



Città di Vibo Valentia

(Provincia di Vibo Valentia)

Commissione Straordinaria di Liquidazione

nominata con D.P.R. del 18 novembre 2013 ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267

89900 - Piazza Martiri dell'Ungheria - P.I. 00302030796

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 31

OGGETTO : Dissesto finanziario – avvio dei procedimenti di cui all'art. 258 del T.U.E.L. Modifica allegato "A" alla delibera CSL n. 141 dell'11/10/2016.

L'anno duemiladiciassette, il giorno sei, del mese di giugno, alle ore 12,30, nella sede municipale del Comune di Vibo Valentia, si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Vibo Valentia nominata con D.P.R. del 18 novembre 2013, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, nelle persone dei signori:

		presente	assente
Dott.ssa Carla Caruso	componente	X	
Dott. Andrea Casiglia	componente	X	
Dott. Domenico Piccione	componente	X	

per trattare l'argomento in oggetto.

Svolge le funzioni verbalizzanti il Vice Segretario Generale dott.ssa Adriana Teti.

La Commissione straordinaria di liquidazione

PREMESSO CHE :

Il Comune di Vibo Valentia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 21/06/2013, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;

con D.P.R. del 18/11/2013 è stato nominata la Commissione straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

in data 20/12/2013 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato dal Sig. Prefetto di Vibo Valentia ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione : dott.ssa Carla Caruso, dott. Domenico Piccione, dott. Andrea Casiglia;

in pari data la Commissione straordinaria di liquidazione ha provveduto al suo insediamento ed all'avvio dei propri lavori, nominando come proprio Presidente la dott.ssa Carla Caruso, giusta deliberazione n.1 del 20/12/2013 avente ad oggetto: " Insediamento- Nomina Presidente – Piano di lavoro - Adempimenti preliminari";

con la suddetta deliberazione n. 1 del 20/12/2013, ha approvato la bozza di avviso /manifesto dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'Ente, allegata sub. N. 1 a tale provvedimento, disponendo che lo stesso avviso : 1) fosse pubblicato in pari data, e cioè il 20/12/201, a cura del personale d'ausilio alla Commissione : a) all'albo pretorio; b) sul sito internet del Comune; c) affisso, in forma di manifesto nel Comune di Vibo Valentia; 2) che il citato personale ne curasse la immediata diffusione anche attraverso comunicato stampa agli organi di informazione;



con deliberazione n.2 del 14/01/2014 il medesimo Organo straordinario di liquidazione, ha rideterminato al 28/02/2014 il termine per produrre le istanze di ammissione al passivo, approvando contestualmente la bozza di un nuovo avviso/manifesto per darne pubblica notizia, vista la nota prot. n. 5534 del 31/12/2013 del Segretario Generale dell'Ente e preso atto dell'avvenuta pubblicazione sull'albo pretorio on line dell'avviso /manifesto dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'Ente solo in data 30/12/2013 ;

con deliberazione n. 07 del 25/02/2014 il medesimo Organo straordinario di liquidazione, ha disposto la proroga di trenta giorni del suddetto termine, ai sensi dell'art. 254, comma 2 del TUEL;

CONSIDERATO CHE il procedimento della rilevazione della passività ha avuto formale inizio, come indicato nelle deliberazioni nn. 1/2013 e 2/2014 sopra citate, il giorno 30.12.2013 ed è terminato in data 30/03/2014 previa deliberazione n.07 del 25/02/2014 di proroga di 30 giorni, (e, automaticamente, 31/03/2014, cadendo il 30/03/2014 di domenica), giusta deliberazione n.13 del 02/04/2014 di presa d'atto della cessazione del termine di acquisizione delle istanze di ammissione alla massa passiva e di avvio del procedimento di accertamento e di eventuale liquidazione dei crediti rilevati;

DATO ATTO CHE nei termini di cui al suddetto procedimento, risultano pervenute al protocollo dell'Ente n.715 istanze di insinuazioni nella massa passiva, e che è stata immediatamente aperta la fase istruttoria per consentire, nel più breve tempo possibile, di definire l'ammontare complessivo reale delle passività ed avviare la conseguente fase di liquidazione, nei tempi previsti dall'art. 254 del T.U.EL comma 1;

CHE oltre alle istanze pervenute entro il 30 marzo 2014, è in ogni caso emersa l'esistenza di numerose ulteriori passività dell'Ente, che la C.S.L. si è preoccupata di valutare, riferite sia a istanze di soggetti interessati che a comunicazioni tardive dell'Ente, che a debiti di cui è venuta comunque a conoscenza;

PRESO ATTO che continuano a pervenire comunicazioni tardive di ulteriori asseriti debiti, sia da soggetti esterni che ex interno, specie a seguito della definizione dei contenziosi del Comune in corso;

CONSIDERATO CHE, riscontrate nel corso dei lavori oggettive difficoltà per accertare la massa passiva entro i termini di cui all'art. 254, comma 1 del citato Testo Unico, questo Organo ha richiesto al Ministero dell'interno alcune proroghe, concesse fino al 27/08/2016;

CHE la C.S.L., il 10/08/2016, con delibera n. 125, in base ai principi di economicità, efficienza ed efficacia, ha proposto al Comune di Vibo Valentia l'adozione della procedura semplificata ai sensi dell'art. 258 del T.U.E.L.;

VISTO che il Comune di Vibo Valentia, con delibera di G.C. n. 230 del 07/09/2016, ha aderito alla suddetta proposta, ritenendo tale decisione necessaria per salvaguardare l'interesse pubblico generale costituito, nella fattispecie, dal risanamento finanziario dell'Ente;

VISTA la delibera della CSL n. 141 dell'11/10/2016 con la quale sono stati fissati i criteri che verranno osservati nella procedura di cui all'art.258 TUEL per liquidare e pagare la massa passiva;

VISTA la delibera della CSL n. 26 del 06/06/2017 riguardante il pagamento dei debiti del Comune di Vibo Valentia a seguito della definizione agevolata ai sensi del D.L. 193/2016 convertito con modificazioni dalla legge n. 225/2016;

VISTO che con mandato di pagamento n. 2669/2017 il Comune ha versato una prima tranche dei fondi che si è impegnato ad assicurare alla Commissione Straordinaria di liquidazione;

VISTO che con delibera della CSL n. 27 del 06/06/2017 è stato dato avvio al procedimento di cui all'art. 258 del T.U.E.L, e dunque alle proposte di transazioni, alle liquidazioni ed ai pagamenti dei crediti ammessi secondo la relativa procedura semplificata;

CONSTATATO che il pagamento dei debiti sarà assicurato con anticipazione di liquidità concessa al Comune ai sensi dell'art. 14 del D.Lsg. 113/2016 convertito con modificazioni dalla legge 160/2016, per cui occorre procedervi nel rispetto dei termini dettato dalla specifica disciplina;

VISTO che però nella modulistica allegata alla citata delibera della CSL n. 141 dell'11/10/2016 è detto che il creditore deve procedere all'accettazione della proposta transattiva entro 30 giorni dal ricevimento della stessa (Allegato "A), il che non rende possibile concludere i procedimenti entro i termini di cui alla sopracitata normativa;



PRESO ATTO che l'art. 258 TUEL recita : ".... A tal fine, ...(l'OSL)..., propone individualmente ai creditori, compresi quelli che vantano crediti privilegiati, fatta eccezione per i debiti relativi alle retribuzioni per prestazioni di lavoro subordinato che sono liquidate per intero, la transazione da accettare entro un termine prefissato comunque non superiore a 30 giorni...";

CHE, dunque, è possibile apportare una modifica alla modulistica allegata alla delibera della CSL n. 141 dell'11/10/2016, stabilendo in 15 i giorni entro i quali i creditori potranno accettare le proposte transattive della C.S.L. e prevedendo anche riferimenti all'art. 14 del D.Lsg. 113/2016 convertito con modificazioni dalla legge 160/2016;

RITENUTO di provvedere in merito

Con voti unanimi e favorevoli

DELIBERA

Per quanto in premessa, che si richiama:

- Di modificare per come segue l'allegato A-Schema/modello proposta transattiva per come segue:

Dopo il periodo: " L'importo così determinato sarà pagato in un'unica soluzione, entro 30 giorni, dalla conoscenza dell'accettazione da manifestarsi mediante sottoscrizione della dichiarazione allegata alla presente proposta, fatti salvi gli adempimenti di legge" riportare il seguente testo, che sostituisce il testo esistente dalle parole: " La dichiarazione di accettazione" alle parole: " ai numeri telefonici":

NUOVO TESTO

" La dichiarazione di accettazione dovrà essere trasmessa a questa Commissione, entro e non oltre giorni 15 dal ricevimento della proposta transattiva, tramite consegna diretta all'Ufficio protocollo o per raccomandata o per posta elettronica certificata all'indirizzo commissioneliquidazione@comunevibovalentia.postecert.it .

La mancata accettazione della proposta transattiva comporta l'inserimento del credito deliberato nel piano di estinzione da sottoporre all'approvazione del Ministero dell'Interno, senza la possibilità di corrispondere alcun acconto.

Tali debiti ammessi, ai sensi dell'art. 256 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, saranno pagati entro 20 giorni dalla notifica del decreto di approvazione del piano sino alla concorrenza ed in misura proporzionale alla massa attiva residua dopo il pagamento del totale dei debiti assistiti da privilegio.

Ove la copertura dei debiti sia stata assicurata, invece, con anticipazione di liquidità concessa al Comune ai sensi dell'art. 14 del D.Lsg. 113/2016 convertito con modificazioni dalla legge 160/2016, si soggiacerà alla specifica disciplina.

Per la parte dei debiti non coperti dalla massa attiva dovranno essere previsti nei futuri bilanci comunali i piani di impegno pluriennali con pagamenti dilazionati negli anni.

Si comunica, infine, che per ogni ulteriore chiarimento è possibile contattare l'Ufficio di supporto ai numeri telefonici

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, a cura del personale di supporto alla Commissione straordinaria di liquidazione.

La presente deliberazione sarà notificata nel più breve tempo possibile, a cura dello stesso personale:

-al Sindaco di Vibo Valentia ed agli altri componenti la Giunta municipale.

La stessa sarà inoltre trasmessa:

-al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale della finanza locale;

-al Prefetto di Vibo Valentia;

-alla Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per la Calabria;

-al Presidente del Collegio dei revisori dei conti del Comune di Vibo Valentia

La Commissione straordinaria di liquidazione

F.to Il Presidente-dott.ssa Carla Caruso

F.to Il Commissario-dott.Andrea Casiglia

F.to Il Commissario-dott. Domenico Piccione

F.to Il Vice Segretario Generale verbalizzante
dott.ssa Adriana Teti

