



Città di Vibo Valentia

(Provincia di Vibo Valentia)

Commissione Straordinaria di Liquidazione

nominata con D.P.R. del 18 novembre 2013 ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267

89900 - Piazza Martiri dell'Ungheria - P.I. 00302030796

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 56

OGGETTO : : Incarico fino al 09/09/2015 al Dott. Campolo Consolato Francesco per l'attività di supporto all'OSL relativa alla definizione del piano di rilevazione delle passività del Comune di Vibo Valentia – Conferma condizioni precedente disciplinare di incarico.

L'anno duemilaquindici, il giorno ventotto, del mese di agosto, alle ore 15,00, nella sede municipale del Comune di Vibo Valentia, si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Vibo Valentia nominata con D.P.R. del 18 novembre 2013, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, nelle persone dei signori:

		<i>presente</i>	<i>assente</i>
Dott.ssa Carla Caruso	<i>componente</i>	X	
Dott. Andrea Casiglia	<i>componente</i>	X	
Dott. Domenico Piccione	<i>componente</i>	X	

per trattare l'argomento in oggetto.

Svolge le funzioni verbalizzanti il Commissario dott. Domenico Piccione, atteso che risultano assenti sia Segretario Generale che V. Segretario Generale.

La Commissione straordinaria di liquidazione

PREMESSO CHE:

Il Comune di Vibo Valentia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 21 giugno 2013, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;

con D.P.R. del 18 novembre 2013 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

in data 20 dicembre 2013 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato dal Sig. Prefetto di Vibo Valentia ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: Dott.ssa Carla Caruso, Dott.

Domenico Piccione, Dott. Andrea Casiglia;

in pari data l'Organo straordinario di liquidazione ha provveduto al suo insediamento ed all'avvio dei propri lavori, nominando come proprio presidente la Dott.ssa Carla Caruso, giusta deliberazione n. 1 del 20 dicembre 2013 avente ad oggetto: "Insediamento - Nomina Presidente - Piano di lavoro - Adempimenti preliminari";

VISTE le proprie delibere nn. 1-2-7/2014 relative all'avvio, in data 30/12/2013, ed alla conclusione, in data 31/03/2014, della rilevazione delle passività del Comune, a seguito di avvisi adeguatamente pubblicizzati con i quali si è reso noto che, ai sensi dell'art.254 co 1 TUEL, chiunque avesse ritenuto di averne diritto, avrebbe potuto proporre, nei termini indicati negli avvisi stessi, istanza all'OSL di ammissione alla massa passiva dei propri crediti vantati fino al 31/12/2012;

PRESO ATTO che alla data del 31/03/2014 sono pervenute n.715 istanze di ammissione al passivo riguardanti presunti crediti per un ammontare complessivo di circa euro 29.874.469,46;

che, atteso l'elevato numero di istanze, è stata data comunicazione dell'avvio del procedimento di accertamento e di eventuale liquidazione dei crediti rilevati mediante avviso pubblico pubblicato sull'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Vibo V. (vedasi delibera OSL n. 13/2014);

che, ai sensi dell'art. 254 co 1 TUEL, la suddetta attività di rilevazione, accertamento ed eventuale liquidazione dei crediti vantati nei confronti del Comune entro il 31/12/2012 avrebbe dovuto essere ultimata entro 360 giorni dall'insediamento della Commissione straordinaria di liquidazione, avvenuto, come detto, il 20/12/2013, e dunque entro il 20/12/2014;

che, però, a seguito di numerose criticità, ed all'acquisizione di una notevole mole di richieste di insinuazione al passivo tardive, sia ab externo che ab interno, l'OSL si è visto costretto a richiedere al Ministero dell'Interno proroghe per la presentazione del piano di rilevazione delle passività, dallo stesso concesse, da ultimo, fino al 09/09/2015, giusta nota prot.n. 44588 del 21/05/2015;

che occorre ora organizzare i lavori in modo da poter rispettare il nuovo termine accordato, fermo rimanendo che la CSL ne ha già segnalato la insufficienza al Ministero;

CONSTATATO che una delle criticità evidenziate, che hanno portato a richiedere la proroga dei termini al Ministero dell'Interno, consiste nella carenza, all'interno dell'Ente, di personale e di competenze specifiche di cui l'OSL possa avvalersi a proprio supporto e nella disponibilità discontinua dei dipendenti stessi, contestualmente impegnati nelle altre attività dell'Ente, sia per la gestione ordinaria che per le attività connesse alla dichiarazione del dissesto finanziario;

che tali criticità si sono appesantite nel settore finanziario, strategico per l'attività della CSL, e per le incombenze e la riorganizzazione conseguenti all'insediamento di una nuova Amministrazione comunale;

che, anche per espressa richiesta di alcuni dipendenti, si è dovuti già ricorrere ad appositi incarichi a tempo determinato a professionisti esterni (Avvocati Della Mura, Ubertini e Catalano) e due pubblici funzionari (dott.ri Consolato Francesco Campolo e Anna Maria Marchettini);

PRESO ATTO che, infatti, l'O.S.L., ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli Enti Locali (art. 253 del D. Lgs. 267/00 ed art. 4 del D.P.R. 378/93), può auto-organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi

di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a

carico della gestione di liquidazione;

CONSIDERATO ora il perdurante carattere di urgenza e la rilevante quantità di istanze ancora da esaminare, su cui occorre effettuare un'istruttoria complessa, dettagliata e specifica, in termini sia giuridico-amministrativi che contabili, e dunque considerata la necessità di utilizzare sia personale dell'Ente che personale esterno, a norma dell'art. 253 del T.U.E.L., possibilità rientrante, questa, come specificato, nei poteri organizzatori della Commissione;

ATTESO che, in considerazione di quanto sopra, questa Commissione Straordinaria di Liquidazione con nota prot. n. 31020 del 07/07/2015 ha avanzato al Dott. Consolato Francesco Campolo, dipendente di ruolo della Ragioneria Territoriale dello Stato di Reggio Calabria, avente specifica competenza nella materia, che già collabora con essa, proposta di prosecuzione della collaborazione per le attività relative alla definizione del piano di rilevazione delle passività del Comune di Vibo Valentia, fino alla conclusione dei lavori entro il nuovo termine del 09/09/2015 previsto per l'invio del piano suddetto al Ministero dell'Interno;

VISTO che il Dott. Consolato Francesco Campolo, come da documentazione acquisita dalla CSL, ha conseguentemente richiesto il necessario nulla-osta alla Ragioneria Generale dello Stato, IGF, e che tale richiesta è stata ricevuta dall'Amministrazione destinataria, ed inoltrata al Ministero dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato- IGF- Ufficio III- con n. 34518 del 13/07/2015 di protocollo, con parere favorevole del Dirigente della Ragioneria Generale dello Stato di Reggio C.-Vibo V.;

VISTO, dunque, che sussistono i presupposti per la nomina in proroga ai sensi dell'art. 53 co. 10 D.Lgs. 165/2001 fino al 09/09/2015;

VISTO l'art. 253 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

RITENUTO necessario, nell'interesse generale della gestione della liquidazione e del Comune, procedere alla proroga della nomina del predetto funzionario - Dott. Consolato Francesco Campolo - quale supporto all'O.S.L. per l'espletamento dell'attività di che trattasi;

all'unanimità

DELIBERA

per i motivi ampiamente evidenziati in premessa, che qui si intendono riportati, di prorogare l'incarico al Dott. Consolato Francesco Campolo, C.F.: CMPCSL67H20H224G, quale supporto dell'Organismo straordinario di liquidazione fino al 09/09/2015, ai patti e alle condizioni stabiliti nel disciplinare già vigente, e pertanto:

di confermare le condizioni del disciplinare di incarico vigente tra le parti, che fa parte integrante del presente provvedimento, pur se non materialmente allegato, autorizzando la Presidente alla sottoscrizione del disciplinare di proroga;

l'incarico non comporta rapporto d'impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo ed occasionale ed è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile;

le attività dovranno essere espletate sia presso la sede del Comune di Vibo Valentia che fuori sede;

l'impegno richiesto è di 12/16 ore settimanali con la presenza, preferibilmente, nei pomeriggi dei giorni di rientro del personale dipendente;

la collaborazione per le attività inerenti la rilevazione della massa passiva è fino al 09/09/2015, termine attualmente previsto per l'inoltro del piano al Ministero dell'Interno, con riserva di ulteriore proroga

dell'incarico, ove il Ministero dell'Interno valuti positivamente le osservazioni in ordine alla insufficienza del termine di proroga per la rilevazione della massa passiva attualmente accordato;

il compenso per le prestazioni richieste viene fissato nella misura di euro 20 lorde onnicomprensive per ogni ora di attività prestata, a cui aggiungere euro 250,00 a titolo di rimborso forfettario delle spese, da documentarsi comunque mensilmente;

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi di legge.

La Commissione straordinaria di liquidazione:

Il Presidente - Dott.ssa Carla Caruso

Il Commissario - Dott. Andrea Casiglia

Il Commissario - Dott. Domenico Piccione

Carla Caruso
Andrea Casiglia
Domenico Piccione



Il Commissario liquidatore in funzione verbalizzante
dott. Domenico Piccione

Domenico Piccione

