

ALLEGATO A

DOMANDA DI CONTRIBUTO ORDINARIO PER L'AFFITTO

ANNO 2022

SIG. SINDACO
COMUNE DI VIBO VALENTIA

Il/La sottoscritto.....
COGNOME
NOME
(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

nat..... a..... (prov. di.....) il.....

residente a alla Via

cod. fisc. |_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____| tel./cell.

Codice IBAN

con riferimento al Bando Pubblico approvato con **Determinazione Dirigenziale** n. ____
del _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al **contributo ordinario** previsto da Fondo Regionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, di cui alla Legge n. 431/1998 e alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 206 del 27.03.2006.

A tal fine, consapevole che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle responsabilità penali e delle sanzioni cui può andare incontro in caso di non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA di possedere i seguenti requisiti e condizioni
(barrare le caselle scelte e, dove richiesto, completare obbligatoriamente il formulario)

- A) cittadinanza italiana;
- cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea;

- cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea e residente da almeno 10 anni nel territorio nazionale o da almeno 5 anni nella Regione Calabria (Decreto Legge n. 112/2008 convertito con modificazioni dalla legge 06.08.2008, n. 133) in possesso di valido permesso o carta di soggiorno;
- status di rifugiato politico o di protezione sussidiaria (D.Lgs. 19 nov. 2007 n. 251) in possesso di valido permesso o carta di soggiorno;

- B) di essere residente nel Comune di Vibo Valentia, nonché nell'alloggio oggetto del contratto di locazione dal** _____;

(la data di registrazione del contratto di locazione deve corrispondere alla data di residenza nel Comune di Vibo Val.)

- C) che egli stesso e i componenti il nucleo familiare incluso nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (I.S.E.), non sono assegnatari di alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica o di alloggio comunale;**
- D) che egli stesso e i componenti il nucleo familiare incluso nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (I.S.E.), non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio;**
- E) di essere titolare di un contratto di locazione ad uso abitativo primario, per un alloggio sito a Vibo Valentia, identificato come segue:**

(È OBBLIGATORIO COMPIERE IL RIQUADRO SOTTO RIPORTATO)

Ubicazione dell'immobile	(Via/Piazza) _____ _____
Proprietario dell'immobile	(Cognome e Nome) _____ _____
Data di stipulazione del contratto	_____
Estremi della registrazione all'Ufficio del Registro	SERIE - N. _____ DEL _____
Decorrenza contratto	_____
Scadenza contratto	_____
Canone mensile	€ _____,_____
Canone annuo	€ _____,_____

Dichiara altresì:

- il regolare pagamento dell'affitto oggetto della richiesta di contributo,
oppure
- di essere moroso dal pagamento dell'affitto e di impegnarsi a richiedere al locatore la disponibilità a ricevere l'erogazione del contributo a parziale sanatoria della morosità medesima (Legge 269/04).

Dichiara inoltre di essere consapevole che:

- potranno essere eseguiti controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 diretti ad accertare la veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali dichiarati con i dati in possesso del sistema informativo della Agenzia delle Entrate – Ministero delle Finanze, come riportato al punto 12 del Bando;
- a seguito delle verifiche il Comune procederà all'esclusione dal beneficio delle domande che presentino situazioni valutate inattendibili.
- Le domande di richiesta di contributo dovranno essere compilate esclusivamente sugli appositi modelli di domanda scaricabili dalla home page del sito internet del Comune di Vibo Valentia all'indirizzo: www.comune.vibovalentia.vv.it al link "Bandi e Avvisi";
- Le domande di richiesta di contributo, unitamente agli allegati, dovranno pervenire a mano al protocollo generale del Comune o a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollocomunevibo@pec.it, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di scadenza che sarà indicato nell'avviso.
- Il predetto indirizzo PEC è configurato in modo tale da ricevere messaggi di posta elettronica esclusivamente da account di posta certificata e non da account di posta elettronica ordinaria;
- Le domande eventualmente pervenute con modalità diversa da quella indicata saranno automaticamente escluse;

Dichiara altresì di:

- di accettare integralmente tutte le condizioni previste nella Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ nonché del relativo avviso;
- di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati e tutelati ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.

Ulteriori Dichiarazioni

- Il richiedente, prende atto dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 essendo a conoscenza che:
 - a) Il trattamento dei dati personali conferiti con la domanda è finalizzato alla gestione del procedimento amministrativo per l'inserimento nella graduatoria;
 - b) Il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
 - c) Il mancato conferimento di tutti o alcuni dati o la richiesta di cancellazione degli stessi comporta la chiusura d'ufficio del procedimento per l'impossibilità di svolgere l'istruttoria;
 - d) I dati conferiti, compresi quelli sensibili, potranno essere comunicati, per le finalità e nei casi previsti dalla legge, a soggetti pubblici;

- e) Il titolare del trattamento è il Comune di Vibo Valentia – Settore Politiche Sociali;
- f) Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 (accesso ai propri dati personali, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge) rivolgendosi al responsabile del trattamento;
- g) Il Comune di Vibo Valentia ha individuato come responsabile del trattamento il Dirigente del Settore Politiche Sociali dott.ssa Adriana Teti.

Esonera l'operatore comunale da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda e si impegna inoltre a comunicare tempestivamente al Settore Politiche Sociali del Comune di Vibo Valentia ogni cambio di indirizzo o domicilio, personalmente o con lettera raccomandata A.R.

Il Comune di Vibo Valentia non risponde di eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si allegano alla presente domanda:

- copia del contratto di locazione in essere;
- copia del modello F23;
- documento attestante l'adesione alla cedolare secca;
- altro _____;
- copie delle ricevute di avvenuto pagamento dei canoni di locazione per l'anno 2021 controfirmate dal proprietario (da presentare unitamente alla domanda e comunque entro il termine indicato dal Bando);
- Dichiarazione del conto corrente bancario o postale o della carta prepagata, intestato o cointestato al beneficiario, sul quale chiede l'accreditamento del contributo (e con indicazione del codice IBAN) NB. SI FA PRESENTE CHE NON E' VALIDO IL CODICE IBAN DEI LIBRETTI POSTALI IN CUI VENGONO ACCREDITATI LE PENSIONI;
- autocertificazione* circa eventuale fonte di sostentamento per nuclei familiari con parametro relativo alla situazione economica zero o inferiore all'importo complessivo del canone annuo di locazione;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione nella quale dichiara di non essere beneficiario di c.d. *reddito di cittadinanza o da pensione* (di cui D.L. n.4 convertito, con modificazioni, nella L. n. 26 del 28/03/2019), di non essere percettore di altre misure a sostegno del reddito predisposte dallo Stato per emergenza COVID-19 (misure di cui al D.L. 18/2020);
- dichiarazione sostitutiva unica e attestazione ISEE in corso di validità;
- idonea documentazione atta a dimostrare eventuale procedimento di separazione in corso;

- copia di valido documento di riconoscimento;
- per gli **extracomunitari**, *autocertificazione storica* dalla quale risulti la residenza da almeno 10 anni nel territorio nazionale o da almeno 5 anni nella Regione Calabria (decreto legge 112/2008, convertito con modificazioni dalla legge 06.08.2008 n. 133), tranne per i periodi relativi alla permanenza nel Comune di Vibo Valentia, la cui certificazione sarà acquisita d'ufficio e copia di valido *permesso o carta di soggiorno*.

Le dichiarazioni sono rese sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (“*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”) e quindi soggette a sanzioni amministrative e penali. Alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia del Documento di identità del dichiarante.

IL DICHIARANTE

Vibo Valentia,
.....
(*Firma*)