 3 – SERVIZI ALLA PERSONA - SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA'  
PRODUTTIVE

DIRIGENTE Dott.ssa ADRIANA TETI

Telefono 0963/599256 e-mail [adrianateti@comune.vibovalentia.vv.it](mailto:adrianateti@comune.vibovalentia.vv.it)

Organico



SETTORE 4 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA

DIRIGENTE Dott.ssa TERESA GIULIANI

Telefono 0963/599233 e-mail [teresagiuliani@comune.vibovalentia.vv.it](mailto:teresagiuliani@comune.vibovalentia.vv.it)

Organico



SETTORE 5 – ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIALI

DIRIGENTE Dott. FILIPPO NESCI

Telefono 0963/599627 e-mail [filipponesci@comune.vibovalentia.vv.it](mailto:filipponesci@comune.vibovalentia.vv.it)

Organico



SETTORE 6 - OPERE PUBBLICHE, INTERVENTI TECNOLOGICI E MANUTENTIVI

DIRIGENTE Ing. PASQUALE SCALAMOGNA

Telefono 0963/599211 e-mail [pasqualescalamogna@comune.vibovalentia.vv.it](mailto:pasqualescalamogna@comune.vibovalentia.vv.it)

Organico 

## SETTORE 7 – ECOLOGIA E AMBIENTE

DIRIGENTE Ing. DEMETRIO BEATINO

Telefono 0963/599248 e-mail [demetriobeatino@comune.vibovalentia.vv.it](mailto:demetriobeatino@comune.vibovalentia.vv.it)

Organico 

## Settore 8 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA

DIRIGENTE Ing. Demetrio Beatino

Telefono 0963/599248 e-mail [demetriobeatino@comune.vibovalentia.vv.it](mailto:demetriobeatino@comune.vibovalentia.vv.it)

Organico 

4. L'incarico di responsabile di Settore è attribuito dal Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, secondo le disposizioni ed i criteri stabiliti nel Capo II del presente Regolamento.

1. Il Settore costituisce, all'interno e all'esterno dell'Ente, il punto di riferimento per:

- la gestione di programmi, di obiettivi e di insiemi integrati e autonomi di interventi e servizi, siano essi rivolti a funzioni trasversali o di staff (prevalente utilizzo interno) oppure a servizi finali o di line (destinati all'utenza esterna);

- la rielaborazione di esperienze condotte ed il riaggiustamento continuo delle strategie operative e degli obiettivi dell'azione amministrativa.

2. Il Settore costituisce il livello di ottimale organizzazione di risorse umane e strumentali ai fini della gestione delle attività amministrative istituzionali ed il conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione; assolve ad un ruolo di primario riferimento per gli organi politico-istituzionali e di assistenza agli stessi nella pianificazione strategica e nella elaborazione di programmi, progetti e politiche di intervento.

3. I Settori vengono definiti con la deliberazione che approva la dotazione organica del personale, la quale determina anche le attività e le funzioni attribuite a ciascuno di essi.