

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Cellulare  
e-Mail

**RIGA SILVIA LARA**

Nazionalità  
Codice Fiscale  
Data di nascita  
Sesso

ITALIANA  
  
28/06/1974  
FEMMINILE

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore

**2008 → 2015**  
**SRM CONSULTING & COACHING**  
Business, Career e Team Coaching, Formazione, Seminari e grandi eventi,  
Comunicazione Strategica, ICT e Innovazione tecnologica,  
Project Management e Consulenza d'impresa  
*Owner & Coach*  
**NLP Professional Coach, Trainer e Performance Coach**  
**Project Manager, Community manager, e-reputation manager,**  
**Web content specialist, Digital strategic planner, Personal Brander,**  
**Privacy Officer , Controller, Human Resource Manager**

Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Specializzazioni

Neuro-Linguistic Programming™, Strategic NLP, Business e Carrer Coaching, Life Coaching, Sport e Team Coaching, Team Building, Leadership, Negoziazione Strategica, Public Speaking, Goal Setting, Problem Solving strategico, Change e Time Management, Project Management, Decision Skills, Motivazione e leve motivazionali, Persuasion Engineering, Dinamiche di Gruppo, Organizzazione e Personale, HR Recruiting and Selection, Comunicazione Efficace, Bilancio delle Competenze, Behavior Based Safety (BBS), Servizi Web Oriented, Controllo di gestione, Verifica delle performance, Processi di pianificazione e controllo, Budgeting, Formazione professionale, Formazione per Pubblica istruzione, Formazione per Master Universitari, Progettazione e servizi per Ricerca Scientifica e Innovazione Tecnologica, Programmazione Nazionale e comunitaria

• Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Mansioni e responsabilità

**NOVEMBRE 2015 – IN CORSO**  
**IDROTECNICA SRL**  
Energia, Ambiente e impianti tecnologici  
**CONTROLLER DI GESTIONE E FORMATORE HR**

<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2014 – IN CORSO</b></p> <p>MARCO POLO EXPERIENCE – ROMA</p> <p>Processi di Internazionalizzazione, Fondi Comunitari, Comunicazione strategica, Public affairs, Marketing e media relations</p> <p><i>Business partner</i></p> <p><b>Collaborazione per attività di promozione nazionale ed internazionale con utilizzo di misure UE, mediante preparazione, realizzazione e rendicontazione campagne POR, PSR, OCM.</b></p> <p><b>Collaborazione per docenza nei Master Universitari :</b></p> <p><b>Coach e Formatore</b> Persuasione e Goal Setting</p> <p><i>“Master Luxury Brand Management” Link Campus University</i></p> <p><i>“Master Organizzazione Eventi” Consorzio Elis</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2016</b></p> <p>MPM – Maiolo &amp; Partners Multiservizi</p> <p><i>Incarico professionale per attività di docenza</i></p> <p>Docenza nel corso di Formazione per lo sviluppo delle competenze trasversali e delle potenzialità del personale di front line nel settore turistico.</p> <p>Soft Skill area relazionale, cognitiva, realizzativa e manageriale</p> <p><i>(erogato a operatori settore turistico)</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2016</b></p> <p>I.CA.RO.SRL</p> <p><i>Incarico professionale per attività di docenza</i></p> <p>Docenza nel piano “Qualità, Ambiente, Organizzazione Aziendale e Comunicazione”</p> <p><i>(erogato a SEA WORK SERVICE SRL)</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2016</b></p> <p>TENDER SRL</p> <p><i>Incarico professionale per attività di promozione e informazione</i></p> <p>Pianificazione ed esecuzione per attività di gestione Web Site, Social Media, attività di promozione, progettazione e realizzazione materiale informativo antenna comunitaria.</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2010 – 2015</b></p> <p>IDROTECNICA SRL</p> <p>Energia, Ambiente e impianti tecnologici</p> <p><i>Consulting &amp; Coaching</i></p> <p>Incarico professionale per la gestione e l’implementazione del sistema di gestione integrato aziendale Qualità/Ambiente/Sicurezza secondo le norme europee ISO 9001 ISO 14001 E OHSAS18001 – Controllo di gestione, verifica e reporting delle performance aziendali.</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2015</b></p> <p>MARCO POLO EXPERIENCE - ROMA</p> <p>Processi di Internazionalizzazione, Fondi Comunitari, Comunicazione strategica, Public affairs, Marketing e media relations</p> <p><i>Stage - Tutor: Patrizia Marin</i></p> <p><b>Obiettivi e modalità del tirocinio: Wine Communication, EXPO 2015, campagne di internazionalizzazione di aziende in Cina e USA, comunicare il vino in Cina e USA, Social Media Marketing, altri progetti work in progress.</b></p>
<p>• Date (da – a)</p>	<p><b>2015 – EVENTI / WORKSHOP</b></p>

Nome e indirizzo del datore di lavoro	SRM CONSULTING & COACHING <i>Partner SCUOLA DI PALO ALTO</i>
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione Workshop “ <b>Educare i bambini alla felicità</b> ” in collaborazione Prof. Marco Masella della <b>Scuola di Palo Alto</b> , con lo scopo di spiegare il ruolo della felicità nella crescita e illustrare le tecniche e le metodologie esistenti per svilupparla e insegnarla.
• Date (da – a)	<b>2011 – EVENTI / SEMINARIO FORMATIVO</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SRM CONSULTING & COACHING <i>Partner EXTRAORDINARY COACHING SCHOOL</i>
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione Seminario “ <b>Leadership Development</b> ” in collaborazione con Claudio Belotti, Coach Olimpia Basket Gruppo Armani e docente alla “Anthony Robbins Leadership Academy” e al “Leadership Programme” negli USA, e con la partecipazione del Generale di Corpo d’Armata e past-President del <b>Centro Alti Studi della Difesa (CASD)</b> Gen. Franco Angioni.
• Date (da – a)	<b>2010 - EVENTI / SEMINARIO FORMATIVO</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SRM CONSULTING & COACHING <i>Partner NLP COACHING SCHOOL – CENTRO STUDI NEGOZIAZIONE</i>
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione Seminario “ <b>Negoziazione Strategica – metodo Harvard</b> ” in collaborazione con Alessio Roberti, Direttore della NLP Italy Coaching School e del Centro Studi Negoziazione, specializzato presso l’Università di Harvard in “Negoziazione Strategica”, “Leadership e sviluppo delle persone ad alto potenziale (hi-potentials)” alla Harvard Business School e ‘Processi decisionali (decision-making), Persuasione e Negoziazione” all’Università di Oxford.
• Date (da – a)	<b>2010 - EVENTI / SEMINARIO FORMATIVO</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ABB Spa – Milano
Tipo di azienda o settore	Energia e Automazione
Tipo di impiego	<i>Business partner</i>
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione Convention “ <b>ABB Day - Per un impegno efficiente delle risorse idriche. L’importanza delle misure nel ciclo idrico integrato e l’ottimizzazione energetica nei sistemi di distribuzione idrica</b> ” rivolto ad Imprenditori, Professionisti e dirigenti della Pubblica Amministrazione.
• Date (da – a)	<b>2014 – 2015</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IDROTECNICA SRL
Tipo di azienda o settore	Energia, Ambiente e impianti tecnologici
Tipo di impiego	<i>Incarico di lavoro autonomo</i>
Principali mansioni e responsabilità	<b>Project Manager e Consulente Sviluppo aziendale per la realizzazione di azioni finalizzate all’innovazione tecnologica delle PMI</b> <u>POR CALABRIA FESR 2007-2013 ASSE I – Ricerca scientifica, innovazione tecnologica e società dell’informazione</u> – Linea di intervento 1.2.3.1: Sostenere le PMI nell’acquisizione di innovazioni tecnologiche e organizzative basate sull’utilizzo del potenziale applicativo delle Tecnologie dell’informazione e della Comunicazione.
• Date (da – a)	<b>AS 2014 – 2015</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. D’ANTONA” – Acquaro
Tipo di azienda o settore	Istruzione - <b>PON Competenze per lo sviluppo</b>

<p>Principali mansioni e responsabilità</p> <p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Incarico <b>Esperto Docente e Coach</b> nel Progetto Ob. C - Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani - azione c. 2 Orientamento formativo.</p> <p><b>Modulo di formazione rivolto ai <u>docenti</u> della scuola secondaria di I grado</b></p> <p><b>Modulo di formazione rivolto agli <u>studenti</u> della scuola secondaria di I grado</b></p> <p><b>2014 – 2017</b></p> <p>IDROTECNICA SRL</p> <p>Energia, Ambiente e impianti tecnologici</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p><b>Project Manager e Formatore</b></p> <p>Progettazione e realizzazione del Programma di formazione e riqualificazione del Personale in Sardegna (n. 160 unità) denominato <b>“Il Sistema Innovativo di Formazione-Sviluppo: un approccio innovativo allo sviluppo organizzativo e alla motivazione del personale”</b> con l’implementazione di <b>piattaforma E-LEARNING</b> per la formazione continua e <b>Webinar</b>.</p> <p><i><u>Moduli formativi:</u> Conduzione Impianti – Controllo del processo depurativo – Manutenzione preventiva e gestione delle emergenze – Sistema gestione Qualità – Sistema gestione Ambiente – BBS Behavior Based Safety – Bilancio delle Competenze – Sicurezza sui luoghi di lavoro</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2014 – IN CORSO</b></p> <p>AGROFORM – Collegio Nazionale degli Agrotecnici e Agrotecnici Laureati</p> <p>Centro di formazione Professionale</p> <p><i>Collaborazione</i></p> <p><b>Coach, Formatore e Project Manager</b> dei Programmi di Formazione Professionale. <b>Development Manager Rete Agroform Nazionale.</b></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2014</b></p> <p>FORMED CZ - Maiolo &amp; Partners Multiservizi Srl</p> <p>Formazione e sicurezza</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p><b>Esperto Docente e Coach</b> per le attività di formazione obbligatoria degli <b>Apprendisti</b>, sull’acquisizione delle competenze trasversali.</p> <p><i><u>Area Tematica</u> “Competenze Relazionali, Comunicazione Efficace , Basi di Programmazione Neuro Linguistica, Obiettivi ben formati, Bilancio delle Competenze e Giochi di Ruolo”.</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2014</b></p> <p>IDROTECNICA SRL</p> <p>Energia, Ambiente e impianti tecnologici</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p><b>Project Manager e Consulente Sviluppo aziendale per la realizzazione di azioni per la promozione e l'utilizzazione di strumenti di finanza innovativa</b></p> <p><b>POR CALABRIA FESR 2007-2013 ASSE VII – SISTEMI PRODUTTIVI</b></p> <p><i>FONDO PER IL RAFFORZAMENTO DELLE IMPRESE INDUSTRIALI, ARTIGIANE E DI SERVIZI ESISTENTI – Obiettivo Specifico 7.1: Migliorare le condizioni di contesto e sostenere la competitività dei sistemi produttivi e delle imprese</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p><b>2014</b></p> <p>C.S.V. VIBO VALENTIA</p> <p>Centro Servizi per il Volontariato</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p>

<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Esperto Docente e Coach</b> per le attività di formazione dei Volontari nelle seguenti aree Tematiche per l'acquisizione delle competenze trasversali:  <i>Area Relazionale "Comunicazione Efficace , Team Work, Basi di Negoziazione"</i>  <i>Area Cognitiva "Visione Sistemica, Problem Solving, Decision Making"</i>  <i>Area Realizzativa "Proattività, Orientamento al Risultato, Time Management"</i>  <i>Area Manageriale "Leadership, Motivazione, Capacità di Delega efficace"</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2014</b></p> <p>Maiolo &amp; Partners Multiservizi Srl per CONTSHIP Italia Group MCT</p> <p>Sicurezza sul lavoro, Sistemi di qualità , HACCP, Privacy</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p><b>Esperto Docente e Coach</b> per le attività di formazione ai formatori per la sicurezza sui luoghi di lavoro della Contship Italia Group – MCT Porto di Gioia Tauro</p> <p><i>Area Soft Skills: Competenze Relazionali, Comunicazione Efficace, Basi di Programmazione Neuro Linguistica, Goal setting, Bilancio delle Competenze, Gestione delle obiezioni.</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2013 – 2014</b></p> <p>IDROTECNICA SRL</p> <p>Energia, Ambiente e impianti tecnologici</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p><b>Project Manager e Formatore</b> del Piano FONDIMPRESA - Programma di formazione e riqualificazione del Personale denominato <b>"Innovation eco-management - Livello Avanzato"</b> <b>Innovazione tecnologica e green economy quale motore della crescita aziendale profittevole e sostenibile per le aziende e vantaggio competitivo.</b></p> <p><i>Moduli formativi avanzati: Innovazione e Business - Innovare nelle operations - Innovazione e creatività - Gestione delle criticità - Innovazione: casi ed esperienze di successo - La gestione dei progetti di ricerca e innovazione - Cenni di project management: avvio, pianificazione, esecuzione, monitoraggio e controllo, chiusura - Framework e metodologie - Portfolio, progetti ed innovazione – Gestione degli innovatori.</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2013</b></p> <p><b>FONDAZIONE F.I.E.L.D.</b></p> <p>REGIONE CALABRIA Dipartimento 10 – Fondo Sociale Europeo</p> <p><i>Affidamento</i></p> <p><b>Esperto Docente e Coach</b> per le attività di formazione laboratoriale rivolta agli <b>Agenti per l'emersione, la qualità e lo sviluppo locale</b> nell'ambito del Progetto "Lavori Regolari" – Rete regionale per l'emersione, la qualità e lo sviluppo locale - Istituzione Fondo di Garanzia per l'inserimento lavorativo.</p> <p><i>Area Soft Skills: Comunicazione Efficace, Competenze trasversali, Goal Setting, Role Play, Bilancio delle Competenze e valutazione finale degli Agenti.</i></p> <p><i>Redazione di una pubblicazione in collaborazione con altri docenti a livello regionale.</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p><b>2013</b></p> <p><b>FONDAZIONE F.I.E.L.D.</b></p> <p>REGIONE CALABRIA Dipartimento 10 – Fondo Sociale Europeo</p> <p><i>Affidamento</i></p>

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Esperto Docente e Coach** nelle “Attività di accompagnamento alla realizzazione degli interventi finalizzati all’attuazione del piano provinciale delle politiche attive (provincia di Catanzaro) per i percettori di **Ammortizzatori Sociali** nell’ambito del POR Calabria FSE 2007-2013” rivolto a partecipanti in cassa integrazione per i moduli di Formazione:

**“La persona in azienda: il coaching aziendale” - “L’orientamento al ruolo”**

**2012 →2013**

IDROTECNICA SRL

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

*Incarico di lavoro autonomo*

**Project Manager e Formatore** del Piano FONDIPMRESA - Programma di formazione e qualificazione del personale denominato **“Innovation eco-management”**.

Moduli formativi livello base: *Innovazione come fonte di vantaggio competitivo – Innovazione della conoscenza: alla base del problema – Innovation Strategy – Il bisogno di innovare nelle operations - La matrice dell’innovazione e l’impatto organizzativo – Green Innovation - Innovazione e creatività - Gestione delle criticità - Innovazione: casi ed esperienze di successo - I processi dell’innovazione in azienda: la “Strategia oceano blu” - La mente emotiva, la mente razionale e la mente creativa - La creatività come approccio alle alternative possibili - Diversi approcci metodologici all’innovazione - La funzione imprenditoriale: creatività e leadership visionaria, alcuni esempi da analizzare - L’ambiente organizzativo del management dell’innovazione - Persone: guidare monitorare mantenere - Processi: formalizzare, esplicitare, incoraggiare, riconoscere - Gestione di team “creativi”*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2012**

FONDAZIONE F.I.E.L.D.

REGIONE CALABRIA Dipartimento 10 – Fondo Sociale Europeo

*Incarico di lavoro autonomo*

**Esperto Docente e Coach** nelle “Attività di accompagnamento alla realizzazione degli interventi finalizzati all’attuazione del piano provinciale delle politiche attive (provincia di Catanzaro) per i percettori di ammortizzatori sociali nell’ambito del POR Calabria FSE 2007-2013” rivolto a partecipanti in cassa integrazione per i moduli di Formazione:

**“Il Coaching aziendale” e “Orientamento al Ruolo”**

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2011 →2012**

IDROTECNICA SRL

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

*Incarico di lavoro autonomo*

**Project Manager e Formatore**

**Progettazione e realizzazione del Piano FONDIMPRESA** - Programma di formazione e riqualificazione del Personale **“Change Management and Decision Skills”**.

Moduli formativi: *Change management – Impatto del cambiamento sull’organizzazione del personale - Identificazione delle aree problematiche e dei potenziali conflitti – Definizione degli standard di realizzazione e degli obiettivi – Pianificazione delle tappe per le attività - La motivazione del team in azienda – Diversi approcci per risolvere i problemi - Problem Solving Strategico - Problem Analysis – Sviluppo delle possibili soluzioni - Decision making.*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

*Pagina 6 - Curriculum vitae di*

*Silvia Lara RIGA*

**AS 2011/2012**

Liceo Scientifico “G. Berto” Vibo Valentia - Idrotecnica Srl – UNIONCAMERE Calabria

Istruzione – **Competenze per lo sviluppo e Orientamento**

<p>Principali mansioni e responsabilità</p> <p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Esperto Coach e Formatore</b> del Progetto di Alternanza Scuola-Lavoro denominato “<b>Futuro e Management</b>” rivolto agli studenti liceali con la finalità di creare e stimolare la cultura d’impresa e la conoscenza dei diversi ambiti lavorativi onde realizzare un’integrazione proficua tra scuola e mondo del lavoro in stretta relazione con le esigenze del territorio ed in linea con la strategia “EUROPA 2020”.</p> <p><b>2011 → 2014</b></p> <p>IDROTECNICA SRL</p> <p>Energia, Ambiente e impianti tecnologici</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p><b>Project Manager e Formatore</b></p> <p>Progettazione e realizzazione del Programma di formazione e riqualificazione del Personale in Sardegna (n. 160 unità) denominato “<b>Leadership e Team Coaching</b>”.</p> <p><i>Moduli formativi: I diversi tipi di Leadership ed Anatomia della Leadership</i></p> <p><i>La Strategia competitiva: il modello delle 5 forze sviluppato da Porter</i></p> <p><i>Le strategie di successo per sviluppare la vision, mission, scopo, competenze e piani d’azione</i></p> <p><i>Miglioramento della Performance e delle capacità di lavorare in squadra</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>AS 2011/2012</b></p> <p>LICEO CLASSICO “M.MORELLI” VIBO VALENTIA</p> <p>Istruzione – <b>Orientamento e Competenze per lo sviluppo</b></p> <p>Incarico come <b>Esperto Coach e Formatore</b> nel Progetto “<b>Counseling e Coaching per orientamento in uscita</b>” rivolto agli studenti liceali</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2011 → 2012</b></p> <p>COMUNE DI VIBO VALENTIA - Assessorato Formazione Personale</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p><b>Project Manager</b> del Percorso di Formazione “<b>CRISIS TEAM</b>” per i Responsabili di Funzione e Addetti al Sistema di Protezione Civile Comunale</p> <p><b>Coach e Formatore</b> dei moduli sulla <i>Comunicazione, Leadership, Conflitti e Crisi, Motivazione, Team Coaching, Team Building, Problem Solving e Decision Making</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2011 → IN CORSO</b></p> <p>Performance Strategies</p> <p><i>Formazione e Grandi eventi</i></p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p>Coach, Formatore e organizzazione di <b>Serate dei Circoli di Formazione</b> collaborazione Grande Eventi (“<b>Forum delle Eccellenze</b>” Roma 2012, Seminario Intensivo)</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2011 → 2013</b></p> <p>CONFINDUSTRIA VIBO VALENTIA</p> <p><i>Associazione di Categoria</i></p> <p><i>Socio e relatore gratuito</i></p> <p><b>Relatore, Coach e Formatore</b> nei vari progetti che l’associazione promuove anche a livello nazionale per diffondere la <b>Cultura d’impresa</b> ( esempio PMI Day e altri progetti nelle scuole sul territorio)</p>

- Date (da – a) **2012 → 2013**  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro ISPES Srl  
 Tipo di azienda o settore *Istituto per la formazione professionale e servizi alle imprese*  
 Tipo di impiego *Incarico di lavoro autonomo*  
 Principali mansioni e responsabilità Responsabile servizio di erogazione della formazione  
 Coach e Formatore
  
- Date (da – a) **2011 → IN CORSO**  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Maiolo & Partners Multiservizi Srl  
 Tipo di azienda o settore *Sicurezza sul lavoro, Sistemi di qualità, HACCP, Privacy*  
 Tipo di impiego *Incarico di lavoro autonomo*  
 Principali mansioni e responsabilità Coach e Formatore di **Comunicazione e Basi di Programmazione Neuro Linguistica** nei vari corsi che la MPM Srl offre alle sue aziende/clienti
  
- Date (da – a) **AS 2010/2011**  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico “G. Berto” Vibo Valentia - Idrotecnica Srl – UNIONCAMERE Calabria  
 Tipo di azienda o settore Istruzione – **Competenze per lo sviluppo e orientamento**  
 Principali mansioni e responsabilità Incarico Esperto Coach e Formatore del Progetto di Alternanza Scuola-Lavoro denominato **“Leader del proprio futuro... tra innovazione, qualità e sostenibilità”** rivolto agli studenti liceali con la finalità di creare e stimolare la cultura d’impresa e la conoscenza dei diversi ambiti lavorativi onde realizzare un’integrazione proficua tra scuola e mondo del lavoro in stretta relazione con le esigenze del territorio ed in linea con la strategia “EUROPA 2020”.
  
- Date (da – a) **2014 – 2015**  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro IDROTECNICA SRL  
 Tipo di impiego Energia, Ambiente e impianti tecnologici  
 Principali mansioni e responsabilità *Incarico di lavoro autonomo*  
**Project Manager e Consulente Sviluppo aziendale per la realizzazione di azioni finalizzate all’innovazione tecnologica delle PMI**  
POR CALABRIA FESR 2007-2013 ASSE I – Ricerca scientifica, innovazione tecnologica e società dell’informazione – Linea di intervento 7.1.4.1: Pacchetti integrati di agevolazioni per sostenere la competitività delle imprese esistenti
  
- Date (da – a) **2010**  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro VIBO SVILUPPO SPA  
 Tipo di impiego *Affidamento*  
 Principali mansioni e responsabilità Progettazione Piano di comunicazione per convegno “Il territorio come progetto”  
 Progettazione e realizzazione Catalogo e coordinato per Convegno
  
- Date (da – a) **2010/2011**  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro IDROTECNICA SRL  
 Tipo di azienda o settore Energia, Ambiente e impianti tecnologici  
 Tipo di impiego *Incarico di lavoro autonomo*  
 Principali mansioni e responsabilità Coach e Project Manager del Percorso di Formazione **“Leadership e Team Coaching”**  
 Coach e Project Manager del Percorso di Formazione **“Office Management”**
  
- Date (da – a) **2009 → 2011**

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore

Sardegna Gest S.C. a R.L.

Ambiente

*Incarico di lavoro autonomo*

**Direzione Risorse Umane e Direzione Amministrativa**

**2008 → 2011**

Varie Aziende ed Enti

(CCIAA, Ligeam Srl, Idrotecnica Srl, Sofia Controlli Srl, Aterp, Vibo Sviluppo e altre società)

Vari settori

*Incarico di lavoro autonomo*

Project Manager – Resp. valutazione, pianificazione, realizzazione e controllo di piani di comunicazione integrati, Progettazione Grafica e Web based relativa ai Piani di Comunicazione e Marketing aziendale

**2007 → 2008**

Future Solutions – Gruppo Pa

Azienda operante nell' ICT - Information and Communication Technology

*Incarico di lavoro autonomo*

Project Manager – Resp. valutazione, pianificazione, realizzazione e controllo di progetti nel settore dell'Information and Communication Technology

Sales e Account Manager

**2008 → 2009**

CCIAA Vibo Valentia

*Incarico di lavoro autonomo*

Project Manager e Graphic Design della pubblicazione “**Portus**”

**2008/2009**

IDROTECNICA SRL

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

*Incarico di lavoro autonomo*

Project Manager, Strategic Digital Planner e Visual communication

Per la realizzazione di un database delle apparecchiature di misura e controllo con contestuale rilevamento dello stato di funzionamento e di usura delle apparecchiature installate nello schema idrico degli acquedotti

**2007 → 2011**

TECNOSYS WEB AGENCY E IN-DESIGN WEB AGENCY

Aziende specializzate nella creazione di siti WEB

*Collaborazione*

Quality Manager – Redazione di un documento di qualità per Siti WEB

Web Marketing, Web content specialist, e-commerce specialist

Project Manager – Resp. valutazione, pianificazione, realizzazione e controllo di progetti Web based

**2002 → 2007**

CANTIERI NAVALI DEL TIRRENO SRL

Azienda specializzata nella Costruzione Navale e Industriale di prodotti in VTR

<p>Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><i>Lavoro Dipendente</i> Direzione Risorse Umane e Direzione Amministrativa Resp. Controllo del processo produttivo - Formazione personale addetto alla produzione - Resp. Qualità e Sicurezza – Resp. Ufficio Ricerca e Acquisti – Resp. Comunicazione e Marketing – Privacy Officer manager</p>
	<p><u>Responsabile Relazioni industriali e commerciali per i Paesi esteri</u> (Libia, Tunisia, Algeria, Marocco, Romania)</p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2001 → 2004 - 2012→2013</b> IDROTECNICA SRL Energia, Ambiente e impianti tecnologici <u>Responsabile Relazioni industriali e commerciali per i Paesi esteri</u> (Tunisia, Algeria, Romania, Bulgaria)</p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>1998 → 2002</b> IDROTECNICA SRL Energia, Ambiente e impianti tecnologici <i>Lavoro Dipendente</i> Responsabile Risorse Umane e Direzione del Personale Project Manager “Corso di Formazione per tecnico di impianti di potabilizzazione e depurazione delle acque” , con controllo, rendicontazione e certificazione delle spese - Gestione , analisi e sviluppo dei sistemi informativi aziendali e basi di dati. Controller e Privacy Officer Manager Collaborazione con Responsabile Qualità alla redazione delle procedure del Sistema Gestione Qualità secondo la norma EN ISO 9001</p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>1997 – 1998</b> TECNOSYS WEB AGENCY Information Communication Technology <i>Co-owner</i> Project Manager, Programmatore HTML, Graphic e Web Designer, Web Content Specialist e Web Marketing</p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>1997 – 1998</b> MEDIAREWEB – Internet Service Provider Information Technology <i>Lavoro Autonomo</i> Programmatore HTML, Graphic e Web Designer, Tutor PC e Vendor di servizi erogati dall'Internet Service Provider. <u>Alcuni Lavori Realizzati :</u> <i>CD multimediale Istituto Statale d'Arte - VV</i> <i>Web Site Gruppo Callipo</i> <i>Web Site Plastimare</i> <i>Web Site UNIDOS</i> <i>Web Site ANAP Calabria</i> <i>Web Site Mediaweb</i> <i>Comune di Arena</i> <i>Comune di Mileto</i> <i>Comune di Pizzo</i></p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore <i>Pagina 10 - Curriculum vitae di Silvia Lara RIGA</i></p>	<p><b>1996 – 1997</b> SIA Sistemi Informatici Avanzati Information Technology</p>

<p>Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><i>Lavoro Autonomo</i> Programmatore HTML, Web Designer e Grafico Vettoriale <u>Alcuni Lavori Realizzati</u> : <i>CMM Calabria Multimediale</i> <i>Pannelli descrittivi per Museo Archeologico di Vibo Valentia</i> <i>Didascalie vetrine Museo Diocesano di Mileto</i> <i>Pannelli descrittivi Museo Diocesano di Mileto</i></p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Ottobre – Dicembre 1996</b> TropeaOnLine – Internet Service Provider Information Technology <i>Lavoro Autonomo</i> Programmatore HTML e Graphic/Web Designer per la realizzazione del portale “tropea.it”</p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Aprile – Agosto 1996</b> Studio Associato Ing. Bisogni Mario – Vibo Marina <i>Ingegneria Civile – Edile</i> Operatore CAD</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<p>• Date (da – a) Nome e tipo di istituto di formazione  Qualifica conseguita</p>	<p><b><i>Immatricolazione AA2015/2016 (matricola 18805/403)</i></b> <b>Università LUMSA – ROMA Iscritta al Corso di laurea in Scienze Politiche Internazionali e dell'amministrazione</b> <i>Piano di studi AA 2015/2016 completato</i> <i>Piano di studi AA 2016/2017 in corso</i></p>
<p>• Date (da – a) Nome e tipo di istituto di formazione abilità professionali oggetto dello studio  Qualifica conseguita Qualifica da conseguire</p>	<p><b><i>In corso</i></b> <b>Conservatorio di Musica</b> Preparazione per l'ammissione al Corso accademico di 1° livello in pianoforte  <b><u>Licenza Teoria e Solfeggio conseguito</u></b> <b><u>Diploma accademico di 1° livello</u></b></p>
<p>• Date (da – a) Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  Qualifica conseguita</p>	<p><b>2012</b> <b>ISIPM Istituto Italiano di Project Management</b> Processi di Project Management Conoscenze tecniche e metodologiche Conoscenze manageriali e comportamentali <b><u>Certificazione ISIPM Project Manager</u></b></p>
<p>• Date (da – a) Nome e tipo di istituto di formazione  Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><b>2012</b> <b>Scuola dello Sport CONI</b> Corso per Dirigenti Sportivi di 1° livello  Ordinamento giuridico e il settore istituzionale e normativo nello sport Il management della gestione e dell'organizzazione degli impianti Organizzazione eventi sportivi. dall'ideazione alla realizzazione Lo sport e la società, la formazione e risorse umane, la comunicazione L'etica dello sport. Lo sport ed il processo educativo</p>

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Abilità professionali oggetto dello  
studio

Principali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

• Date (da – a)

**2011**

**Perfomance Strategies**

Seminario Intensivo  
con BEAU TOSKICH “Marketing e Comunicazione competitiva”  
e KURT MORTENSEN “Influence Strategies and Persuasion Skills”

**2011**

**ISIPM - ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT**

Corso per la Certificazione di Project Manager  
Organizzato da Confindustria Vibo Valentia

**2010 → 2011**

**EXTRAORDINARY COACHING SCHOOL**

COACHING LAB ( aggiornamenti e laboratorio solo per Coach)  
PERSONAL BRANDNG con Luigi Centenaro  
BUSINESS WRITING con Alessandro Lucchini  
LIFE COACHING con Connie Schottky

**2010**

**EXTRAORDINARY COACHING SCHOOL**

SPIRAL DYNAMICS (corso base e 1° livello)  
“Teoria dei Livelli dell'Esistenza Umana” di Clare Graves”  
Attestato di Frequenza

**2007 → 2009**

**NLP ITALY COACHING SCHOOL**

Programmazione Neuro-Linguistica, Modelli Linguistici ‘Sleight of Mouth’, Linguaggio ed Esperienza, I 3 livelli della Comunicazione, Comunicazione non verbale, Ascolto attivo e acutezza sensoriale, Comunicazione Medico-Paziente, Movimenti oculari di accesso, Predicati dei sistemi rappresentazionali in PNL, Rapport, Ricalco e Guida, Presupposizioni linguistiche, Sub-modalità, Schemi di comportamento, Influenza della comunicazione non verbale, Potenziale e Perfomance, Livelli logici di Pensiero, Teoria dei tipi logici, Cambiamento e allineamento dei livelli logici, Valori e Criteri, Sistema di Convinzioni e aspettative, Struttura linguistica delle convinzioni, Stati interni e cambiamento, Stati Risorsa, Ancoraggi, Arte di fare domande, Consapevolezza e Chiarezza, GROW, Modello del vantaggio competitivo di Porter,

Obiettivi ben formati, Strategie, Meta-programmi della PNL, Leve decisionali, Meta-modello della PNL, Milton Model, Time-line, Feed-back, Brainstorming, PNL e Problem Solving, Persuasion Engineering™, Leadership e Alpha Leadership, Mentoring, Sponsorship, Executive, Business, Career, Life, Sport e Team Coaching

COACH PROFESSIONISTA, COACHING E LEADERSHIP, IL COACH AZIENDALE E MANAGERIALE AL LAVORO, EXECUTIVE E BUSINESS COACH, IL LIFE COACH AL LAVORO (base e avanzato), IL POTERE DELLA VOCE, COMUNICARE IN PUBBLICO CON SICUREZZA ED EFFICACIA , PIÙ LIBERTA CON LA PNL (con Richard Bandler), PIÙ SICUREZZA E CARISMA USANDO LA PNL, TIROCINIO COACHING COACH (base e avanzato) ed ESAME FINALE

**Licensed NLP COACH™**

**Licensed PRACTITIONER OF NEURO-LINGUISTIC PROGRAMMING™**

**Licensed MASTER PRACTITIONER OF NEURO-LINGUISTIC PROGRAMMING™**

rilasciati dalla Society of NLP – Orlando (Florida)

**2006**

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

## **ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE**

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

CONFINDUSTRIA VV

Corso di Comunicazione – Prof. Claudio Maffei – Milano

*La comunicazione empatica – PNL Programmazione Neuro Linguistica  
L'efficacia dei modelli neurolinguistici per le relazioni verbali e scritte*

Attestato di frequenza

**2002**

**DSM Italia – Milano**

Corso di Formazione sui materiali compositi nel settore industriale e nautico  
*classificazione e tipologie di materiali compositi*

- *principali tecniche di produzione*

- *richiami di teoria dell'elasticità*

- *teoria della laminazione*

- *resistenza statica dei compositi a matrice polimerica*

- *resistenza a fatica dei compositi a matrice polimerica*

Attestato di frequenza

**1993/1994 – 1994/1995**

**UNICAL – Università della Calabria (CS)**

Facoltà di Ingegneria - Corso di Laurea in Ingegneria Informatica e Automatica

Analisi Matematica I – Geometria e Algebra – Chimica – Fondamenti di Informatica Algoritmi e strutture Dati – Sistemi operativi e calcolatori elettronici

*Percorso di Laurea non completato – Rinuncia agli Studi*

*(Esami sostenuti vedi allegato)*

**1992 → 1993**

**I.E.D. ISTITUTO EUROPEO DEL DESIGN - Roma**

**Corso in Fashion Design**

Fashion Design, Progettazione creativa e metodologia progettuale, teniche di modello e sartoria, tecnologia dei materiali tessili, Tecniche di disegno e di illustrazione della moda, Processo di produzione di capi d'abbigliamento e accessori, Linguaggio della moda come fenomeno storico, artistico, sociale, visivo ed economico, Filiera produttiva, Processi di marketing e Comunicazione del prodotto.

Frequenza ed esami del 1° anno del Corso di studi

*(Esami sostenuti vedi allegato)*

**1987 - 1992**

Liceo Scientifico "N.Copernico" – Vibo Valentia

Formazione generale nelle aree *linguistica* (lingua italiana, lingua straniera, lingua latina), *storico-filosofica* (storia, geografia, filosofia), con particolare privilegio dell'*area scientifica* (matematica, fisica, scienze, scienze umane).

Maturità Scientifica

**Marzo-Luglio 2015**

MARCO POLO EXPERIENCE – ROMA

Processi di Internazionalizzazione, Comunicazione strategica, Public affairs

*Stage nei Progetti di Internazionalizzazione delle imprese*

• Date (da – a)

## Gennaio – Giugno 2015

### Amministrative Vibo Valentia 2015

Candidato al Consiglio Comunale e Delegato Lista Civica “La città che vorrei”

Coordinatore campagna elettorale per l’elezione del Candidato a Sindaco Elio Costa – Amministrative Vibo Valentia 2015

Compiti svolti in qualità di Delegato di Lista e Coordinatore per il Candidato a Sindaco:

- Gestione rapporti con rappresentati e candidati al consiglio delle liste della Coalizione civica , gestione rapporti con i media e gestione comunicazione on-line
- Attività per l’espletamento dei compiti riservati ai delegati di lista
- Assistenza, sostegno, promozione e supporto al Candidato a Sindaco con gestione dell’agenda, corrispondenza, cura dell’immagine, pianificazione eventi ed incontri con cittadini, rapporti istituzionali e politici con altri soggetti pubblici e privati in ragione della sua candidatura a Sindaco

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### FRANCESE

B2

B2

B2

### INGLESE

A1

A1

A1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### SPAGNOLO

A2

A2

A2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

ECCELLENTI CAPACITÀ RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

ECCELLENTI CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI TEAM DI PROGETTO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
ECCELLENTI CAPACITÀ DI LAVORARE ANCHE IN SITUAZIONI DI STRESS LEGATE A SCADENZE O CONSEGNE.

**PUNTI DI FORZA: ACUTEZZA SENSORIALE, ABILITÀ’ DI COMUNICAZIONE EFFICACE E ASCOLTO ATTIVO, EMPATIA, MENTORING E SPONSORSHIP, COMPETENZE NELLA GESTIONE DI TEAM E SVILUPPO DEL POTENZIALE UMANO.**

*La mia grande passione per la crescita personale, la formazione e tutte le attività utili a sviluppare il Potenziale e la Cultura dei risultati, unite alle STRAORDINARIE CAPACITÀ RELAZIONALI, PASSIONE ED ENTUSIASMO NEL GUIDARE LE PERSONE A MIGLIORARE, mi hanno portata a dedicare anni di accurato lavoro e studio alla mia specializzazione in Business, Career, Life e Team Coaching e spinta a dedicarmi totalmente al Coaching ed alla formazione.*

## **ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DI INCONTRI SOCIO/CULTURALI**

**CIRCOLI DELLA FORMAZIONE IN COLLABORAZIONE CON PERFORMANCE STRATEGIES  
INCONTRI NELLE SCUOLE CON GRUPPO GIOVANI CONFINDUSTRIA  
INCONTRI CON AUTORI (ESEMPI: CLAUDIO MAFFEI, GIACOMO SINTINI)  
ROAD SHOW IN COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI PALO ALTO**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

OPERATORE:

WINDOWS XP- SUITE MICROSOFT OFFICE – SUITE COREL – ADOBE PHOTOSHOP – ALDUS PAGEMAKER – PINNACLE STUDIO E ADOBE PREMIER – AUTOCAD – BROWSER INTERNET - POSTA ELETTRONICA - SOFTWARE SPECIFICI PER UTILIZZO FOTO E VIDEO CAMERA – SOFTWARE PER SCANNER – SOFTWARE PENNA OTTICA – SOFTWARE GPS - ALTRI.....

PROGRAMMATORE: HTML – PASCAL STANDARD E TURBO PASCAL – C STANDARD ANSI

**UTILIZZO PIATTAFORMA MINISTERIALE “INDIRE” PER PROGETTI PON**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

COMPETENZE SPECIFICHE NEL DISEGNO SIA FIGURATIVO CHE TECNICO, APPROFONDITE ANCHE NEL CORSO DI STUDI E DA AUTODIDATTA.

BUONE COMPETENZE ANCHE NELLA CAMPO DELLA MUSICA , PER PARTICOLARE ATTITUDINE , CAPACITA' E STUDI SVOLTI PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA DI VIBO VALENTIA, CON CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI TEORIA, SOLFEGGIO E CANTO E COMPIMENTO INFERIORE COME STRUMENTISTA/PIANISTA.

**ALTRE ATTIVITÀ**

PAST-PRESIDENT E DELEGATO PROVINCIALE FIPSAS

FEDERAZIONE ITALIANA PESCA SPORTIVA ED ATTIVITÀ SUBACQUEE , ASSOCIAZIONE DI PROTEZIONE AMBIENTALE RICONOSCIUTA DAL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DAL DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE.

SOCIA CONFINDUSTRIA VIBO VALENTIA DOVE HA RICOPERTO NEGLI ANNI I SEGUENTI INCARICHI

COMPONENTE DIRETTIVO GRUPPO GIOVANI INDUSTRIALI VV

COMPONENTE DIRETTIVO TERZO SETTORE – CONFINDUSTRIA VV

COMPONENTE DI GIUNTA CON DELEGA ALLA FORMAZIONE – CONFINDUSTRIA VV

DELEGAZIONE GRUPPO GIOVANI INDUSTRIALI CON PAPA BENEDETTO XVI

Attività nel sociale : *Relatore negli incontri presso tutti gli Istituti Scolastici Superiori per la diffusione della Cultura d'Impresa e dell'Imprenditoria femminile tra i giovani*

SOCIA ASSOCIAZIONE FIPSAS

SOCIA ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE

SOCIA ASSOCIAZIONE UCID – UNIONE CRISTIANA IMPRENDITORI E DIRIGENTI

PAST-VICE PRESIDENTE ASSOCIAZIONE UCID SEZ- VIBO VALENTIA

SOCIA A.V.O. ASSOCIAZIONE VOLONTARI OSPEDALIERI

SOCIA ASSOCIAZIONE ICRI – ISTITUTO CALABRESE RELAZIONI INTERNAZIONALI

ATTUALE → VOLONTARIO E SOCIA CONFEDERAZIONE SAN VINCENZO DE PAOLI

**PATENTE O PATENTI**

Patente categoria B

Patente di Abilitazione al Comando di Unità da Diporto a Motore

**REFERENZE**

Idrotecnica Srl – Cantieri Navali del Tirreno (rif. Domenico Naso, Amministratore Unico)

Marco Polo Experience (rif. Patrizia Marin, chairman)

Extraordinary Coaching School (rif. Claudio Belotti, fondatore e direttore)

NLP Italy Coaching School (rif. Alessio Roberti, fondatore e direttore)

CONFINDUSTRIA (rif. Direttore Anselmo Pungitore)

*Altre referenze per esperienze politiche:*

Dott. Elio Costa, attuale Sindaco Città di Vibo Valentia

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

OPERATORE:

WINDOWS XP- SUITE MICROSOFT OFFICE – SUITE COREL – ADOBE PHOTOSHOP – ALDUS PAGEMAKER – PINNACLE STUDIO E ADOBE PREMIER – AUTOCAD – BROWSER INTERNET - POSTA ELETTRONICA - SOFTWARE SPECIFICI PER UTILIZZO FOTO E VIDEO CAMERA – SOFTWARE PER SCANNER – SOFTWARE PENNA OTTICA – SOFTWARE GPS - ALTRI.....

PROGRAMMATORE: HTML – PASCAL STANDARD E TURBO PASCAL – C STANDARD ANSI

UTILIZZO PIATTAFORMA MINISTERIALE “INDIRE” PER PROGETTI PON

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

COMPETENZE SPECIFICHE NEL DISEGNO SIA FIGURATIVO CHE TECNICO, APPROFONDITE ANCHE NEL CORSO DI STUDI E DA AUTODIDATTA.

BUONE COMPETENZE ANCHE NELLA CAMPO DELLA MUSICA , PER PARTICOLARE ATTITUDINE , CAPACITA' E STUDI SVOLTI PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA DI VIBO VALENTIA, CON CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI TEORIA, SOLFEGGIO E CANTO E COMPIMENTO INFERIORE COME STRUMENTISTA/PIANISTA.

ALTRE ATTIVITÀ

PAST-PRESIDENT E DELEGATO PROVINCIALE FIPSAS  
FEDERAZIONE ITALIANA PESCA SPORTIVA ED ATTIVITÀ SUBACQUEE , ASSOCIAZIONE DI PROTEZIONE AMBIENTALE RICONOSCIUTA DAL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DAL DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE.

SOCIA CONFINDUSTRIA VIBO VALENTIA DOVE HA RICOPERTO NEGLI ANNI I SEGUENTI INCARICHI  
COMPONENTE DIRETTIVO GRUPPO GIOVANI INDUSTRIALI VV  
COMPONENTE DIRETTIVO TERZO SETTORE – CONFINDUSTRIA VV  
COMPONENTE DI GIUNTA CON DELEGA ALLA FORMAZIONE – CONFINDUSTRIA VV  
DELEGAZIONE GRUPPO GIOVANI INDUSTRIALI CON PAPA BENEDETTO XVI  
*Attività nel sociale : Relatore negli incontri presso tutti gli Istituti Scolastici Superiori per la diffusione della Cultura d'Impresa e dell'Imprenditoria femminile tra i giovani*

SOCIA ASSOCIAZIONE FIPSAS  
SOCIA ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE  
SOCIA ASSOCIAZIONE UCID – UNIONE CRISTIANA IMPRENDITORI E DIRIGENTI  
PAST-VICE PRESIDENTE ASSOCIAZIONE UCID SEZ- VIBO VALENTIA  
SOCIA A.V.O. ASSOCIAZIONE VOLONTARI OSPEDALIERI  
SOCIA ASSOCIAZIONE ICRI – ISTITUTO CALABRESE RELAZIONI INTERNAZIONALI  
ATTUALE → VOLONTARIO E SOCIA CONFEDERAZIONE SAN VINCENZO DE PAOLI

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B  
Patente di Abilitazione al Comando di Unità da Diporto a Motore

REFERENZE

Idrotecnica Srl – Cantieri Navali del Tirreno (rif. Domenico Naso, Amministratore Unico)  
Marco Polo Experience (rif. Patrizia Marin, chairman)  
Extraordinary Coaching School (rif. Claudio Belotti, fondatore e direttore)  
NLP Italy Coaching School (rif. Alessio Roberti, fondatore e direttore)  
CONFINDUSTRIA (rif. Direttore Anselmo Pungitore)  
*Altre referenze per esperienze politiche:*  
Dott. Elio Costa, attuale Sindaco Città di Vibo Valentia

INFORMATIVA D. LGS. N. 196/03  
TUTELA DELLA PRIVACY

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 per le finalità necessarie all'espletamento della procedura di candidatura per la selezione di esperti.

Vibo Valentia, 01/02/2017

In Fede  
Silvia Lara Riga

