



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

DISCIPLINARE DI GARA

RELATIVO AI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA

Affidamento dei Servizi Tecnici di Progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza dei lavori di adeguamento e di adattamento funzionale della Scuola "Don Milani" di Vena Superiore e della Scuola dell'Infanzia "Don Bosco" di Via Palach nonché per la predisposizione e la presentazione al Comando Provinciale dei VVF della documentazione tecnico-amministrativa per la SCIA antincendio delle due scuole

Smart CIG: ZA537C1809



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

1. PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso bando, relative alle modalità di partecipazione alla procedura aperta indetta dall'Amministrazione Comunale di Vibo Valentia, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative alla gara avente ad oggetto l'Affidamento dei Servizi Tecnici in oggetto.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante RDO sul MEPA, rivolta a tutti gli Operatori Economici interessati, iscritti sulla piattaforma ed in possesso dei requisiti richiesti.

L'aggiudicazione del servizio avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, lettera c) del D. Lgs. n° 50/2016 – Codice dei contratti pubblici (*in seguito anche "Codice"*) e delle indicazioni delle Linee Guida n° 1 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 recante: "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria*".

Luogo di esecuzione: Vibo Valentia – Codice NUTS ITF64

L'affidamento del servizio richiesto comprende le prestazioni riportate nel bando di gara

2. DOCUMENTAZIONE DI PROCEDURA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di procedura

La documentazione di procedura comprende:

- ✓ Determina a contrarre;
- ✓ Bando di gara;
- ✓ Disciplinare di gara;
- ✓ Modello DGUE;
- ✓ Dichiarazione possesso dei requisiti;
- ✓ Autocertificazione Antimafia;
- ✓ Modello Dichiarazione Aggiuntiva;
- ✓ Modello CV professionale;
- ✓ Patto di Integrità, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale di Vibo Valentia n° 139 del 04.11.2019;

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo *pec*: settore5_comune_vv@legalmail.it almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 giorni prima della scadenza del



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, il concorrente è tenuto ad indicare, in sede di partecipazione, l'indirizzo pec da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo pec: settore5_comune_vv@legalmail.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di procedura.

Ai sensi dell'articolo 52 del Codice e dell'articolo 6 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n° 82, in caso di indicazione di indirizzo pec, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso Pec.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il servizio da affidare è costituito da un unico lotto poiché – *per garantire l'uniformità della prestazione* – non è possibile la suddivisione in lotti funzionali.

L'importo complessivo lordo dei servizi di cui al presente appalto ammonta ad € 5.200,00, oltre contributi previdenziali ed IVA di legge (*se, e in quanto dovuti*).

Prestazione principale: Servizio Presentazione SCIA Antincendio, di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza;

Prestazione secondaria: e attività di supporto;

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n° 231 e secondo le modalità riportate nell'allegato schema di contratto. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n° 136.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice – *registrati e abilitati al MEPA* – per i quali non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice per i quali non sussiste alcuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 e/o per i quali sussiste l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Non è ammessa la partecipazione di candidati per i quali sussistano:

- a) situazioni previste dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- b) l'assenza dei requisiti di cui al DM 2 dicembre 2016, n. 263, rispettivamente in caso di società di ingegneria, di società professionali

Gli Operatori Economici concorrenti, con la presentazione della richiesta di partecipazione alla presente procedura, attestano di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

4.1 Requisiti di ordine generale

Gli Operatori Economici potranno partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, qualora in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

È vietato ai concorrenti interessati di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (*nel prosieguo, aggregazione di rete*).

È vietato al concorrente interessato di partecipare alla procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente interessato di partecipare alla procedura in aggregazione di rete e in forma individuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente procedura, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta.

Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non potrà partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile.

Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovranno inoltre dichiarare:

- a. Di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- b. La non sussistenza di cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice, ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della presente procedura, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.
- c. L'assenza di partecipazione plurima, ovvero che non presentano candidatura alla stessa procedura:
 - ✓ in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - ✓ in più di una società di professionisti o società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del D.M. 2 dicembre 2016, n° 263.

4.2 Cause di esclusione

Sono esclusi dalla procedura gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n° 190.

Sono esclusi, dopo l'apertura dell'offerta, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- ✓ che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- ✓ che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- ✓ che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

5. REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 – *registrati e abilitati al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per il bando oggetto della procedura stessa conseguita entro i termini di presentazione dell'offerta* – secondo le modalità previste dalla presente disciplina, ed in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

5.1 Requisiti di Idoneità Professionale dell'Operatore Economico (ex art. 83, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n° 50/2016)

Potranno partecipare alla procedura aperta i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- a) Essere in possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n° 263;
- b) [*per professionisti*] Essere iscritto, al momento della partecipazione alla gara, al relativo Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto;
- c) [*per Società di ingegneria e S.T.P o consorzio*] Essere iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura;
- d) Essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 98, del D. Lgs. 81/2008 (*attestato di frequenza a specifico corso in materia di sicurezza di 120 ore + eventualmente 40 di aggiornamento*);
- e) Essere abilitato sulla piattaforma del MEPA – *Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*;
- f) Essere iscritto nell'elenco del Ministero dell'Interno ed in regola con gli adempimenti previsti dal D.M.05 agosto 2011.

Tutti gli Operatori Economici dell'eventuale gruppo di lavoro partecipante dovranno essere iscritti agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico, nonché essere iscritti al MEPA.

In caso di RTP l'Operatore Economico partecipante indica, in apposite dichiarazioni, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato per i vari servizi oggetto dell'affidamento.

In caso di RTP i requisiti di iscrizione all'Albo Professionale dovranno essere posseduti da ciascun Operatore Economico associato, in base alla propria tipologia.

Per la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui alle lettere a) e b), e c) l'Operatore Economico dovrà compilare la Parte IV – Sez. A – punto 1) e 2) del DGUE.

Per la comprova dei requisiti l'Operatore Economico – *su richiesta della Stazione Appaltante* – dovrà trasmettere i documenti probatori o fornire gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (ex art. 83, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n° 50/2016)

L'Operatore Economico dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria (ex art. 83, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n° 50/2016), ovvero, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Fatturato minimo annuo per servizi di Ingegneria e Architettura (*con esclusivo riferimento a interventi pubblici*) – *relativo ad almeno tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso* – per un



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

importo globale pari a una volta l'importo stimato dell'appalto cui si riferisce la prestazione;

Il presente requisito viene richiesto al fine di valutare l'affidabilità economico/finanziaria dei concorrenti in relazione alla rilevanza complessiva e strategica dell'opera da realizzare e alla peculiarità dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e All. XVII parte I, del Codice.

- b) Copertura assicurativa: essere in possesso della polizza assicurativa contro i rischi professionali in corso di validità per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore a € 500.000,00;

Il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria deve essere autocertificato in fase di gara, ai sensi del DPR 445/2000, mediante la compilazione del DGUE – Parte IV – Sez. B, punto 1.a).

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, della relativa polizza in corso di validità.

5.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (ex art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n° 50/2016)

- a) L'Operatore Economico partecipante dovrà avere espletato, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso, due servizi attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, conclusi con l'avvenuta presentazione al competente Comando dei Vigili del Fuoco – *con esito positivo* – della SCIA Antincendio;

Il possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale dovrà essere autocertificato in fase di gara, ai sensi del DPR 445/2000, mediante la compilazione del DGUE – Parte IV, Sez. C – punto 1b).

La comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:

- ✓ copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- ✓ dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (*ove disponibile*) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

- b) L'Operatore Economico partecipante dovrà possedere i titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro.

Per la dichiarazione del possesso del requisito compilare la Parte IV – Sez. C – punto 6) del DGUE.

5.4 Requisiti specifici di cui all'art. 98, del D. Lgs. 81/2008:

- a) L'Operatore Economico partecipante dovrà essere in possesso dell'attestato di frequenza a specifico corso in materia di sicurezza di 120 ore + eventualmente 40 di aggiornamento;



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

5.5 Iscrizione al MEPA:

- a) L'Operatore Economico partecipante dovrà essere iscritto al MEPA nella Categoria relativa ai *"Servizi professionali progettazione, verifica della progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione lavori per opere di ingegneria civile e industriale"*;

5.6 Iscrizione nell'apposito elenco del Ministero dell'Interno:

- a) L'Operatore Economico partecipante dovrà essere iscritto nell'elenco del Ministero dell'Interno ed in regola con gli adempimenti previsti dal D.M.05 agosto 2011;

Si precisa e stabilisce che ai fini della dimostrazione dei requisiti tra i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria sono ricomprese le prestazioni professionali effettuate, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice, infatti, sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria gli operatori economici *"che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziari ad esse connesse"*.

6. AVVALIMENTO

In attuazione a quanto disposto dall'articolo 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato potrà dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita – *a pena di esclusione* – in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89 del Codice.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla procedura sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria dovrà possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in procedura mediante presentazione di una apposita dichiarazione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non potrà avvalersi a sua volta di altro soggetto.

L'ausiliaria potrà assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procederà all'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 89, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, all'Operatore Economico partecipante di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile – e quindi causa di esclusione dalla procedura – la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

7. SUBAPPALTO

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'articolo 31, comma 8 del Codice.

Il concorrente – *al solo fine di potersi avvalere dell'istituto* – dovrà indicare all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti dell'importo complessivo stabiliti dalla legge. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

I subappaltatori dovranno possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

8. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice, trattandosi di appalto per servizi di progettazione, la garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute.

9. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo e potrà essere effettuato previa richiesta inoltrata al seguente indirizzo pec: settore5_comune_vv@legalmail.it. La richiesta dovrà essere inoltrata almeno 5 giorni prima della data di scadenza per la presentazione dell'offerta. La richiesta di sopralluogo dovrà riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore /direttore tecnico dell'Operatore Economico in possesso di documento di identità, o da soggetto in possesso di documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non potrà ricevere l'incarico da più concorrenti.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura non è obbligatorio allegare l'attestato di visita dei luoghi.

10. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Ai sensi della Deliberazione dell'A.N.A.C. n° 1174 del 19 dicembre 2018, trattandosi d'importo inferiore a 150.000 euro, il versamento del contributo a carico degli Operatori Economici previsto in favore dell'Autorità non è dovuto.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI Della PROCEDURA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione – *ove non diversamente previsto* – esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma del MEPA, in formato elettronico e, a pena di esclusione, essere sottoscritti – *ove richiesto* – con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n° 82/2005.

L'offerta dovrà pervenire attraverso la piattaforma del MEPA, entro e non oltre il termine perentorio previsto dal bando di gara.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo della piattaforma del MEPA.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere con congruo anticipo la fase di inserimento dell'offerta.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, i documenti specificati nei successivi paragrafi sottoscritti, ove richiesto, con firma digitale.

La presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire nelle sezioni appositamente predisposte sulla piattaforma MEPA attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato "pdf", dovranno essere convertiti in tale formato.

Oltre a quanto previsto nel presente disciplinare, restano salve le indicazioni operative ed esplicative previste nel Sistema di *e-Procurement* gestito da Consip S.p.a. per la procedura di Trattativa Diretta sul MEPA.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. dovranno essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante [*rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso*];
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c. dovranno essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante, che il concorrente è tenuto ad adeguare e contestualizzare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati, costituisce causa di esclusione.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che, in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre, gli importi dichiarati da concorrenti, aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea, dovranno essere espressi in euro.

12. CONTENUTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà caricare sul MEPA, nell'apposita sezione "*Documentazione amministrativa*" il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, compreso il DGUE, dovranno essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

12.1 Documento di Gara Unico Europeo – DGUE

Il concorrente dovrà compilare il DGUE di cui allo schema allegato al D. M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 rendendo tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente dovrà rendere tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Il concorrente dovrà indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale intende ricevere le comunicazioni inerenti alla presente procedura, che verrà utilizzato dall'Amministrazione nel caso di indisponibilità della piattaforma del MEPA e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno.

In caso di ricorso all'avvalimento dovrà compilare la Sezione C e dell'Allegato 1/B – Dichiarazione ausiliaria

Il concorrente dovrà indicare la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, dovrà allegare:

1. DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che dovranno essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, dovrà essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, dovrà indicare l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, dovrà allegare:

- 1) DGUE, a firma digitale del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dovrà dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dovrà dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 5.1 del presente disciplinare;



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 5.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 5.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 5.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente dovrà rendere tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente dai seguenti soggetti:

- ✓ nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- ✓ nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- ✓ nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- ✓ nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- ✓ nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- ✓ nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- ✓ nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- ✓ nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- ✓ nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, dovranno riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di procedura.

12.2 Dichiarazioni di possesso dei requisiti

Dichiarazione di possesso dei requisiti previste dalle vigenti disposizioni, con particolare riguardo all'articolo 80 del D. Lgs. n° 50/2016. In caso di raggruppamento la dichiarazione dovrà essere presentata da ogni professionista interessato;

12.3 Autocertificazione antimafia e Familiari Conviventi

Autocertificazione antimafia – *da rilasciare in conformità delle vigenti disposizioni di legge – per tutti i soggetti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016.*



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

In caso di raggruppamento la dichiarazione dovrà essere presentata da ogni professionista interessato.

12.4 Modello di dichiarazione aggiuntiva

In caso di raggruppamento la dichiarazione dovrà essere resa dal soggetto mandatario.

12.5 Patto di integrità

Patto di Integrità sottoscritto, per accettazione, con firma del legale rappresentante dell'operatore economico o da persona avente il potere di rappresentare ed impegnare legalmente l'operatore economico.

Il patto di integrità dovrà essere prodotto e sottoscritto da tutti i soggetti che dovranno presentare il DGUE;

12.6 Curriculum Professionale con Elenco dei servizi prestati

Elenco dei servizi prestati da tutti i professionisti interessati dall'affidamento, con riferimento esclusivamente a quelli inerenti al presente avviso, con indicazione del committente, importo, periodo di svolgimento, esito, eventuale quota di partecipazione, etc.

13. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

13.1 Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere presentata compilando il modulo d'offerta generato dalla piattaforma del MEPA

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con firma digitale con le modalità previste per la sottoscrizione dei documenti di gara.

La presentazione dell'offerta costituisce implicita accettazione delle norme di gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Trattandosi di Trattativa Diretta sul MEPA finalizzata all'affidamento del servizio di che trattasi, è una facoltà della Stazione Appaltante ricorrere al soccorso istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, potranno, comunque, essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

seguenti regole:

- ✓ il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura;
- ✓ l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- ✓ la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, potrà essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ✓ la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione procedura (*es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo*), entrambi aventi rilevanza in fase di procedura, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ✓ la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (*es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice*) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – *non superiore a dieci giorni* – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le dovranno rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante potrà chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del D. Lgs. 50/2016, e con l'applicazione dell'art. 97, comma 8, ultimo capoverso.

16. SEGGIO DI GARA

È facoltà dell'Ente, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nominare un seggio di gara sulla base delle proprie norme di organizzazione interna. In alternativa l'Amministrazione procederà alla valutazione della documentazione



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

trasmessa sul MEPA e alle valutazioni di competenza.

In capo ai membri del seggio non dovranno, comunque, sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

17. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, l'Amministrazione, avvalendosi, se ritenuto necessario, dalla struttura dell'Ente, valuterà la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, l'Amministrazione formulerà la proposta di aggiudicazione chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla Stazione Appaltante tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserverà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Ai fini dell'aggiudicazione dell'incarico, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del codice.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del Codice, la Stazione Appaltante provvederà ad acquisire la seguente documentazione necessaria alla verifica del possesso dei requisiti:

- 1) certificato di iscrizione nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. (*in caso di società, consorzi, GEIE*);
- 2) copie dei certificati d'iscrizione all'albo o al collegio professionale dei concorrenti liberi professionisti o associazione di professionisti;
- 3) copie conformi dei certificati di regolare esecuzione dei servizi, che il concorrente singolo o associato ha dichiarato di aver svolto. I certificati rilasciati e firmati dai soggetti pubblici o privati per i quali i servizi sono stati prestati dovranno essere completi dei relativi importi.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del Codice, la Stazione Appaltante provvederà ad acquisire nei confronti dell'aggiudicatario:



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

- 1) i certificati comprovanti l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (*certificato generale del casellario giudiziale, certificato dell'Agenzia delle entrate, informazione antimafia, DURC, ecc.*);
- 2) dichiarazione di cui all'art. 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 maggio 1991, n° 187.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla segnalazione all'ANAC.

La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non potrà essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

19.ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla Stazione Appaltante nel termine di 5 giorni solari dalla comunicazione inviata tramite pec, la seguente documentazione:

- ✓ dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n° 136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai su richiamati dati;

In caso di R.T.I. e di Consorzi dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo con l'indicazione specifica delle percentuali di esecuzione del servizio che ciascuna impresa svolgerà, così come dichiarato in sede di offerta, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio; il mandato speciale/l'atto di costituzione del RTI/Consorzio dovrà espressamente prevedere l'impegno al rispetto di quanto previsto dalla Legge n° 136/2010 anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. n° 159/2011).

Successivamente, la Stazione Appaltante comunicherà l'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. d) del Codice.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice con le modalità ivi previste.

Gli accordi contrattuali si intendono perfezionati mediante la suddetta forma di stipula del contratto, mentre la sottoscrizione da parte del Punto Ordinante del "documento di stipula", prodotto automaticamente dalla piattaforma per la RdO sul MEPA, avrà valore esclusivamente ai fini della conclusione della procedura sulla piattaforma stessa.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – *ivi comprese quelle di registro ove dovute* – relative alla stipulazione del contratto.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dall'Amministrazione al termine del relativo procedimento.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare alla Stazione Appaltante la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice nonché copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario dovrà trasmettere copia informatica di documento analogico (*scansione di documento cartaceo*) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (*art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005*) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (*art. 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005*).

Ogni successiva variazione alla citata polizza dovrà essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5, del D.P.R. 7 agosto 2012, n° 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, dovrà trasmettere la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della legge 4 agosto 2017, n° 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, dovrà coprire anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e/o esecutivo che possano determinare a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n° 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunicherà, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Le spese relative alla stipulazione del contratto, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – *ivi comprese quelle di registro ove dovute* – ed alla eventuale pubblicazione degli atti della procedura, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (*GU 25.1.2017 n° 20*), sono a carico dell'aggiudicatario e – *qualora sostenute dalla Stazione Appaltante* – dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine massimo di 60 giorni dall'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

20. STIPULA DEL CONTRATTO

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 gg. dal termine indicato nel bando di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo eventuali proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva sarà divenuta efficace.

La stipulazione del contratto sarà, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La Stazione Appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui le "Comunicazioni Antimafia" di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011, n° 159, daranno esito positivo, il contratto sarà risolto di diritto.

Il concorrente non potrà chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla procedura.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di controversie tra l'Affidatario e l'Amministrazione derivanti dal contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Vibo Valentia.

I ricorsi possono essere presentati con le modalità e i termini di cui all'art. 120 del codice del processo amministrativo, di cui all'allegato 1 al D. Lgs. n° 104/2010.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n° 196/03, il Comune di Vibo Valentia informa che i dati forniti nell'ambito della presente procedura verranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura, trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

L'Operatore Economico incaricato s'impegna a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del D. Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003.

L'Operatore Economico incaricato ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'Amministrazione e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

L'Operatore Economico incaricato è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Operatore Economico incaricato sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

23.ACCESO AGLI ATTI

Il diritto di accesso, ai sensi dell'art. 53 del Codice, verrà esercitato mediante richiesta scritta che potrà essere redatta anche su apposito modulo prestampato, in carta libera.

La richiesta dovrà essere presentata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo settore5_comune_vv@legalmail.it, che ha formato e detiene i documenti che sono oggetto della richiesta medesima.

L'accesso è differito nei casi previsti dall'art. 53, comma 2, del Codice, o da altre norme vigenti in materia.

Vibo Valentia 04.11.2022

Il Dirigente del Settore 5

Dott. Domenico Libero Scuglia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2 del D. Lgs. n° 39/93